

SOLICITUD DE LA MEDIDA DE DESAYUNOS ESCOLARES CURSO ESCOLAR 2020/2021

D./Dña _____, con DNI nº _____,
domiciliado/a en _____ y teléfono de contacto
_____ calidad de padre/madre/tutor/a del alumno/a _____
_____ que se encuentra matriculado/a en el **Curso 2020/2021** en el
centro **IES CANARIAS CABRERA PINTO**,

SOLICITA la participación de su hijo/a en el **Programa de Desayunos Escolares** para el presente curso escolar, a cuyos efectos **ADJUNTA**, al menos uno de los siguientes documentos:

- Certificado y/o Informe de los Servicios Sociales municipales, en el que se refleje la situación socio-económica actual de los miembros computables de la unidad familiar.
- Certificado y/o Informe de alguna Organización No Gubernamental legalmente reconocida, en el que se haga constar si los miembros computables de la unidad familiar reciben ayudas básicas, de forma regular.
- Certificado del Servicio Canario de Empleo en el que se hará constar la situación administrativa y laboral actual y certificado del Servicio Público de Empleo Estatal de ser o no beneficiario, ambos sustentadores principales, de una prestación por subsidio por desempleo y, en tal caso, su cuantía. No será necesaria la presentación de dicho certificado en el centro Educativo autorizando a la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes, el acceso al Servicio Canario del Empleo y al Servicio Público de Empleo Estatal para su obtención.

DECLARA que, de serle concedida la ayuda, **ACEPTA EXPRESAMENTE** las condiciones que afectan al desarrollo de la misma e **INFORMA** de los siguientes datos:

ALERGIAS A ALGÚN ALIMENTO:	
OTRAS ALERGIAS:	
OTROS DATOS DE INTERÉS:	

AUTORIZACIÓN PARA EL ACCESO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

- (1) Marcar con "X" en la columna si se encuentra en situación de desempleado/a y firmar autorizando a que el Servicio Canario de Empleo y el Servicio Público de Empleo Estatal suministre al centro escolar, a través de la Consejería de Educación y Universidades los datos de estar inscritos en las Oficinas de Empleo y de la situación administrativa laboral y de prestaciones, subsidios u otras ayudas económicas actuales. En este supuesto no será necesario presentar documentos justificativos que acrediten la situación administrativa laboral y las cantidades percibidas o no percibidas en concepto de prestaciones, subsidios u otras ayudas del Servicio Canario de Empleo y del Servicio Público de Empleo Estatal respectivamente.

(2) Marcar con X en la columna y firmar autorizando a que la Agencia Estatal de Administración Tributaria suministre al centro escolar, a través de la Consejería de Educación y Universidades, los datos fiscales necesarios correspondientes al **EJERCICIO FISCAL 2018**.

Parentesco	Apellidos y nombre	Fecha de Nacimiento	SEPE/ SCE(1)	AEAT (2)	Firma
Madre/Tutora					
Padre/Tutor					
(3) Hermanos/as del/la alumno/a					
(4) Nº total Miembros unidad familiar.	(3) Mayores de edad y menores de 25 años o sin límite de edad con discapacidad. (4) Se contabilizarán todos los miembros de la unidad familiar incluido el solicitante.				

INFORMACIÓN DEL TRATAMIENTO DE DATOS:

El tratamiento de los datos de carácter personal aquí recogidos se ceñirá a lo estipulado por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la citada Ley. Podrán cederse a los demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la tramitación del procedimiento, además de las cesiones previstas en la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El titular podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Consejería competente de la Administración de la Comunidad Autónoma, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la referida Ley.

DERECHO DE INFORMACIÓN AL SOLICITANTE:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero Admisión del alumnado, cuya finalidad es gestionar la escolarización del alumnado que accede a un centro público o privado concertado de enseñanzas no universitarias o que accede a enseñanzas postobligatorias, aunque sea en el mismo centro, en las condiciones establecidas en la normativa de admisión, y podrán ser cedidos a los demás organismos públicos que directa o indirectamente intervengan en la tramitación del procedimiento, además de las cesiones previstas en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El responsable del Fichero es la Consejería de Educación y Universidades y será el centro educativo en el que se presenta la solicitud en donde se podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Los firmantes declaran bajo su responsabilidad que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos.

_____, a _____ de _____ 2020.

Indicar la relación:

PADRE:	MADRE:	TUTOR/A:	PADRE:	MADRE:	TUTOR/A:
Apellidos y nombre:			Apellidos y nombre:		
NIF/NIE/Pasaporte:			NIF/NIE/Pasaporte:		
Firma:			Firma:		

Rellenar, firmar y enviar hasta el **5 de octubre**

a: registro@iescabrerapinto.com

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL CONSEJO ESCOLAR DEL CENTRO