

Instrucciones para pagar la cuota de fotocopias

Si quiere abonar la cuota de fotocopias a través de un cajero de CaixaBank, puede utilizar este documento. El banco no le cobrará ninguna comisión y puede usar cualquier tipo de tarjeta (crédito o débito) de cualquier entidad bancaria.

¿Cómo?

1. Acceda a cualquier cajero de CAIXABANK e introduzca su tarjeta.
2. Active el código de barras desde la pantalla.

Use el siguiente
código para cursos
oficiales:



90999210029990416674

0416674 - Fotocopias (10,00 €)
E.O.I. SANTA CRUZ DE TENERIFE

3. Introduzca su número personal.
4. Pase el código de barras de esta hoja por el lector.
5. Introduzca sus datos, apellidos y nombre y curso e idioma.
6. Confirme y solicite la impresión de los dos comprobantes que deberá presentar en la EOI.
7. En caso de que el lector no pueda leer el código, debe ir al menú otras operaciones / pagos / pagos sin código de barras / introducir número personal / Colegios – matrículas / e introducir este número en código de la entidad 0416674.

Si prefiere, puede abonarlo directamente por transferencia bancaria o en una oficina en este número de cuenta de La Caixa ES59 2100 9169 01 2200066623.

IMPORTANTE: Este nº de cuenta es única y exclusivamente para el pago de fotocopias. En el comprobante debe constar el nombre y apellidos de la persona que se va a matricular. Si son dos idiomas deberá abonar 20 euros.

Para cursos específicos use el siguiente código:



90999210029990453051

0453051 - Fotocopias (5,00 €)
E.O.I. SANTA CRUZ DE TENERIFE