



# PROTOCOLO ACTUACIÓN ACOSO



El bullying o acoso escolar es un fenómeno que con mayor o menor intensidad se da en toda comunidad escolar y ha existido siempre, pero ahora somos más sensibles a su importancia y sus consecuencias presentes y futuras. Por ello nos ocupamos tanto de su prevención, como de intervenir directamente si hubiese alguna situación de acoso.



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### INTRODUCCIÓN

---

En los últimos años se está produciendo un cambio significativo en la concepción de la educación. Hoy en día se está haciendo un gran esfuerzo por superar la concepción de la escuela como mero agente transmisor de conocimiento, a favor de una ampliación de competencias que incluya la educación en valores y actitudes que se necesitan para saber convivir y ser un ciudadano y ciudadana con derechos y deberes.

Las causas de la violencia son múltiples y complejas, y surgen de la interacción entre la persona y los múltiples entornos donde despliega sus actividades. En cada uno de esos espacios interactivos, podemos encontrar factores de riesgo (la ausencia de límites, la sensación de exclusión social, la exposición a modelos violentos de interacción, la justificación de la violencia en el entorno habitual...) y factores protectores ante la violencia (modelos sociales solidarios, actividades de ocio constructivas, colaboración familia-escuela,...).

Este Protocolo responde a cuatro cuestiones básicas a la hora de enfrentarse al acoso o maltrato entre iguales:

1. Identificar adecuadamente la conducta de maltrato entre iguales en el ámbito escolar.
2. Ofrecer una alternativa de prevención de conductas violentas entre escolares, tratando de educar para la convivencia y el tratamiento del conflicto de forma pacífica.
3. Proponer un protocolo de actuación para responder a situaciones de maltrato detectadas en el centro.
4. Poner a disposición del profesorado unos recursos específicos.

### CONCEPTO DE ACOSO ESCOLAR

---

Un alumno se convierte en víctima cuando está expuesto de forma repetida y durante un tiempo, a acciones negativas que se manifiestan mediante diferentes formas de acoso u hostigamiento, cometidas en el ámbito escolar, llevadas a cabo por otro/a alumno/a o varios de ellos/as, quedando en una situación de inferioridad respecto al agresor o agresores.

José M<sup>a</sup> Avilés (2002), definición adoptada por el Gobierno de Canarias, a través del Servicio de Prevención y Ayuda contra el maltrato escolar, publicado en el Boletín Oficial de Canarias (Decreto 114/2011, de 11 de mayo, por el que se regula la convivencia en el ámbito educativo de la Comunidad Autónoma de Canarias. Define el acoso escolar como:

**“La intimidación y el maltrato entre escolares de forma repetida y mantenida en el tiempo, casi siempre lejos de las miradas de personas adultas, con la intención de humillar y someter abusivamente a una víctima indefensa por parte de un/a abusón/a o de un grupo, a través de agresiones físicas, verbales y/o sociales, con resultado de victimización psicológica y rechazo grupal.”**



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### DETECCIÓN E IDENTIFICACIÓN DE ACOSO ESCOLAR

---

Es importante diferenciar el acoso escolar de agresiones esporádicas y otras manifestaciones violentas que no suponen inferioridad de uno de los participantes en el suceso. Para considerar que se da acoso escolar deben cumplirse simultáneamente los siguientes criterios:

1. Desequilibrio de poder: Se produce una desigualdad de poder físico, psicológico y social que genera un desequilibrio de fuerzas en las relaciones interpersonales.
2. Intencionalidad / repetición: La intencionalidad se expresa en una acción agresiva que se repite en el tiempo y que genera en la víctima la expectativa de ser blanco de futuros ataques.
3. Indefensión/Personalización: El objetivo del maltrato suele ser normalmente un solo alumno o alumna, que es colocado de esta manera en una situación de indefensión.

### FORMAS DE ACOSO ESCOLAR

---

El maltrato entre compañeros y compañeras puede aparecer de forma muy diversa. No solamente se manifiesta a través de palizas o agresiones físicas, con frecuencia se presenta como un conjunto de intimidaciones de diferente índole que dejan al agredido/a sin respuesta.

Estas son algunas de esas conductas intimidatorias.

- **MALTRATO VERBAL:** Son insultos, motes, hablar mal de alguien o difamar, sembrar rumores o bulos.
- **INTIMIDACIONES PSICOLÓGICAS:** Se trata de amenazas para provocar miedo, lograr algún objeto o dinero y también para obligar a hacer cosas contra su voluntad, chantaje y burlas públicas, pintadas alusivas, notas, cartas, mensajes a móviles y correos electrónicos amenazantes.
- **MALTRATO FÍSICO:**
  - Directo: Palizas, lesiones con diferentes objetos, agresiones en forma de patadas, "collejas"....
  - Indirecto: Robo y destrozo de material escolar, ropa y otros objetos personales.
- **AISLAMIENTO SOCIAL:** Ignorar y no dirigir la palabra, impedir la participación con el resto del grupo, coaccionar a amigos y amigas de la víctima para que no interactúen con la misma. Rechazo a sentarse a su lado en el aula.



