

## INSTRUCCIONES PARA LOS SECRETARIOS/AS DE LOS CENTROS

**1º)** Los Centros Docentes que estén adscritos Centro del Profesorado Tenerife Sur ingresarán en la cuenta corriente que se indica a continuación y con fecha límite el primer día hábil del mes siguiente al que se practique la retención, las cantidades retenidas a cuenta para pagar dicho impuesto. En la referencia del Ingreso, se anotará "IRPF", seguido del nombre del centro docente y el mes al que corresponde la retención.

**IBAN: ES52 2100 6739 5822 0013 2106**

**2º)** El centro docente confeccionará un certificado (según modelo adjunto) con los siguientes datos:

- ★ Número de perceptores identificando el grupo al que pertenece: (I - II- o III)
  - En el apartado I se incluirán las retenciones realizadas a personas físicas cuya relación laboral sean empleados por cuenta ajena, independientemente del pagador, como es el caso de los Ponentes que mantengan dicha relación con esta o cualquier otra Administración, o Entidad Privada.
  - En el apartado II se incluirán las retenciones practicadas a trabajadores autónomos.
  - En el apartado III se incluirán las retenciones practicadas a extranjeros no residentes, teniéndose en cuenta que, al final del ejercicio deberán figurar en el modelo 296 y no en el 190.
- ★ Importe neto = importe de las percepciones.
- ★ Importe retenido para el IRPF.

**3º)** Junto con este certificado, el centro docente adjuntará un documento en formato hoja de cálculo (Excel) y en la que figuren la relación nominal de perceptores y retenciones practicadas, con los siguientes datos obligatorios:

- NIF
- Apellidos y Nombre
- Importe bruto
- Importe retenido
- Clave y subclave del trabajador. En el documento hay una leyenda que explica dichas claves.

Esta documentación: el certificado y la hoja Excel, junto al comprobante de ingreso de la retención, se remitirá por correo electrónico o por fax al CEP y los originales por correo ordinario.

**NOTA:** Para cualquier duda o aclaración, pónganse en contacto con la administración del CEP.

Ceto Rebozo Padrón. Número de teléfono: 922391005 Ext 17  
Correo electrónico: [cetoreboso@gmail.com](mailto:cetoreboso@gmail.com)