

**ALUMNADO DE CONTINUIDAD**

1. Impreso de solicitud de matrícula telemática de Ekade.
2. Fotocopia del DNI/NIE. Si lo estás renovando o tramitando, presentar original y fotocopia del resguardo de renovación/tramitación.
3. Fotocopia de la Tarjeta Sanitaria.
4. Recibo del abono de fotocopias. (Hacer ingreso de 8 € a tu nombre, utilizando el código de barras incluido en el documento).
5. Documento de ingreso MODELO 700. Una vez hecho el ingreso en el banco, entregar los dos ejemplares restantes junto con el sobre de matrícula. Si tienes bonificación o exención, ver punto 6.
6. Si se tiene derecho a bonificación o exención de matrícula, presentar documento que lo acredite según el caso: Original y fotocopia del carnet de Familia Numerosa; Certificado de discapacidad o minusvalía igual o superior al 33%; Certificado de víctima de actos terroristas (interesado, hijo o cónyuge); Certificado de víctima de violencia de género; Certificado de desempleo o DARDE (en caso de menores, certificado o DARDE de sus dos progenitores desempleados).
7. **Menores de edad:** Rellenar la hoja informativa para padres incluida en este sobre, con los datos de los padres o tutores legales. En caso de presentar los datos de un solo progenitor/tutor legal, debe presentar documentación acreditativa (separación, divorcio, etc.)
8. Si no tienes foto en Ekade, adjuntarla en el sobre.

**ALUMNADO DE NUEVO INGRESO**

9. Sobre e impreso de matrícula relleno con letra clara y en mayúscula.
10. Documentos **2 a 7** anteriores.
11. Foto color tipo DNI.
12. En caso de haber sido admitido durante el plazo de preinscripción, presentar original y fotocopia de la documentación acreditativa del grupo de prioridad (A-B-C-D) por el que solicitó ser admitido: contrato de trabajo, Darde, matrícula en el curso, etc.
13. **Acceso desde otra E.O.I.:** Modelo 700 abonado y solicitud de traslado en la E.O.I. de origen . En caso de que se tramite un traslado de Matrícula desde la Península tendrá que pagar la tasa de traslado correspondiente en su EOI original y pagar como matrícula nueva en esta EOI.
14. **Acceso a Intermedio 1:** Fotocopia de las notas de COU o 2º Bachillerato y su original para ser cotejado.
15. **Acceso a CLIL I o II:** Prueba de nivel para acceso al curso; haber superado el nivel Intermedio II y/o Prueba de Certificación de Nivel Intermedio; estar matriculado en Avanzado 1 o superior. Acreditar un nivel de competencia B1 del MCERL de inglés.
16. **Acceso a Profesional I o II:** Título de Bachillerato; haber superado el nivel Básico 2 y/o Prueba de Certificación de nivel Básico; estar matriculado en Intermedio 1 o superior. Acreditar un nivel de competencia de un nivel A2 del MCERL.

**ALUMNADO DE RENUNCIA CON RESERVA DE PLAZA**

17. Documentos 2 a 9 anteriores.

**INSTRUCCIONES PARA GENERAR EL MODELO 700**

Escribir en Google "*modelo 700 agencia tributaria canaria*" y pinchar en el primer enlace que aparece.

- 1º.- En "Operaciones Frecuentes", seleccionar "**MATRÍCULA**".
- 2º.- Seleccionar la administración de Santa Cruz de Tenerife.
- 3º.- Rellenar los campos obligatorios de DATOS PERSONALES. No rellenar "nº de liquidación, expediente o concepto".
- 4º.- En "**TASAS**", seleccionar la correspondiente teniendo en cuenta la tabla de tasas y la información sobre reducciones/exenciones especificada al final de esta hoja.
- 5º.- Una vez cumplimentados todos los datos, pinchar "generar impreso".
- 6º.- Aparece el documento. Pincharemos el icono de la impresora y saldrán 3 copias que podrás pagar en Bancos, Cajas, Cajeros, Banca online etc. Estas tasas se ingresan directamente al Gobierno de Canarias, en ningún caso aparece el número de cuenta.

<b>Seleccione trámite:</b>	<b>Tasa</b>	<b>Bonific. 50%</b>
<b>11.- Matrícula de curso desde 71 horas lectivas en primera convocatoria</b> (CURSOS ORDINARIOS)	<b>70,70 €</b>	<b>35,35 €</b>
<b>12.- Matrícula de curso desde 71 horas lectivas en segunda convocatoria y sucesivas</b> (CURSOS ORDINARIOS) (Alumnos repetidores y actualización conocimientos)	<b>88,38 €</b>	<b>44,19 €</b>
<b>13.- Matrícula de curso de hasta 70 horas lectivas en primera convocatoria</b> ( INGLÉS ENTORNO LABORAL)	<b>35,86 €</b>	<b>17,93 €</b>
<b>14.- Matrícula de curso de hasta 70 horas lectivas en segunda convocatoria y sucesivas</b> ( INGLÉS ENTORNO LABORAL) (Alumnos repetidores y actualización conocimientos)	<b>44,81 €</b>	<b>22,41 €</b>

<b>BONIFICACIÓN 50 %</b>	<b>EXENCIÓN 100%</b>
Reducción por Alumno Desempleado	Discapacidad o minusvalía igual o superior al 33%
Reducción Familia Numerosa General	Víctima violencia de género
Alumno menor con los dos progenitores en paro	Víctima de actos terroristas
	Reducción Familia Numerosa Especial

**LOS EXENTOS DEL PAGO (100%) NO DEBEN GENERAR EL MODELO 700, PERO SÍ DEBEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE LO JUSTIFIQUE.**