## PROTOCOLO DE ACTUACIÓN

---

### PRIMERA FASE

La primera fase se estructura en cuatro ejes principales:

#### 1. COMUNICACIÓN DE UNA POSIBLE SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR

Cuando algún miembro de la comunidad educativa tiene conocimiento de una posible situación de Acoso Escolar, deberá comunicar la situación de acoso en el centro escolar, ante:

- Un profesor o profesora con el que pueda existir más confianza.
- El Tutor/a
- El Departamento de Orientación.
- El Equipo Directivo.

Dicha comunicación deberá realizarse por escrito en documento pertinente (Anexo I) en el que se recoge la información inicial. El destino final de este documento será la Dirección del centro.

#### 2. CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE VALORACIÓN

La Dirección del centro será la responsable de la constitución inmediata del Equipo de valoración que estará formado por el Jefe de Estudios, la Orientadora del centro, Coordinador de Etapa y el/la tutor/a o profesor/a que conozca mejor al alumno/a.

#### 3. RECOGIDA DE INFORMACIÓN VALORACIÓN INICIAL DE LA SITUACIÓN.

El Equipo de Valoración estudiará los hechos considerando las prioridades que vayan surgiendo. Recabará información de la situación con la máxima confidencialidad y garantizando la misma a cualquiera de los alumnos o alumnas de los que se reclame información. Esta valoración se llevará a cabo de forma objetiva de manera que ni se minimice lo sucedido, ni se alarme. Se levantará **acta** de todas y cada una de las reuniones mantenidas durante este protocolo tanto por el Equipo Directivo como por el Equipo de Valoración.

#### Recogida de información.

El protocolo a seguir para la recogida de la información será el siguiente:

- a. Observación sistemática de las zonas de riesgo (patios, pasillos, entradas y salidas de clase, cambios de clase, comedor, aseos, etc.) para seleccionar datos sobre el funcionamiento de los alumnos en el centro, sus características de interacción, los niveles de agresión existentes, las situaciones en las que se producen agresiones, etc. **(anexo II)**
- b. El Equipo de Valoración realizará las entrevistas que estime oportunas y en el orden que el citado Equipo determine, procurando la no coincidencia de las partes presuntas acosada y acosadora. Será necesario realizar las siguientes entrevistas:

b.1. Entrevista con el alumno presuntamente acosado. Deberá garantizarse al alumno/a la confidencialidad de sus informaciones. **(Anexo III)**.



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

b.2. Entrevista con observadores no participantes. Estos son miembros de la comunidad educativa que pueden conocer los hechos pero no participan activamente en los mismos. **(Anexo IV)**.

b.3. Entrevista con los padres o representantes legales de los alumnos/as supuestamente acosados. Se informará de los hechos que se investigan, de las medidas adoptadas, de los pasos a seguir en la gestión del conflicto, en función de la gravedad del hecho y se solicitará su colaboración para la solución del mismo. **(Anexo V)**

b.4. Entrevista con el presunto agresor o agresores. **(Anexo VI)**

Paralelamente al protocolo de recogida de información, se podrá establecer **medidas inmediatas preventivas** simultáneas:

- Vigilancia por el profesorado en aquellos lugares donde pueda producirse el supuesto acoso, siempre teniendo presente la imprescindible confidencialidad de todo el proceso.
- Acompañamiento del alumno supuestamente acosado por varios compañeros/as de su confianza durante el tiempo que se considere oportuno hasta que desaparezca el sufrimiento (Grupo de Apoyo). Su labor será acompañar al alumno o alumna presuntamente acosado/a y comunicar al profesorado cualquier incidencia que ocurra.
- Seguimiento diario por el profesor o profesora de confianza que el alumno o alumna haya designado, por mayor empatía o cercanía comunicativa o afectiva.

Cuando sea oportuno, el Equipo de Valoración, podrá adoptar medidas cautelares, que no son contradictorias con las medidas educativas propuestas y por lo tanto, pueden realizarse ambas simultáneamente.

#### **4. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

---

Concluidas las entrevistas, observación, etc. el Equipo de Valoración analizará la información recogida y hará una valoración de la situación. Esta valoración será recogida en un informe (Informe sobre la presunta situación de acoso escolar- **Anexo VII**), en el que se señalará la existencia o no de indicios de acoso entre alumnos, en su caso, la gravedad de la situación y recogerá sugerencias de intervención o si se trata de conductas contrarias a las Normas de Convivencia del Centro. Este informe será remitido al Director/a del Centro.

Si en el dictamen del informe se concluye que NO SE CONFIRMA LA SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR, el Centro Educativo da por concluido el Protocolo. Puede ser un momento oportuno para revisar las medidas de prevención y sensibilización que de forma ordinaria se llevan a cabo en el Centro y programar medidas educativas colectivas (a través de las tutorías, realizar campañas de sensibilización, programas de habilidades sociales, programas de apoyo y/o mediación entre compañeros, etc.).

Si en el dictamen del informe se concluye que SE CONFIRMA LA SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR, el Equipo de Valoración pondrá en marcha la Segunda Fase del Protocolo.



