

A N E X O X I I

Publicación de Vacantes de Formación Profesional y Reservas Convocadas de Admisión
Fecha: 23/07/2020

Cumpliendo con el calendario de Admisión en Formación Profesional (Anexo II) de la Resolución de Admisión para la Formación Profesional (BOC núm. 98 de mayo de 2020) se publican las siguientes vacantes:

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO MEDIO (PRESENCIALES)	VÍAS DE ACCESO	VACANTES	RESERVAS CONVOCADAS	PLAZO DE MATRÍCULA Y HORARIO
1º CFGM CARROCERÍA	ESO	2	Del 5 al 6	23/Julio/2020 hasta las 8:00 del 24/Julio/2020 Matrícula On Line Web del Centro
1º CFGM ELECTROMECAÁNICA	ESO	3	Del 5 al 7	
1º CFGM GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESO	8	No hay	
1º CFGM PELUQUERÍA Y COSMET CAPILAR	ESO	7	Del 7 al 13	

>>> No hay lista de reserva por Formación Básica como vía de acceso.

CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR (PRESENCIALES)	VÍAS DE ACCESO	VACANTES	RESERVAS CONVOCADAS	PLAZO DE MATRÍCULA Y HORARIO
1º CFGS AUTOMOCIÓN	BACH	1	Nº 5	23/Julio/2020 hasta las 8:00 del 24/Julio/2020 Matrícula On Line Web del Centro
1º CFGS ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	BACH	3	Del 5 al 7	
1º CFGS COORD EMERGENCIAS Y PR. CV.	BACH	2	Del 3 al 4	
1º CFGS EDUCACIÓN INFANTIL	BACH	9	Del 14 al 22	
	FP	2	Del 4 al 5	

Observaciones:

- ✓ Toda la información está en la web del centro, en el apartado de Matrícula On Line, donde estará el acceso al formulario específico para las solicitudes de matrícula del alumnado de las listas de reserva que serán informados personalmente, para acceder al formulario de matrícula.
- ✓ Solo se aceptarán las solicitudes que hayan sido informadas, según el orden de lista de reserva y vía de acceso publicadas. El formulario estará activo a partir de las 10:00h del día 23 de julio hasta las 8:00 del 24 de julio.

La próxima convocatoria de plazas se realizará el día:

Período ordinario para Formación Profesional

- ✓ (X) 24 de julio de 2020 si quedaran plazas vacantes.
- ✓ () No se realizará por estar todas las plazas cubiertas. (Marcar lo que proceda)

En San Cristóbal de La Laguna.

Publicar una copia en el tablón de anuncios del centro y otra dejarla en la secretaría del centro como custodia

Este documento ha sido firmado electrónicamente por:	
LUZ MARIA ALBERTOS GARCIA - Director/a	Fecha: 23/07/2020 - 11:09:07
En la dirección https://sede.gobcan.es/sede/verifica_doc puede ser comprobada la autenticidad de esta copia, mediante el número de documento electrónico siguiente: 05hExU9G8etIXqk6rTzmxZGYrOsI3YfQX	 
El presente documento ha sido descargado el 23/07/2020 - 11:09:13	