

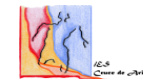
PLAN DE SUSTITUCIONES DE CORTA DURACIÓN (PSCD) CURSO 2016-17

Teniendo en cuenta lo establecido en el Capítulo II, artículo 7 de la Orden de 9 de octubre de 2013, por la que se desarrolla el Decreto Decreto 81/2010, de 8 de julio, por el que se aprueba el reglamento Orgánico de los centros docentes públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Canarias, en lo referente a su organización y funcionamiento los centros educativos deberán concretar en sus Normas de Organización y Funcionamiento, los procedimientos establecidos para la atención del alumnado en las ausencias del profesorado para garantizar que no se interrumpa su formación. A estos efectos, se ha elaborado un plan de sustituciones de corta duración destinado a la previsión y posterior atención de situaciones en las que hay más profesorado ausente que el de guardia, o en el caso de que haya más grupos sin profesor, que profesorado de guardia. Este plan incluye la relación de profesorado disponible en cada sesión sin horas de docencia directa atendiendo al orden de prioridad que ha establecido la Jefatura de Estudios, después de que la CCP lo aprobara en la reunión celebrada el día 29 de septiembre de 2010, entre las horas complementarias, las horas complementarias que se computan como lectivas y las horas lectivas sin asignación directa, atendiendo prioritariamente a los grupos de la ESO, pero sin descuidar, con ello, los grupos de Bachillerato.

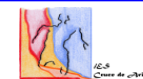
A estos efectos, los departamentos de coordinación didáctica han elaborado propuestas de actividades (disponibles en las carpetas a la salida de Jefatura de Estudios).

Para la posible necesidad de atención al alumnado, en caso de ausencia de profesores y profesoras, se partirá de un listado de profesores sin horas lectivas de docencia directa, intentando que el sistema de sustituciones sea rotativo, con el objetivo de que no sea el mismo profesor o profesora quien cubra la ausencia. Si no existiese acuerdo entre los profesores de guardia, serán estos quienes, prioritariamente cubran las ausencias en las aulas, siendo el profesor que esté en el PSCD el que cubra la mesa de guardia, y haga rondas periódicas por el centro. En caso de que falte el profesor de PGE o de PT el alumnado se quedará en el aula ordinaria.

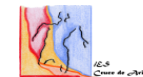
Para ello, se ha establecido un orden, **aprobado en la CCP del 29 de septiembre de 2010**, para realizar el listado de profesores en cada una de las horas semanales. Este orden se establece una primera vez, y luego el turno de sustitución irá avanzando al siguiente profesor según la siguiente lista:



1. Sesiones de segundo de bachillerato, desde la finalización del periodo lectivo de este nivel hasta la finalización del periodo lectivo del resto de niveles. No obstante se priorizará la atención del alumnado que se presente a la EBAU.
2. Sesiones lectivas del profesorado que imparte en el grupo que está realizando una actividad extraescolar.
3. Jefatura de departamento. (JD)
4. Coordinadores de ámbitos (complementarias). (AMBC)
5. Equipo de Gestión de la Convivencia (CD) (cuando no se lleve a cabo).
6. Reunión de PT (RPT), cuando no se lleve a cabo.
7. Reunión de departamento (RD) (cuando no se lleve a cabo).
8. Reunión de tutores (RT) (cuando no se lleve a cabo).
9. Comisión de actividades extraescolares (AEX) (cuando no se lleve a cabo).
10. Proyectos. (PROY)
11. Biblioteca. (B)
12. Fomento del uso de las NNTT, informática y mantenimiento del aula de informática. (NNTT)
13. Coordinadores de ámbitos (lectivas). (AMBL)
14. Tareas derivadas del departamento de orientación. (ORI)
15. Tareas derivadas de la acción tutorial (ATUO).
16. CCP (cuando no se lleve a cabo).
17. Tutoría de faltas y de disciplina. (TFaltas, TDisc)
18. Reunión de departamento. (RD)
19. Reunión de tutores. (RT)
20. Mediación (MED)
21. Dedicación directiva (DD).
22. Tareas derivadas de la acción tutorial (VP).
23. Ser miembro del consejo escolar del centro. (CE)



LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
FRAN BRAVO (JD) PINO(ATUO) J. GERMÁN(DD) JUAN PEDRO(DD) SARO(DD)	J. GERMÁN(DD) LIDIA(DD)	FRANCISCO M.(JD) J. GERMÁN(DD) LIDIA(DD)	SARO(DD)	CHARO(B) J. GERMÁN(DD)
DANIEL(JD) DULCE(JD) MARUCHI(JD) HELENA M.(RD)* RUBÉN L.(RD)* LIDIA C.(NNTT) VERÓNICA(ORI) CHARO(ATUO) ELENA M.(ATUO) OCTAVIO(ATUO) LIDIA N.(DD) JUAN LORENZO(DD) JUAN PEDRO(DD) MANOLO H.(VP) PILAR(VP)	BLAS(JD) CARLOS(JD) MARUCHI(JD) TERESA(JD) CARMELO(RD)* CRISTINA R.(RD)* CRISTINA V.(RD)* INMACULADA(PROY.) VICTOR(PROY.) DANIEL(ORI) DELIA(ATUO) MAURICIO(ATUO) J.GERMÁN(DD) JUAN LORENZO(DD) SARO(DD) CARMEN M.(VP) ELENA M.(VP) JAVIER(VP)	MARUCHI(JD) RUBEN V.(JD) ANA MATA(RT)* BLAS(RT)* ELENA A.(RT)* ELENA M.(RT)* JAVIER(RT)* PINO(RT)* VERÓNICA(RT)* FRAN BRAVO(ATUO) JUAN PEDRO(DD) FRANCISCO M.(VP) MAURICIO(VP) RUBEN L.(VP)	JAVIER(RD)* RUBEN V.(RD)* DANIEL(ORI) JUANLORENZ(ATUO) J. GERMÁN(DD) JUAN PEDRO(DD) CRISTINA V.(VP) DELIA(VP) FRAN BRAVO(VP) LUCÍA(VP)	TERESA(JD) CARMEN G.(RD)* CRISTINA C.(RD)* ELENA M.(RD)* FRANCISCO R.(RD)* MARUCHI(RD)* DANIEL(PROY) BLAS(ATUO) DELIA(ATUO) FRANCISCO M.(ATUO) MANOLO H.(ATUO) JUAN LORENZO(DD) JUAN PEDRO(DD) Mª CARMEN D.(VP) VERÓNICA(VP)



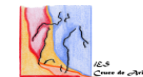
ANTONIA C.(ATUO)
 ANA MATA(CCP)*
 BEGOÑA(CCP)*
 BERTA(CCP)*
 BLAS(CCP)*
 CARLOS(CCP)*
 CARMELO(CCP)*
 DANIEL M.(CCP)*
 DULCE B.(CCP)*
 DULCE C.(CCP)*
 FRAN B.(CCP)*
 FRANCISCO M.(CCP)*
 JOSE GERMAN(CCP)*
 JUAN PEDRO(CCP)*
 LIDIA(CCP)*
 MARUCHI(CCP)*
 NICOLAS(CCP)*
 RUBEN L.(CCP)*
 RUBEN V.(CCP)*
 TERESA(CCP)*
 VERÓNICA(CCP)*
 VICTOR(CCP)*
 JUAN LORENZO(DD)
 SARO(DD)
 BIBIANA(VP)

ANTONIA C.(RD)*
 BEGOÑA(RD)*
 DANIEL(RD)*
 DULCE(RD)*
 J. GERMÁN(RD)*
 JUANA Mª(RD)*
 JUAN PEDRO(RD)*
 Mª CARMEN D.(RD)*
 VERÓNICA(RD)*
 CHARO(AEX)*
 FRANCISCO M.(AEX)*
 LIDIA(AEX)*
 NICOLAS(AEX)*
 PINO(AEX)*
 RUBEN L.(AEX)*
 ARACELI(ATUO)
 LUCIA(ATUO)
 JUANLORENZO(VP)
 SARO(VP)

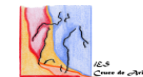
TERESA(JD)
 VICTOR(JD)
 VERONICA(ORI)
 ELENA A.(ATUO)
 J. GERMAN(DD)
 JUAN LORENZO(DD)
 JUAN PEDRO(DD)
 LIDIA(DD)
 SARO(DD)
 BLAS(VP)
 CARLOS(VP)
 Mª ANTONIA(VP)

DULCE(JD)
 NICOLAS(JD)
 VICTOR(JD)
 ANA MATA(RD)*
 BLAS(RD)*
 LIDIA C.(RD)*
 MAURICIO(RD)*
 PILAR(RD)*
 LUCIA(ATUO)
 J. GERMÁN(DD)
 SARO(DD)
 OCTAVIO(VP)

BERTA(RT)*
 BIBIANA(RT)*
 HELENA M.(RT)*
 OCTAVIO(RT)*
 RUBEN L.(RT)*
 VERÓNICA(RT)*
 BEGOÑA(ORI)
 ANA MATA(ATUO)
 CARMEN M.(ATUO)
 CRISTINA V.(ATUO)
 ELENA M.(ATUO)
 PILAR(ATUO)
 J. GERMÁN(DD)
 JUAN PEDRO(DD)
 SARO(DD)
 ELENA A.(VP)