# PROTOCOLO ACOSO

## CEIP LOS GILES

El Equipo de Valoración, a través del Jefe de Estudios, informará a las familias implicadas, mediante entrevista personal e individual con cada una de ellas, del dictamen resultante y de las medidas a desarrollar en cada caso.

En caso de disconformidad por parte de las familias implicadas podrán recurrir a otras instancias.

## SEGUNDA FASE

---

La confirmación de acoso conlleva la adopción de varias actuaciones de forma paralela.

Por un lado, valorar la necesidad de comunicar la situación a otras instituciones, y por otro, la puesta en marcha, de forma inmediata, de medidas educativas y disciplinarias.

### 1. COMUNICACIÓN DE LA SITUACIÓN

---

Comunicación a las familias afectadas para solicitar su colaboración, y recoger información (**ANEXO Vb**).

Mediante reuniones individuales con cada una de las familias afectadas se informará de la conducta de su hijo/a en el Colegio, las necesidades de intervención específica que presenta, las medidas que hemos puesto en marcha y, en su caso, de las actuaciones legales que competen al centro educativo. Cuando los hechos conflictivos (actos vandálicos, agresiones físicas, peleas, hurtos, etc.) trasciendan los recursos y competencias del sistema educativo, o cuando los órganos competentes del centro sientan que no pueden abordar el problema, es necesario solicitar ayuda externa y ponerlo en conocimiento de los servicios competentes que en función de la situación podrán ser: Servicios Sociales, Fiscalía de Menores, Policía Nacional, Guardia Civil.

Cuando alguno de los menores implicados en un caso de acoso o violencia escolar se encontrara en alguna de las situaciones de desprotección infantil previstas en la legislación vigente, el centro trasladará esa información a los servicios sociales de protección de menores.

### 2. INTERVENCIÓN

---

El plan de actuación (**Anexo IX**) definirá conjuntamente las medidas a aplicar en el Centro, en el aula o aulas afectadas y medidas con el alumnado en conflicto, que garanticen el tratamiento individualizado tanto de la víctima como de la persona agresora y el alumnado "espectador". Todo ello sin perjuicio de que se apliquen al agresor o agresores las medidas correctivas recogidas en el Plan de Convivencia.

Durante la intervención, se mantendrán, de forma paralela a la misma, las medidas preventivas simultáneas establecidas en la Primera Fase para proteger a la persona agredida y/o evitar las agresiones. El Equipo de Valoración realizará un seguimiento diario durante dos o tres semanas del alumno o de la alumna que sufre acoso y de quienes estén implicados.



### MEDIDAS EDUCATIVAS

---

#### INDIVIDUALES

##### **Actuaciones con la persona/s acosada/s.**

Entre otras podemos sugerir las siguientes:

- Asesoramiento en conductas de autoprotección, asertividad y ayuda para la recuperación de la autoestima.
- Propuesta de participación en cursos o programas específicos de habilidades sociales dentro o fuera del horario lectivo con autorización familiar.
- Vigilancia específica de acosador/a o acosadores/as y acosado/a.
- Cambio de grupo, si fuera necesario.

##### **Actuaciones con el alumnado agresor.**

Entre otras que pueda decidir el centro y en función de la gravedad de los hechos podemos sugerir las siguientes:

- Trabajo con cada una de las partes en el proceso de reparación del daño y de petición y aceptación del perdón, preguntándole a cada parte si está conforme en iniciar este proceso:
  - Petición de disculpas de forma oral y/o por escrito.
  - Propuesta de soluciones, elaboración de compromisos escritos y revisión de los mismos durante varias semanas.
  - Realización de otras tareas compensatorias para el acosado/a, para el grupo o para el centro.
  - Participación en un proceso de mediación.
  - Realización de tareas relacionadas con la mejora de la convivencia en el centro.
  - Implicación en tareas socioeducativas.
  - Prestación de ayuda en la búsqueda de alternativas ante las dificultades:
    - Control de la ansiedad y de la ira
    - Manejo de emociones
    - Autocontrol
    - Habilidades sociales y resolución de conflictos
- Amonestación privada del tutor o tutora.
- Amonestación privada por Jefatura de Estudios

##### **Actuaciones con las familias**

- Elaboración de acuerdos con las familias para que entiendan que intentamos ayudar a cada una de las alumnas o alumnos implicados, con el objetivo de parar el sufrimiento y de intentar que esas situaciones no se repitan.
- Orientaciones sobre cómo ayudar a sus hijos o hijas, sean víctimas o agresores.
- Solicitar la colaboración familiar para la vigilancia y el control de sus hijos e hijas y establecer pautas para coordinar la comunicación sobre el proceso socioeducativo.
- Información sobre posibles apoyos externos y seguimiento de los mismos (derivación a servicios externos de intervención psicológica, participación en cursos o programas específicos de habilidades sociales, etc.).



# PROTOCOLO ACOSO

## CEIP LOS GILES

### **COLECTIVAS**

Actuaciones con los compañeros y compañeras observadores/as.

