

INVENTARIO DE INDICADORES PARA EVALUAR CENTROS EDUCATIVOS

PE: ¿Incluye aspectos metodológicos? ¿Hay indicaciones sobre la evaluación explicitando que se han de utilizar instrumentos variados? ¿Hay indicaciones de centro de cómo tratar las competencias clave? ¿Se ha actualizado en los últimos 5 años?

Plan de acción tutorial: ¿Determina el enfoque de las tutorías? ¿Son preventivas y facilitan el compromiso o son informativas de prohibiciones?

Proyectos: ¿Qué proyectos están incluidos en nuestro PE? ¿Se trabajan todos? ¿Se apuesta por la integración de proyectos o se trabajan de forma aislada? ¿Se difunden bien los proyectos en los que participa el centro? ¿Se propicia la coordinación para la implementación de dichos proyectos?

Instalaciones: ¿Están en buen estado? ¿Son seguras? ¿Se saca partido a nuestras instalaciones? ¿Tenemos un trozo de jardín que podemos utilizar como huerto escolar? ¿Se usan los laboratorios? ¿La actualización del aula Medusa es una prioridad del centro?

Análisis de resultados después de cada trimestre: ¿Se informa de los resultados después de cada trimestre? ¿Se hace un estudio de las fortalezas y debilidades del centro? ¿Hay un protocolo para definir acciones de mejora después de cada trimestre? ¿Participa el alumnado de dicho proceso de mejora?

Reciclaje: ¿El centro tiene un plan de reciclado? ¿El alumnado utiliza ese material para elaborar productos educativos? ¿Se realizan campañas de concienciación? ¿Al principio de curso se hace alguna acción que favorezca el intercambio de libros entre el alumnado? ¿y de los uniformes?

Secretaría: ¿Existe un protocolo para la consulta de expedientes del alumnado? ¿Tenemos un protocolo para la incorporación de un alumno una vez iniciado el curso? ¿Hay un protocolo para las salidas del centro? ¿Tenemos una base de datos con las personas autorizadas para sacar a un alumno/a del centro? ¿Se podría mejorar la accesibilidad de dicho documento?

Desayunos saludables: ¿Qué tipo de alimentos oferta la cafetería? ¿Se realizan campañas sobre alimentación saludable? ¿Las campañas son difundidas por el alumnado?

Comunicación centro-familia: ¿Se le da importancia a la redacción de las comunicaciones escritas con las familias utilizando la comunicación no violenta? ¿Tenemos diferentes soportes que favorezcan la comunicación con las familias: facebook, página web, whatsapp, creatactil, twitter, ...?

Plan de convivencia: ¿Tenemos un plan de convivencia? ¿Tenemos un equipo de convivencia? ¿Tenemos equipo de mediación? ¿Usamos medidas correctivas y no sólo sancionadoras? ¿Hacemos un seguimiento del número anual de partes? ¿El centro dispone de campañas de prevención y de resolución eficaz de conflictos? ¿Hay un protocolo sobre cómo gestionar los partes de incidencia? ¿Participa el alumnado de procesos mediadores? ¿Participan las familias de la convivencia del centro?



Participación de las familias: ¿Tenemos AMPA? ¿Tenemos escuela de padres? ¿Hay jornadas de puertas abiertas en el centro en las que las familias pueden participar en las actividades educativas de sus hijos/as?

Programación didáctica: ¿Está basada en la normativa vigente? ¿Contribuye a la adquisición de las competencias clave? ¿Coincide lo programado con lo trabajado en el aula? ¿Es el protagonista del proceso de enseñanza-aprendizaje el alumnado? ¿Incluye trabajo por proyectos? ¿Hay diferentes tipos de agrupamientos? ¿Los agrupamientos son coherentes con la metodología? ¿Los productos de evaluación son diversos? ¿Se tiene en cuenta la dimensión motivacional, afectiva, social y ética del alumnado? ¿La evaluación tiene como función reorientar el proceso de enseñanza-aprendizaje? ¿Incluye auto, hetero y coevaluación? ¿Incluye procedimientos de evaluación de la práctica docente? ¿Fomenta la igualdad? ¿Incluye medidas para readaptar la programación en caso de que no se cumpla la temporalización de una situación de aprendizaje? ¿Las situaciones de aprendizaje están contextualizadas? ¿Hay indicación de cuáles son los criterios de calificación?

Coordinación: ¿Las reuniones incluyen actas con orden del día? ¿Las actas incluyen propuestas de mejora? ¿La CCP tiene una planificación para todo el curso? ¿Se registran los acuerdos de los equipos docentes? ¿Se apuntan los cambios o las propuestas de mejora en las reuniones de departamento o de ciclo? ¿Existe un inventario de todo el material del centro? ¿Se dan a conocer dichos recursos al claustro? ¿Se conocen las instalaciones y servicios disponibles en el centro? ¿Los cauces para que la información de la CCP llegue al claustro son los adecuados?

Plan de formación en centros: ¿Tiene el centro un plan de formación? ¿Cuántos profesores intervienen en dicho plan? ¿Cuántos docentes utilizan metodologías activas?