

1. RECEPCIÓN DE LA INVITACIÓN EN UN PC.

La persona participante recibe el enlace que comparte la persona organizadora para participar en la reunión, similar a:

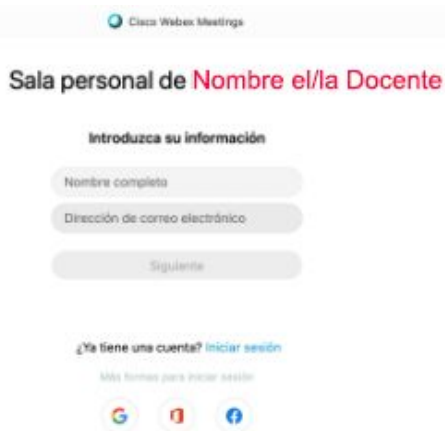
https://educanarias.webex.com/meet/identificador_docente

Haciendo clic en dicho enlace, se descargará automáticamente la aplicación de WebEx.

2. IDENTIFICARSE PARA UNIRSE A LA SALA.

La persona participante escribirá su nombre, apellidos y una dirección de correo electrónico. A continuación, deberá hacer clic en “Siguiente”.

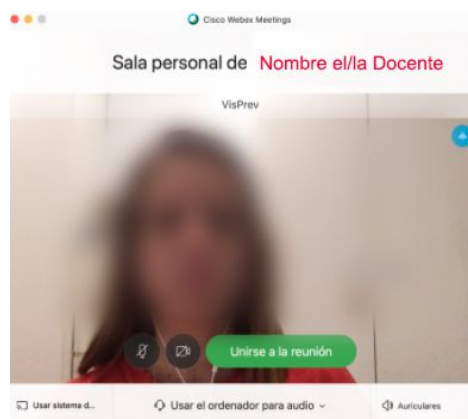
Nota: como la persona participante no precisa de una cuenta de Webex, no se le requerirá una contraseña, sino solo su nombre y un email.



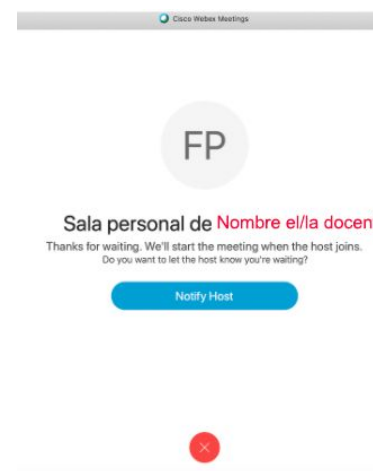
The screenshot shows the Webex registration page. At the top, it says 'Cisco Webex Meetings' and 'Sala personal de Nombre el/la Docente'. Below this is a section titled 'Introduzca su información' with two input fields: 'Nombre completo' and 'Dirección de correo electrónico'. A 'Siguiente' button is at the bottom. There is also a link for '¿Ya tiene una cuenta? Iniciar sesión' and social media icons for Google, Facebook, and Twitter.

3. UNIRSE A LA REUNIÓN.

Se abrirá la ventana previa con el vídeo y se hará clic en “Unirse a la reunión”.

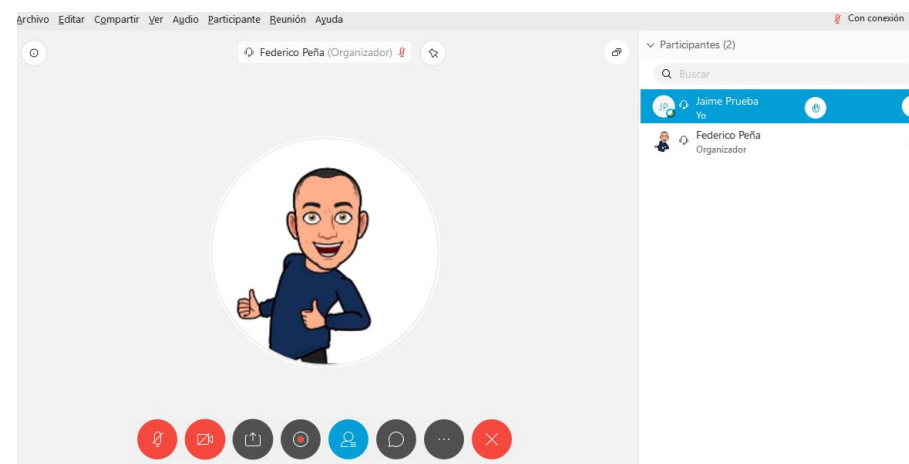


Si la persona participante se une a la sesión antes de que la persona organizadora comience la reunión, accederá a una sala de espera, hasta que se inicie la reunión.