- Se podrán realizar campañas de sensibilización durante la acción tutorial:
- Visionado de vídeos o películas con debate o lectura comentada de cuentos.
- Elaboración de un decálogo contra el maltrato escolar.
- Establecimiento de compromisos escritos para no incurrir en este tipo conductas.
- Programa de apoyo y/o mediación entre compañeros.
- Identificación de falsas creencias sobre el acoso escolar y contraste con las ideas adecuadas. Divulgación de sus derechos y sus responsabilidades.
- Revisión y posible organización del tiempo de recreo y patios...

### **Actuaciones con el profesorado.**

Entre otras podemos sugerir las siguientes:

- Comentar a todo el profesorado las medidas que se deben adoptar de modo inmediato al conocerse una situación de supuesto acoso escolar.
- Explicar las tareas por realizar en el seguimiento de esas situaciones.
- Orientaciones sobre indicadores de detección e intervención.
- Formación en Programas de mediación.

### **3. FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL PROTOCOLO**

---

Se realizará un seguimiento y análisis de la evolución del caso y se fijarán plazos para revisar la situación del mismo. El proceso finaliza cuando se constata la efectividad de las medidas adoptadas.

### **CUANDO EL ACOSO ES GRAVE Y PERSISTENTE**

---

Si las medidas aplicadas no han logrado el objetivo fundamental es posible que nos encontremos ante un caso de acoso grave y persistente.

La GRAVEDAD se valora en función de cinco criterios clave (Rigby, 1996):

1. Grado de angustia de la víctima
2. Grado de angustia de los padres y madres
3. Prolongación en el tiempo de la situación de acoso
4. Disposición del acosador/a para reconocer el daño causado
5. Disposición del acosador/a para trabajar en la resolución de la situación

Teniendo presentes estos puntos y si el caso es lo bastante grave y/o el acosador/a no pone las soluciones necesarias para que deje de existir el acoso, se aplicará las medidas disciplinarias establecidas en el Plan de Convivencia para las conductas que perjudican gravemente la convivencia en el Centro (Decreto 114/2011 de 11 de mayo por el que se regula la convivencia en el ámbito educativo de la Comunidad autónoma de Canarias).





## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### CUANDO LA DENUNCIA SE HA REALIZADO EN EL SERVICIO DE INSPECCIÓN EDUCATIVA

---

En este caso el Servicio de Inspección Educativa deberá comunicar al centro la denuncia presentada así como las pautas a seguir. El centro podrá ayudarse de su Protocolo de actuación.

### CUANDO LA DENUNCIA PROCEDE DE LA FISCALÍA DE MENORES

---

Partiendo del precepto de que el alumnado matriculado en nuestro centro escolar comprende edades desde los 2-3 años hasta los 11-12 años.

El Fiscal comunicará a la dirección del centro el expediente abierto y el nombre de la víctima y de los presuntos victimarios. Cuando los menores son menores de 14 años: La Fiscalía remitirá al centro educativo donde se están produciendo los abusos, un informe de lo actuado.

Dentro de sus atribuciones, la Dirección del centro adoptará las medidas procedentes para poner fin a los mismos y proteger al menor que los está sufriendo. El Equipo Directivo, en el caso de recibir una denuncia de acoso escolar desde Fiscalía, tiene la obligación de acusar recibo a esa Fiscalía de la denuncia recibida. Esta medida va dirigida a articular la circulación de la información entre las instancias con competencia en la materia: Ministerio Fiscal y responsables del centro docente. Una vez conocida la denuncia, el centro podrá ayudarse del protocolo de actuación.

### TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

---

El Equipo de Valoración llevará un registro de las actuaciones realizadas, de los acuerdos tomados así como de las fechas de los mismos (**ANEXO VIII**). Toda la documentación generada en el desarrollo de protocolo (actas de reunión, entrevistas, etc.) será archivada en el Departamento de Orientación.



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### **ANEXO I RECOGIDA INICIAL DE INFORMACIÓN ANTE UN SUPUESTO CASO DE ACOSO ESCOLAR**

Centro: COLEGIO LOS GILES Las Palmas de Gran Canaria

Datos del supuesto alumno acosado: Nombre y apellidos: .....

..... Curso:..... Edad: .....

#### **Origen de la solicitud:**

Familia Alumno agredido Orientador :

Tutor/Profesorado Personal no docente :

Compañeros Otros :

Breve descripción de los hechos:

Actuaciones realizadas por el informante (si procede):

En Las Palmas de Gran Canaria, a    de ..... de .....

Fdo:

(Receptor de la denuncia, Equipo directivo: Dir., J. Est., Sec.)



