



## JUSTIFICACIÓN DE FALTAS      ALUMNADO MAYOR DE EDAD

Datos del alumno

D. /Dña \_\_\_\_\_ alumno/a del Centro,  
con DNI \_\_\_\_\_ y fecha de nacimiento \_\_\_\_\_

Del Curso : \_\_\_\_\_ grupo \_\_\_\_\_

Hago constar que he faltado a clase por el motivo siguiente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Los días \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_

Y a las asignaturas siguientes: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Santa Cruz de Tenerife a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

Firmado

### È MUY IMPORTANTE:

No se justificara ninguna falta sin mediar este impreso debidamente cumplimentado, que deberá ser presentado a todos los profesores y entregado al tutor en el plazo de 3 días después de la incorporación del alumno a clase.

No será válido con tachaduras, rectificaciones o añadiduras.

Se ruega adjuntar cualquier documento que acredite la justificación.