<p>NICOLAS(JD) CARLOS(ATUO-PT)* CRISTINA V.(ATUO-PT)* DULCE C.(ATUO-PT)* FRANCISCO M.(ATUO-PT)* JUAN LOREN.(ATUO-PT)* JUANA Mª(ATUO-PT)* MANOLO H.(ATUO-PT)* PILAR(ATUO-PT)* VERÓNICA(ORI) ANA MATA(ATUO) Mª ANTONIA(ATUO) JUAN PEDRO(DD)</p>	<p>BERTA(ATUO-PT)* BIBIANA(ATUO-PT)* DULCE(ATUO-PT)* HELENA M.(ATUO-PT)* JUANA Mª(ATUO-PT)* OCTAVIO(ATUO-PT)* RUBEN L.(ATUO-PT)* FRAN BRAVO(RD)* LUCÍA(RD)* CARLOS(RT)* CRISTINA V.(RT)* FRANCISCO M.(RT)* JUAN LORENZO(RT)* MANOLO H.(RT)* PILAR(RT)* VERÓNICA(RT)* DANIEL(ORI) JAVIER(ATUO) J. GERMÁN(DD) JUAN PEDRO(DD) ANA MATA(VP) ANTONIA C.(VP)</p>	<p>BERTA(JD) CRISTINA R.(JD) DANIEL(RD)* ELENA A.(RD)* J. GERMÁN(RD)* Mª ANTONIA(RD)* MANOLO(RD)* PEDRO(RD)* PINO(RD)* ROSA DELIA(RD)* SARO(RD)* VICTOR(RD)* ANA Mª(R. PROY.)* CHARO(R. PROY.)* DANIEL(R. PROY.)* FRANCIS. M.(R. PROY.)* INMACULA.(R. PROY.)* LIDIA(R. PROY.)* VERÓNICA(ORI) BIBIANA(ATUO) JUAN LORENZO(DD) ARACELI(VP) HELENA M.(VP)</p>	<p>DANIEL(JD) ALMA(RD)* ANA Mª(RD)* BEGOÑA(RD)* INMACULADA(RD)* JOSE RGUEZ.(RD)* LIDIA(RD)* TERESA(RD)* ARACELI(R.P.COM.)* CARMEN M. (R.P.COM.)* HELENA M. (R.P.COM.)* JUANFRA(R.P.COM.)* LUCÍA(R.P.COM.)* NICOLAS(R.P.COM.)* RUBEN L.(R.P.COM.)* RUBEN V.(R.P.COM.)* Mª ANTONIA(ATUO) JUAN PEDRO(DD)</p>	<p>ANA MATA(JD) BLAS(JD) TERESA(JD) VICTOR(JD) CHARO(RT)* FRAN BRAVO(RT)* MAURICIO(RT)* VERÓNICA(RT)* BERTA(RD)* Mª JOSE Q.(RD)* DANIEL(ORI) ARACELI(ATUO) PINO(ATUO) J. GERMÁN(DD) JUANPEDRO(DD) CARMEN G.(VP)</p>
---	---	---	--	--



CARLOS(JD) CARMELO(JD) NICOLAS(JD) ARACELI(RT)* DELIA(RT)* LUCÍA(RT)* M ^a ANTONIA(RT)* VERÓNICA(RT)* VICTOR(NNTT) CARMEN G.(ATUO) HELENA M.(ATUO) JUAN PEDRO(DD) SARO(DD)	CARLOS(RD)* DOMINGO(RD)* JUAN PEDRO(RD)* OCTAVIO(RD)* CARMEN G.(RT)* CARMEN M.(RT)* VERÓNICA(RT)* BEGOÑA(ORI) M ^a CARMEN D.(ATUO) J. GERMAN(DD) LIDIA(DD) SARO(DD) CHARO(VP)	BIBIANA(RD)* DELIA(RD)* DULCE(RD)* MAR VELASCO(RD)* ANTONIA C.(RT)* M ^a CARMEN D.(RT)* ANA M ^a (PROY.) BEGOÑA(ORI) BLAS(ATUO) CARLOS(ATUO) RUBEN L.(ATUO) J. GERMÁN(DD) LIDIA(DD)	ARACELI(RD)* AURORA(RD)* CARMEN M.(RD)* CHARO(RD)* FRANCISCO M.(RD)*. JUANFRA(RD)* JUANLORENZ.(RD)* NICOLAS(RD)* VICTOR(NNTT) DANIEL(ORI) BERTA(ATUO-VP) JUAN PEDRO(DD) DULCE C.(VP) JUANA M ^a (VP)	NICOLAS(JD) VICTOR(JD) BEGOÑA(ORI) VERÓNICA(ORI) ELENA A.(ATUO) JAVIER(ATUO) J. GERMÁN(DD) JUAN PEDRO(DD) PINO(VP)
JOSE GERMAN(CD)* JUAN LORENZO(CD)* JUAN PEDRO(CD)* MANUEL H. (CD)* PINO(CD)* SARO(CD)* VERÓNICA(CD)*	VERÓNICA(ORI) PINO(MED) LIDIA(DD)	VERÓNICA(ORI) PINO(MED) JUAN PEDRO(DD) LIDIA(DD)	RUBEN L.(JD) JUAN PEDRO(DD)	<hr/>