# PROTOCOLO ACOSO

## CEIP LOS GILES

### ANEXO II REGISTRO DE OBSERVACIÓN DE ZONAS DE RIESGO LUGARES EN QUE SE PRODUCE EL MALTRATO

#### ANEXO II REGISTRO DE OBSERVACIÓN DE ZONAS DE RIESGO

Personas consultadas	LUGARES EN QUE SE PRODUCE EL MALTRATO														TIPO DE MALTRATO OBSERVADO									
	AULA Sin profesor		AULA Con profesor		PATIO		PASILLOS		ASEOS		COMEDOR		VESTUARIOS		GUAGUA		ENTRADA SALIDA		OTROS					
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO				
Profesor 1 Nombre:																								
Profesor 2 Nombre:																								
Tutor																								
Compañeros																								
Personal de comedor. Nombre:																								
Personal del centro Nombre:																								
	<b>TIPO DE MALTRATO OBSERVADO</b>																							
	EXCLUSIÓN SOCIAL (1)				AGRESIÓN VERBAL (2)				AGRESIÓN FÍSICA INDIRECTA (3)				AGRESIÓN FÍSICA DIRECTA (4)				INTIMIDACIÓN CHANTAJE AMENAZA (5)				ACOSO O ABUSO SEXUAL (6)			
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO				
	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP	PUNT	REP				

(1) EXCLUSIÓN SOCIAL: Puede ser activa (no dejar participar) o por omisión (ignorar al otro).

(2) AGRESIÓN VERBAL: Insultos, poner mote, hablar mal de alguien...

(3) AGRESIÓN FÍSICA INDIRECTA: Esconder cosas, romper cosas, robar cosas...

(4) AGRESIÓN FÍSICA DIRECTA: Golpear.

(5) INTIMIDACIÓN, CHANTAJE, AMENAZA: Meter miedo, chantaje (amenazar para obligar a hacer algo, exigir dinero a cambio de no agresión), amenaza con armas.

\* Cada tipo de maltrato, en caso afirmativo, se valorará como PUNTUAL o REPETIDO. Si No sabe/No contesta se reflejará como signo de interrogación en las casillas correspondientes. \*\* El Equipo de valoración decidirá las personas a consultar en función del caso concreto



### ANEXO III GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON EL ALUMNO PRESUNTAMENTE ACOSADO

Las situaciones de maltrato no suelen evidenciarse ante los ojos de los adultos. El alumno víctima no suele reconocer la situación, por ello conviene hacerle saber que esta situación no debe ocultarse, hacerle sentirse seguro, valorado y eliminar sentimientos de culpabilidad. - Debemos averiguar si realmente se está dando la situación de maltrato, o si responde a otras situaciones. - Nunca se realizarán juicios de valor.

Nombre del alumno: ..... Curso: ..... Edad: .....

#### 1. Recogida de información.

- ¿Qué ha ocurrido? (Descripción de las distintas situaciones)

- ¿Cuándo y dónde ha sucedido?

- ¿Quiénes son las personas que lo hacen?

- ¿Por qué crees que lo hacen?

- ¿Hay alguien que lo haya visto?

- ¿Quién conoce la situación?

¿A quién has contado estas situaciones que estás viviendo?

¿A quién podrías contarlas?

- ¿Hay alguien que te proteja?

- ¿Desde cuándo se producen estas situaciones?

- ¿Cómo te sientes cuando ocurre esto?

- ¿Tú, qué es lo que haces cuando esto sucede?

- ¿Qué tendría que suceder para que se arreglase el problema?

#### 2. Informar de las medidas que se van a tomar intentando tranquilizar a la presunta víctima.

#### 3. Concluir, volviendo a preguntar para que haga un resumen:

¿Así que dices que.....?

Fdo:

En Las Palmas de Gran Canaria, a .. de ..... de .....

Representante designado  
del Equipo de Valoración)



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### ANEXO IV GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LOS OBSERVADORES NO PARTICIPANTES

- Los observadores de las situaciones de maltrato suelen guardar silencio por presión de los agresores o por miedo a convertirse en víctimas. - Los espectadores pasivos de las situaciones de maltrato padecen las consecuencias en la misma medida. Deben tener conciencia de la necesidad de romper “la ley del silencio” para impedir que se produzcan situaciones de maltrato. - Los observadores nos pueden ayudar a saber si realmente se está dando la situación de maltrato, o si responde a otras situaciones. - Es aconsejable en la entrevista utilizar términos que los alumnos comprendan. - Se insistirá en la confidencialidad de la entrevista y se garantizará su anonimato. - Nunca se realizarán juicios de valor. - Se realizará la entrevista uno a uno

Nombre del alumno: ..... Curso: ..... Edad: .....

- ¿Cómo te va en el centro?

- ¿Cómo te llevas con los compañeros? ¿Tienes buenos amigos en el centro?

- ¿Consideras que las agresiones entre compañeros son un problema en este centro?

- ¿Cuáles son en tu opinión las formas más frecuentes de maltrato entre compañeros?

(insultar, poner motes, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar)

- ¿Has sido testigo de situaciones de maltrato a algún compañero? (Alguna vez, con frecuencia, casi todos los días)

- ¿Qué tipo de maltrato ha sido? (insultar, poner motes, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar)

- ¿Con qué frecuencia crees que ocurren estas formas de maltrato?

- ¿Dónde suelen ocurrir estas situaciones? (En clase sin profesor, con profesor, en los pasillos, en los baños, en el patio, en los vestuarios, en la salida, en el transporte, en la calle, por email, por mensajes de móviles, por messenger)

- ¿Por qué crees que algunos chicos maltratan a otros? (Por molestar, por ser más fuertes, por gastar bromas, porque se lo merecen)

- ¿Qué sientes ante esas actuaciones de algunos compañeros?

