

PROCEDIMIENTO DE MATRÍCULA CFGS GESTIÓN FORESTAL.

1. La lista definitiva de admitidos se publica el 2 de julio en el enlace https://www.gobiernodecanarias.org/educacion/web/estudiantes/admision_alumnado/formacion_profesional/
2. El plazo ordinario de matrícula comprende del 2 al 9 de julio de 2019.
3. Se debe cumplimentar el formulario de matrícula y aportar la documentación que se relaciona a continuación en el centro en horario de 9 a 12 horas.
4. La documentación que debe adjuntarse es la siguiente:
 - a) Fotocopia del DNI/NIE.
 - b) Certificación académica de notas de la vía de acceso (Bachiller, BUP, CFGM, CFGS, Prueba de acceso opción C, PAUM25 ...)
 - c) Declaración jurada de no estar matriculado en dos estudios simultáneamente.
 - d) Autorización para el uso de imágenes tomadas durante las actividades lectivas.
 - e) Justificante del pago de matrícula con el siguiente código de barras en CaixaBank:

Recortar por la línea discontinua

 **PAGOS A TERCEROS**

Entidad : 0385550 - CENTRO DE ADULTOS DE LA GOMERA
Concepto : SEGURO ESCOLAR
Importe : 1,12
Nombre y Apell: _____
Curso y Nivel : _____


90999210029990385550

Curso y nivel: CFGS FORESTAL

- f) Fotocopia de la tarjeta de la Seguridad Social (mayores de 28 años) o justificante de pago del seguro escolar (menores de 28 años)

Recortar por la línea discontinua

 **PAGOS A TERCEROS**

Entidad : 0385574 - CENTRO DE ADULTOS DE LA GOMERA
Concepto : MATERIAL
Importe : 20,00
Nombre y Apell: _____
Curso y Nivel : _____


90999210029990385574