

PLAN DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN DE LOS APRENDIZAJES NO ADQUIRIDOS

NIVEL: 3º ESO

MATERIA: Inglés

Criterios de evaluación

6. Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes de textos escritos breves, «auténticos» o adaptados, bien estructurados y que traten sobre asuntos cotidianos, generales, o de interés propio, con la finalidad de participar con progresiva autonomía en situaciones habituales o menos comunes en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.
7. Aplicar las estrategias más adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes de textos, en formato impreso o digital, con el fin de responsabilizarse gradualmente de su propio aprendizaje, desarrollar su autonomía y aprovechar el enriquecimiento mutuo que supone el aprendizaje en grupo.
8. Escribir textos breves y sencillos, con estructura clara, adecuados al receptor y al contexto, que traten sobre temas cotidianos o habituales, respetando las convenciones escritas de uso común, con el fin de participar con progresiva autonomía en situaciones habituales o menos comunes en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional.
9. Aplicar las estrategias adecuadas para redactar textos breves y con estructura clara, sean manuscritos, impresos o en formato digital, con el fin de responsabilizarse gradualmente de su propio aprendizaje, desarrollar su autonomía y aprovechar el enriquecimiento mutuo que supone el aprendizaje en grupo.
10. Aplicar a la comprensión y producción del texto los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos significativos de los países donde se habla la lengua extranjera, adaptando estos al contexto en que se desarrollan, respetar las convenciones comunicativas más elementales, mostrando un enfoque intercultural y una actitud de empatía hacia las personas con cultura y lengua igual o distinta, y desarrollar una visión creativa y emocional del aprendizaje propiciadora de la motivación y del pensamiento efectivo y divergente, con el fin de identificar la lengua extranjera como vehículo para el entendimiento entre los pueblos y de contribuir al pleno desarrollo personal, creativo y emocional del individuo.

Estándares de aprendizaje evaluables:

14. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.
15. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. ej. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).
16. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

21. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. ej. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.

22. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

23. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. ej., con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. ej. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. ej. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla.

Contenidos:

CONTENIDOS MORFOSINTÁCTICOS:

- Expresión de acciones presentes, pasadas y futuras: Present (Present Simple and Present Continuous), Past (Past Simple and Past Continuous + when or while; Present Perfect with for, since, already, still and yet), Future (Will, be going to and tenses for future arrangements: present continuous, present simple).
- Adjetivos comparativos y superlativos (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest).
- Expresión de la modalidad: capacidad (*can; be able*); consejo (*should; ought to*); necesidad (*must; need; have (got) to*); obligación (*have (got) to; had to; must*); permiso (*could; allow*); prohibición (*mustn't*).
- Expresión de la cantidad: quantifiers (too, too much, too many, (not) enough, some, any...)
- Indefinite pronouns: something, anything, nothing, anybody, nobody, somebody everywhere, anywhere, somewhere...
- Expresión de la condición: First Conditional, Second Conditional, the use of if and unless.

Vocabulario:

- Acerca de sentimientos y cualidades.
- Relacionado con las cualidades personales.
- Sobre películas y libros.
- Relacionado con el dinero y las compras.
- Sobre actividades de tiempo libre.
- Relacionado sobre las cualidades deportivas.
- Verbos relacionados con el deporte.
- Relacionado con las tareas del hogar
- Relacionado con las redes sociales.
- Adjetivos sobre la personalidad.
- Phrasal verbs sobre las relaciones personales.

FUNCIONES COMUNICATIVAS:

- Descripción de acciones presentes, pasadas y futuras.
- Petición y ofrecimiento de información sobre noticias.
- Expresión de sugerencias siendo capaz de llegar a un acuerdo.
- Preparación de un viaje.
- Expresión de las disculpas ante un problema.
- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.

Recomendaciones de plan de trabajo para la recuperación de la materia:

Dado que los criterios 7, 9, 10 están íntimamente relacionados con los contenidos léxicos y gramaticales para la aplicación de estrategias, se recomienda que los alumnos trabajen la parte de gramática que pueden encontrar en sus cuadernillos de trabajo (workbook) para reforzar esos contenidos morfosintácticos, así como los ejercicios de vocabulario pertinentes de las diferentes unidades trabajadas (0, 1, 2, 3, 7, 8). Además, se recomienda que trabajen todos los textos y todas las redacciones que aparecen en el cuadernillo para que puedan superar los criterios relacionados con la comprensión y con la producción de textos (criterios 6 y 8).