- ¿Cómo crees que se sienten los que realizan ese maltrato? ¿Cómo crees que se siente el que recibe ese maltrato?

- ¿Qué hiciste cuando ocurrieron esos hechos?

- ¿A quién has contado esta situación? (a nadie, a compañeros, al tutor, a profesores, a mis padres, al orientador, al equipo directivo) ¿A quién podrías contarla?

- ¿Qué tendría que suceder para que se arreglase este problema?

- ¿Qué estarías dispuesto a realizar para que esta situación se resolviera?

Fdo:

En Las Palmas de Gran Canaria, a .. de ..... de .....

(Representante designado del



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### ANEXO V a

### GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LA FAMILIA DEL PRESUNTO ALUMNO ACOSADO

En las entrevistas con las familias es necesario tener en cuenta que: -Es importante hacer ver a los padres o tutores la preocupación y el interés de todo el profesorado para que los alumnos puedan acudir al centro con seguridad y en un ambiente de relaciones sociales serenas y tranquilas. - Algunos padres pueden pensar que el maltrato entre iguales forma parte de la evolución natural y que siempre ha ocurrido. Hay que actuar en estos casos con firmeza si tratan de restar importancia. - No estamos buscando culpables, solamente tratamos de mejorar las relaciones entre todos. - Algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo/a está siendo víctima de malos tratos. - Algunos padres pueden enfadarse con el centro al entender que no se están prestando las suficientes medidas de atención a su hijo. - El centro debe crear un clima de confianza y trabajar conjuntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas que ayuden a restablecer unas relaciones satisfactorias. - Nunca hay que quitar importancia a una situación de conflicto donde alguien está claramente perjudicado, pero tampoco aumentar su significado creando situaciones de enfrentamiento mayores. - Hay que trabajar con la mayor confidencialidad. - Nunca se realizarán juicios de valor.

Acuden en calidad de: PADRE – MADRE – TUTOR LEGAL

Nombre y apellidos: .....

Nombre y apellidos: .....

Nombre del alumno: .....Curso: .....Edad:.....

#### **1.- Con objeto de poder tranquilizar a la familia del presunto alumno acosado es aconsejable desarrollar los siguientes pasos:**

1.1.- Informar de los hechos que se están investigando.

1.2.- Informar de las actuaciones inmediatas emprendidas por el centro.

1.3.- Informar de las medidas que se ponen en marcha en el centro para modificar la situación.

#### **2.- Recogida de información referida a los hechos denunciados.**

¿Qué conocimiento tenía de los hechos? ¿Qué datos aporta la familia? ¿Qué respuestas ha dado el alumno ante las distintas situaciones? ¿Cómo está repercutiendo en su hijo lo sucedido? ¿Qué compañeros pueden haber participado? ¿Qué medidas han sido tomadas por la familia?

#### **3.- Recabar información de la dinámica familiar y relaciones con el objetivo de profundizar en comportamientos en casa, relaciones con distintos miembros de la familia, relaciones sociales, actividades de ocio, posibles cambios de comportamiento.**

#### **4. Informar a la familia de cómo puede colaborar.**

En Las Palmas de Gran Canaria, a    de ..... de .....

Fdo:

(Representante designado del Equipo de Valoración).



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### ANEXO V b GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON LA FAMILIA DEL PRESUNTO ACOSADOR

En las entrevistas con las familias es necesario tener en cuenta que: - Es importante hacer ver a los padres o tutores la preocupación y el interés de todo el profesorado para que los alumnos puedan acudir al centro con seguridad y en un ambiente de relaciones sociales serenas y tranquilas. - Algunos padres pueden pensar que el maltrato entre iguales forma parte de la evolución natural y que siempre ha ocurrido. Hay que actuar en estos casos con firmeza si tratan de restar importancia. - Algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo está actuando como agresor. - Algunos padres de agresores entienden que la mejor forma de ayudar a sus hijos es mostrándose hostil hacia la persona que comunica los hechos y rehúsan aceptar la implicación de su hijo. - La agresividad en un escolar no es atribuible en todos los casos a factores familiares. - No estamos buscando culpables, solamente tratamos de mejorar las relaciones entre todos. - Cortar cualquier comentario negativo acerca del niño agredido. - Hay que detener inmediatamente las amenazas. Tienen que entender que si persiste la conducta puede tener efectos muy negativos para todo el grupo. - El centro debe crear un clima de confianza y trabajar conjuntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas que ayuden a restablecer unas relaciones satisfactorias. - Nunca hay que quitar importancia a una situación de conflicto donde alguien está claramente perjudicado, pero tampoco aumentar su significado creando situaciones de enfrentamiento mayores. - Hay que trabajar con la mayor confidencialidad. - Nunca se realizarán juicios de valor.

Acuden en calidad de: PADRE – MADRE – TUTOR LEGAL

Nombre y apellidos: .....

Nombre y apellidos: .....

Nombre del alumno: .....

Curso: ..... Edad: .....

#### **1.- Con objeto de poder tranquilizar a la familia del presunto alumno acosador es aconsejable desarrollar los siguientes pasos:**

1.1.- Informar de los hechos que se están investigando.

