



DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA MATRICULA OFICIAL

IMPORTANTE: NO SE ACEPTARÁ LA SOLICITUD DE MATRÍCULA SI NO SE HA ADJUNTADO

ALUMNADO CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN

Documentos que se deben adjuntar para formalizar la matrícula:

1. [Hoja de datos personales del alumnado](#). Rellenarlo y guardar el documento con el nombre del/de la alumno/a para posteriormente adjuntarlo en la web eKade.
2. Documento que acredite grupo de prioridad (participante en programas plurilingües, profesorado, etc.)
3. Documento de acreditación de nivel lingüístico Inglés-B1 o superior para alumnado de Inglés-Competencia Comunicativa.
4. Fotocopia del DNI/NIE. Si lo estás renovando o tramitando, presentar original y fotocopia del resguardo de renovación/tramitación.
5. Fotocopia de la Tarjeta Sanitaria.
6. [Recibo del abono de material didáctico](#). (Hacer ingreso de 8 € (por cada curso cuatrimestral) a tu nombre, utilizando el código de barras incluido en el documento).
7. Documento de ingreso [MODELO 700](#). Una vez hecho el ingreso en el banco, adjuntar la hoja correspondiente a la “administración” y el comprobante del ingreso (en caso de que el documento para la “administración” no haya sido validado y sellado por el banco). Si tienes bonificación o exención, ver punto 8. [Pincha aquí para los pasos a seguir](#).
8. Si se tiene derecho a bonificación o exención de matrícula, adjuntar documento que lo acredite según el caso: Fotocopia del carnet de Familia Numerosa; Certificado de discapacidad o minusvalía igual o superior al 33%; Certificado de víctima de actos terroristas (interesado, hijo o cónyuge); Certificado de víctima de violencia de género; Para desempleados: [Informe de situación administrativa y situación laboral actual](#) (en caso de menores, el informe de sus dos progenitores desempleados).
9. Menores de edad: Rellenar (y guardar el documento con el nombre del alumno). Adjuntar [la hoja informativa para padres/madres/tutores](#) con sus datos y fotocopia del DNI. En caso de presentar los datos de un solo progenitor/tutor legal, debe presentar documentación acreditativa (separación, divorcio, etc.)
10. Una foto (en caso de que ésta no aparezca en tu cuenta de eKade).