4. ACCEDEMOS A LA SALA.

Cuando la persona organizadora inicia la reunión, automáticamente accederá a la sala, si usted estaba en la sala de espera.



1. RECEPCIÓN DE LA INVITACIÓN EN UN DISPOSITIVO MÓVIL.

La persona participante ha recibido una invitación con el enlace o código, para unirse a una reunión en WebEx, similar a:

https://educanarias.webex.com/meet/identificador_docente

Haciendo clic en dicho enlace, en función del dispositivo móvil que esté utilizando, será dirigido a la tienda correspondiente (Apple Store, Google Play Store)

2. INSTALACIÓN DE LA APLICACIÓN.

Descargue la App Cisco Webex Meeting (disponible en Google Play Store y App Store) e instálela.



Cisco Webex Meetings 4+

Video Conferencing

Cisco

Núm. 7 en Economía y empresa

★★★★★ 4,4, 3,6 mil valoraciones

Gratis

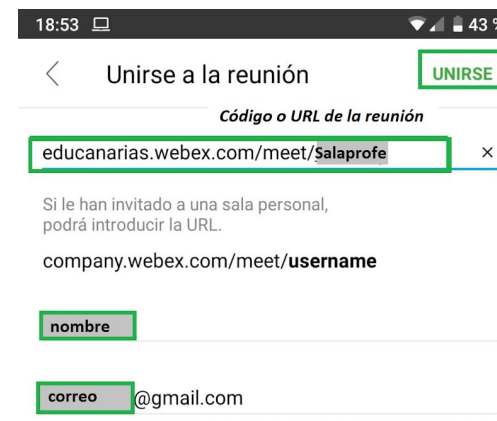
2. UNIRSE A LA REUNIÓN.

Abra la aplicación y seleccione “Unirse a la reunión”.

Nota: como persona participante no precisa de una cuenta de Webex, sino solo su nombre y un email.

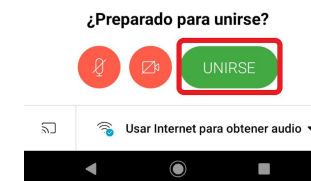
3. INSERTAMOS EL CÓDIGO O ENLACE.

Ahora deberá insertar el código o enlace que le ha compartido la persona organizadora, además de su nombre y su dirección de correo electrónico. Después hará clic en “Unirse”.reunión”.



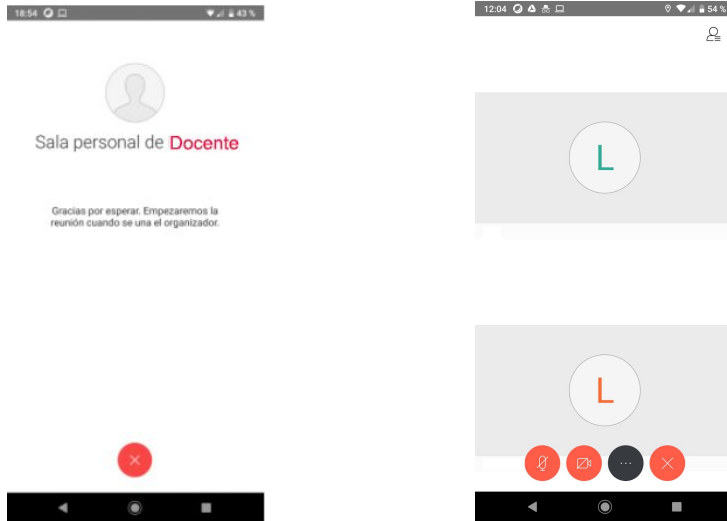
4. CONFIGURAR EL AUDIO Y VÍDEO.

Aparecerá la pantalla para configurar el audio y el video. haciendo clic en los iconos de la parte inferior podrá activar y desactivar, tanto el micrófono como la cámara. Después hará clic en “Unirse”



5. ACCEDER A LA SALA.

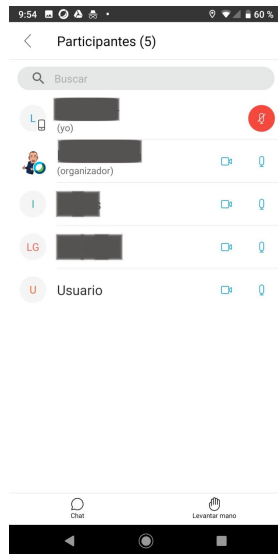
Si accede antes que la persona organizadora, se conectará a una sala de espera. Si la reunión ha comenzado, entrará directamente.



En la parte superior derecha verá un icono que al pulsarlo le mostrará todas las personas participantes.



que al pulsarlo le mostrará



En la parte inferior derecha, podrá seleccionar la opción “Levantar la mano” para solicitar su turno de palabra.