1.2.- Informar de las actuaciones inmediatas emprendidas por el centro.

1.3.- Informar de las medidas que se ponen en marcha en el centro para modificar la situación.

1.4.- Informar de las consecuencias disciplinarias y legales que pueden existir en los ámbitos escolares y sociales (Fiscalía de Menores, Servicio de Atención a la Infancia, Adolescencia y Familia de la Dirección General de Servicios Sociales)

#### **2.- Recogida de información referida a los hechos denunciados.**

¿Qué conocimiento tenía de los hechos? ¿Qué datos aporta la familia? ¿Qué grado de implicación observan en su hijo? ¿Qué conductas han observado en su hijo? ¿Cómo está repercutiendo en su hijo lo sucedido? ¿Qué compañeros pueden haber participado? ¿Qué medidas han sido tomadas por la familia?

#### **3.- Recabar información de la dinámica familiar y relaciones con el objetivo de profundizar en comportamientos en casa, relaciones con distintos miembros de la familia, relaciones sociales, actividades de ocio, posibles cambios de comportamiento.**

#### **4. Informar a la familia de cómo puede colaborar para una resolución satisfactoria del problema.**

Fdo:

En Las Palmas de Gran Canaria, a ..... de ..... de .....

(Representante designado  
del Equipo de Valoración)



# PROTOCOLO ACOSO

## CEIP LOS GILES

### ANEXO VI G

### GUÍA PARA LA ENTREVISTA CON EL PRESUNTO ALUMNO AGRESOR

• Debe analizarse la conveniencia de realizar una entrevista directa con el agresor y en ese caso recoger información sobre los aspectos contemplados en este Anexo, evitando preguntas directas. • Debe existir confidencialidad respecto a las fuentes informativas que han producido la entrevista, sobre todo si la fuente es la víctima. • Como los agresores suelen desmentir la acusación que se les atribuye, no bastará solo con preguntarle a él sino que debemos indagar por otros medios para esclarecer los hechos. • A pesar de ello, debemos hablar con él, mostrarle nuestra disposición a ayudarlo en todo lo éticamente posible e indicarle que, en caso de ser culpable, deberá asumir su responsabilidad. • Una característica general de los agresores suele ser la incapacidad para ponerse en el lugar de la otra persona, no creen que sus actos puedan repercutir en la otra persona haciéndola daño. • Debemos averiguar si realmente se está dando la situación de maltrato, si responde a otras situaciones. • Es aconsejable en la entrevista utilizar términos que los alumnos comprendan. • Nunca se realizarán juicios de valor.

Nombre del alumno: .....

Curso: ..... Edad: .....

#### 1. Recogida de información.

- ¿Cómo te va en el centro? ¿Cómo te llevas con tus compañeros?
- ¿Consideras que las agresiones entre compañeros son un problema en este centro?
- ¿Cuáles son en tu opinión las formas más frecuentes de maltrato entre compañeros? (insultar, poner mote, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar)
- ¿Con qué frecuencia ocurren estas formas de maltrato? - ¿Por qué crees que algunos chicos maltratan a otros?
- Me han dicho que el otro día hubo un incidente con..... ¿Qué es lo que ocurrió? ¿Dónde ocurrió? (Intentar que haga una descripción).
- ¿Por qué crees que pasó? - ¿Cómo te sientes en esa situación?
- ¿Cómo crees que se siente (el presunto acosado).....?
- ¿Qué tendría que ocurrir para que se arreglase el problema?
- ¿Qué estás dispuesto a hacer tu para ayudar a la persona que está sufriendo este problema? ¿A qué te comprometes?

#### 2. Informar de las medidas que pueden llegar a aplicarse.

#### 3. Concluir, volviendo a preguntar para que haga un resumen: ¿Así que dices que.....?

En Las Palmas de Gran Canaria, a .. de ..... de .....

Fdo:  
(Representante designado del Equipo de Valoración)





## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### **ANEXO VII INFORME SOBRE LA PRESUNTA SITUACIÓN DE ACOSO ESCOLAR**

Curso escolar:

Origen de la solicitud:

Equipo de valoración:

Nivel y sección:

### **BREVE DESCRIPCIÓN DE LOS HECHOS**

### **CONCLUSIONES**

### **ACUERDOS**

Las Palmas de Gran Canaria, a    de    de  
Fdo.:



# PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

## ANEXO VIII REGISTRO DE ACTUACIONES

ACTO	FECHA	OBSERVACIONES
RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD		
CONSTITUCIÓN DEL EQUIPO DE VALORACIÓN		
<b>RECOGIDA DE INFORMACIÓN</b>		
Observación Entrevistas con alumnos		
Entrevista con presunto/s agresor/es		
Entrevista con presunto/s agredido/s		
Entrevistas con las familias		
ESTABLECIMIENTO DE MEDIDAS INMEDIATAS PREVENTIVAS		
ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
EMISIÓN DEL INFORME		
COMUNICACIÓN A LAS FAMILIAS		
ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACTUACIÓN INTERVENCIÓN		
SEGUIMIENTO		
FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL PROTOCOLO		
REMISIÓN AL PLAN DE CONVIVENCIA O A OTRAS INSTITUCIONES		



**ANEXO IX**  
**PLAN DE ACTUACIÓN: MEDIDAS EDUCATIVAS**

**1. ACTUACIÓN EDUCATIVA (A diseñar por el equipo)**

**1.1 CON LA PRESUNTA VÍCTIMA**

Concretar:

Aspectos a trabajar:

Actuaciones concretas: (En cada una de ellas detallar descripción, responsable, fecha, implicados, evaluación de la actuación...)

