

RESUMEN PLAN CONTINGENCIA

CEIP ELVIRA VAQUERO

PRINCIPIOS BÁSICOS:

Todos los aspectos organizativos se basan en los principios básicos que se establecen por las autoridades pertinentes:

- Limitación de contactos.
- Medidas de prevención personal.
- Limpieza y ventilación.
- Gestión de casos.

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO GENERAL

- Se ha formado un equipo COVID-19 para garantizar el cumplimiento, seguimiento y revisión de este plan, compuesto por docentes, familias, personal de comedor y de limpieza.
- Se ha designado una coordinadora Covid, que gestionará tanto los documentos como los casos que se den y que estará en contacto con el personal sanitario asignado a nuestro centro.
- Se ha habilitado una sala Covid dotada de todos los materiales necesarios: ventilación, papeleras, pañuelos desechables, gel hidroalcohólico, mascarillas, pantalla protectora e indumentaria requerida.
- Se ha designado a una docente para acompañar al alumnado ante un caso sospechoso durante la jornada escolar y un miembro del personal laboral por si se da esta situación en tiempo de comedor.
- Un responsable del centro comunicará a la familia del alumno/a afectado/a.
- Un responsable de sanidad se pondrá en contacto con las familias para indicar las instrucciones a seguir.
- Si Salud Pública confirma algún caso por COVID-19, la comunidad educativa que haya estado en contacto con el caso seguirá las indicaciones oportunas que se dictaminen.
- Se ha organizado un plan de limpieza que garantiza desinfección de zonas y materiales comunes todas las mañanas, la limpieza de baños, pomos, barandillas, etc varias veces al día. Se limpiarán las aulas cuando se usen por distintos grupos estables.
- Cualquier persona que acuda al centro debe USAR OBLIGATORIAMENTE MASCARILLA.



- Todos los usuarios que acudan al centro deben traer el pelo recogido.
- Se dispone de gel hidroalcohólico, en las entradas y todas las dependencias.
- Todo el centro está señalizado para respetar los accesos y la distancia de seguridad



- Se han habilitado tres puertas de acceso al centro, para realizar las salidas y entradas de forma escalonada.
- Por la mañana se tomará la temperatura aleatoriamente al alumnado.
- Si algún alumno/a presenta síntomas se volverá a tomar temperatura y se seguirá el protocolo.
- Se han establecido tres turnos de patio para infantil y dos para primaria, y cada grupo tiene asignado su espacio.

ENTRADAS:

- El horario de entrada será a las 08:55. Habrá diferentes entradas:
 - Entrada 1: aparcamiento de centro de adultos: Infantil.
 - Entrada 2: aparcamiento del centro: 4º, 5º y 6º.
 - Entrada 3: entrada principal: 1º, 2º, 3º.

En caso de lluvia, se han dispuesto tres zonas bajo techo para los distintos grupos:

1º y 2º harán la fila en el Hall de la entrada.

3º y 4º lo harán en la cancha cubierta.

5º y 6º en la cancha lateral.

La temperatura se tomará una vez estén todos los alumnos en el aula.

SALIDAS:

- La salida se realizará de la misma manera a las 14:00
- Las salidas del comedor serán:
 - Infantil - 14:00 / 14:30 / 15:00 / por la puerta de abajo. A las 15:30 por la puerta principal junto con el alumnado de transporte.
- Primer ciclo: a las 14:10 / 14:40 / 15:00/ 15:30.
- Segundo ciclo: a las 14:40/ 15:00 / 15:30.
- Tercer ciclo: 15:10 / 15:30.

En caso de lluvia:

Los niño-as de **Educación Primaria de comedor** se situarán para salir en la entrada de la cristalera y el hall, de modo que las vigilantes los llamarán por orden en el horario establecido, mientras que las personas que lo han venido a buscar estarán en el pasillo exterior de entrada al centro, sin acceder, en ningún momento, al recinto del edificio principal.

Para recoger a los niños de **Educación Infantil de comedor** las familias accederán por el portón y lo recogerán en el patio de Infantil, sin acceder, en ningún momento, al interior de dicho patio.

- Al entrar todo el alumnado se limpia los zapatos en las alfombras que se encuentran en todos los accesos.
- Todas las aulas y dependencias del centro estarán muy BIEN VENTILADAS.
- Se han establecido varios turnos por grupo estable para lavado de manos y baños, no obstante en cada planta de Primaria hay un baño para casos especiales.



- Todas las normas y recomendaciones se trabajarán con el alumno en las tutorías, para garantizar el conocimiento y la colaboración de todos.
- Se han habilitado dos aulas en el RAM de Infantil para uso de comedor.
- El alumnado comensal come con su grupo estable.
- Se han establecido dos turnos en Infantil y tres turnos en Primaria.

ALUMNADO:

- Si el alumnado se encuentra mal NO DEBERÁ ACUDIR AL CENTRO.
- El alumnado, a partir de 6 años, debe acudir al centro con mascarilla. Se recomienda el uso al alumnado de Infantil. Deberán traer un portamascarillas con algunas de repuesto.
- Tendrá que guardar la distancia de seguridad con el resto del alumnado que no forme parte de su grupo-clase.
- Todas sus pertenencias se mantendrán siempre en un lugar fijo, su mesa.
- Deberá llevar el portamascarillas al patio, comedor y en todos los desplazamientos que realice en el centro.
- El alumnado de Infantil se cambia todos los días los zapatos y usan en sus estancias unas zapatillas.
- Al centro no se debe traer juguetes u otros materiales innecesarios.



FAMILIAS:

- Sólo debe acudir al centro con cita previa.
- Colaborará con el profesorado en el cumplimiento de las normas por sus hijos/as.
- Dotarán a sus hijos/as de todas las medidas de protección necesarias.
- Antes de asistir al centro se debe tomar la temperatura en casa.
- Tendrá un número de teléfono siempre disponible que habrá facilitado al centro.
- Deberán avisar al centro si en su casa se ha diagnosticado algún caso de COVID-19.
- Las familias deben esperar fuera del centro, manteniendo la distancia de seguridad y en la zona habilitada para cada curso.
- Las visitas de familias y seguimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos se realizará por videoconferencia, correo electrónico y/o teléfono. Cada tutor informará a sus familias de los horarios asignados.
- El centro dispone de varios canales de comunicación con las familias (Konvoko, Google Classroom, Blog del centro, correos electrónicos, teléfono,...).

COMEDOR:

- El alumnado comensal come con su grupo estable.
- El alumnado antes de ir a comedor se lavará las manos, o pondrá hidrogel. El comedor dispone de gel hidroalcohólico.
- El alumnado baja al comedor con mascarillas de repuesto.



- Se han habilitado dos aulas en el RAM de Infantil para uso EXCLUSIVO de comedor.
- Se han establecido dos turnos en Infantil y tres turnos en Primaria.
- Se limpia mesas y sillas cada vez que sale un grupo estable.
- Se seguirá el protocolo establecido si se produjera algún caso sospechoso por síntomas relacionados con Covid-19.
- Se ha asignado a un vigilante para acompañar al alumnado en este caso.
- Por ningún motivo se pueden alterar los turnos de comedor. El comensal que, por motivos personales, no puede usar el turno asignado, sale a las 14:00.

AULA MATINAL:

Este servicio lo gestiona el AMYPA MIRABALA.

El familiar acompaña a los niños-as a la zona indicada y esperarán a que el monitor los atienda. En ningún caso las familias mandarían al niño sólo ni entrarán al edificio.

El monitor tomará la temperatura al alumnado.