Comisión de Disciplina: Juan Lorenzo, Saro, Manolo, Verónica, Pino, Juan Pedro y José Germán

Dpto. AEX: Lidia, Nicolas, Charo, Rubén L, Pino, F^o Mira

CCP: Verónica, Berta, Dulce Bruno, Fran, Maruchi, Carmelo, Carlos, Ruben Valeron, Daniel, Ana Mata, Cristina Rguez., Teresa, Nicolas, Victor, Blas, Rubén L., Francisco M, Dulce Cárdenes, José Germán, Juan Pedro, Begoña, Lidia.

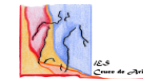
(RD)* Reunión de departamento cuando no se lleve a cabo

(RT)* Reunión de tutores cuando no se lleve a cabo

(CCP)* CCP cuando no se lleve a cabo

(CD)* Cuando la CD no se lleve a cabo.

Se ha colocado al profesorado según la lista de prioridades presentada con anterioridad, y según orden alfabético de los nombres de los departamentos, cuando coinciden en un mismo tipo. (Siendo el primero alemán, y el último Tecnología).



Se colocará un cuadrante en el corcho de Jefatura en el que se anotará el profesorado que ha hecho alguna sustitución. En todo caso, si el profesor sabe con antelación que va a faltar, dejará preparado trabajo que deben realizar el alumnado. Si la ausencia es inesperada, los alumnos realizarán las actividades preparadas por el departamento al que pertenece el profesor que falta (en las carpetas fuera de Jefatura de estudios), alguna actividad de lectura o la realización de las tareas marcadas. La función del profesor de guardia (o el profesor del centro que cubra la sustitución) es simplemente la de atender al grupo y mantener el orden en el aula.

Habrà que tener en cuenta, que en las situaciones en las que todos los profesores de guardia estèn al cuidado de algùn grupo clase, se alternarà la realizaci3n de la guardia en el edificio central con la atenci3n al grupo libre en su aula. Se priorizarà la atenci3n en funci3n de què grupos estèn libres en ese momento. Tambièn en este caso, se debe insistir en la necesidad de que los alumnos, sobre todo los de la ESO, pero sin descuidar los de Bachillerato, mantengan el orden dentro de la clase, incluso en la ausencia del profesor, dado que pueden ser sancionados si no lo hacen. Tambièn se podrà contar con la colaboraci3n de algùn miembro del equipo directivo o de cualquier otro profesor del centro, sobre todo para atender la zona de entrada y pasillos y para anotar las incidencias en el parte de guardia (salidas anticipadas de alumnos, alumnos enfermos que requieren que se avise a las familias, etc.).

Si teniendo mäs grupos de la ESO sin profesor, que personal disponible (profesores de guardia y profesores que aparezcan en la planilla del PSCD), los profesores que realicen la guardia repartirán las actividades a realizar por cada grupo, y alternarà la atenci3n de los distintos grupos.

Hay que recordar que en los casos de salidas de algunos grupos fuera del centro (con motivo de alguna actividad), el profesorado que imparta clase en esos grupos y no haya ido a la actividad, serà el primero que sustituya a los profesores que si han ido, apoyando a las guardias en esas horas que hubiese tenido clase con los grupos que hayan salido.

En caso de ausencia del profesorado, se proponen actividades interdisciplinares favorecedoras de la adquisici3n de las Competencias Bäsicas, priorizando aquellas encaminadas a mejorar la competencia en comunicaci3n lingüística del alumnado, para que puedan ser aplicadas por profesorado de cualquier especialidad docente. Cada departamento elaborará un dossier por nivele y se situará a la salida de Jefatura para que esté a disposici3n del profesorado de guardia. Sin embargo, cuando la ausencia del docente sea prevista, este dejarà los materiales necesarios (incluso fotocopiados, si fuera preciso) a Jefatura de Estudios con la debida anterioridad (mínimo el día anterior, antes de finalizar la jornada escolar).