Orientaciones: Ver apartado correspondiente del Protocolo de Actuación . Es importante ser cauteloso en la aplicación de las medidas y en la realización de algunas actuaciones para no significar ante los demás ni exponer a situaciones de riesgo a la víctima. Evitar tratar públicamente en el aula la situación de acoso de forma que pueda sentirse aludida y experimentar vergüenza o humillación.

**1.2 CON LOS PRESUNTOS AGRESORES O AGRESORAS**

Concretar:

a) Aspectos a trabajar:

b) Actuaciones concretas: (En cada una de ellas detallar descripción, responsable, fecha, implicados, evaluación de la actuación...)

c) Posibles sanciones:

Orientaciones: Ver apartado correspondiente del Protocolo de Actuación.

**1.3 CON EL ALUMNADO OBSERVADOR**

Concretar:

a) Aspectos a trabajar:

b) Actuaciones concretas: (En cada una de ellas detallar descripción, responsable, fecha, implicados, evaluación de la actuación...)

Orientaciones: Ver apartado correspondiente del Protocolo de Actuación



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### 1.4 ACTUACIONES CON EL RESTO DEL GRUPO / CENTRO

Indicar:

a) Descripción de actuaciones (indicar fechas previsibles de puesta en práctica y posterior valoración).

b) Plan de acción tutorial: concretar objetivos, actividades, evaluación.

c) Medidas educativas o preventivas de carácter general. – Durante el período de crisis, si se trabaja en grupo, debe ponerse especial cuidado en que no se relacione directamente la actividad con la situación que se está viviendo (puede ser una humillación para el acusado, al tiempo que aumenta el carisma y la sensación de poder del acosador). No personalizar. Necesaria prudencia. Tener en cuenta la manera en que pueden interpretarse las actuaciones e intentar prever las consecuencias de cada actuación. Analizar cada paso dado.

### 1.5 ACTUACIONES CON LAS FAMILIAS

Indicar:

Reuniones (fecha, responsable, asistentes, objetivos...) Otras actuaciones:

Otras orientaciones:

– Planificar cuidadosamente y concretar objetivos de cada reunión.

– Trabajar con las familias por separado. Sólo al final del proceso o por razones muy fundamentadas se podrá trabajar con ambas a la vez. Evitar enfrentamientos.

– Subrayar que el objetivo no es solo que desaparezca la situación conflictiva sino que además los alumnos aprendan de la experiencia: cambio de actitud, habilidades sociales...

– Mostrarse comprensivo/a con las familias. No culpabilizar. Sugerir cambios o hacer propuestas con sutileza y respeto. – Reducir el número de interlocutores en las entrevistas: no duplicar, dar imagen de seriedad tranquiliza y da confianza a las familias.

– Levantar acta de todas las reuniones (Indicar conclusiones, propuestas...). – Informar a las familias de la situación de su hijo/a, nunca dar información relativa a otro alumno/a.

1.6 ACTUACIONES CON EL EQUIPO DOCENTE Indicar:

## 2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA INTERVENCIÓN

Concretar:

Algunas orientaciones:

a) Se considerará finalizado el proceso cuando se den las circunstancias que garanticen el cambio de actitud y bienestar tanto de la víctima como la persona agresora.



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

- b) Concretar criterios de evaluación e indicadores de que se ha cumplido este objetivo: (Ejemplos: Disculpas sinceras por escrito, trabajo conjunto entre el ex agresor/a y la ex víctima, no repetición de situaciones de este tipo durante un determinado tiempo...).
- c) Es conveniente el establecimiento de un período de vigilancia preventiva discreta. d) Planificar la manera en que se hará el seguimiento. Concretar procedimiento, fechas y responsables.

### **3. FIN DEL PROCESO: CONCLUSIONES**

Orientaciones: – Resumen del proceso desde que se detectó el problema hasta la finalización del mismo, tiempo en que se ha gestionado y resuelto, grado de éxito de las actuaciones planificadas, conclusiones y posible revisión del Plan de Actuación, necesidad de realizar cambios organizativos o de otra índole en el Centro...

– Fecha de revisión.



## PROTOCOLO ACOSO CEIP LOS GILES

### ACTA DE REUNIÓN

NOMBRE ALUMNO/A:

CURSO:

FECHA:

Hora Inicio:

Lugar: Colegio

Hora Fin:

Redactor/a del Acta:

A Petición de: Motivo:

Asistentes:

DESARROLLO DE LA SESIÓN

ACUERDOS

Observaciones:

Las Palmas de Gran Canaria, a    de    de

Fdo.