

INSTRUCCIONES PARA DARSE DE ALTA EN PINCEL EKADE

1º.- Buscar “Ekade Web”

A screenshot of a web browser showing a Google search for "ekade web". The search results page displays several links related to the "Ekade Web" platform, including "Ekade WEB - Gobierno de Canarias", "Pincel Ekade Web", "Pincel Ekade - Gobierno de Canarias", "Pincel Ekade: Información académica del alumnado | Pincel ...", "Web Ekade | - Gobierno de Canarias", and "ProIDEAC - Gobierno de Canarias". The browser's address bar shows the search URL: <https://www.google.com/search?q=ekade+web&ie=utf-8&oe=utf-8&client=firefox-b-ab>. The taskbar at the bottom shows the Windows Start button and several application icons.

2º.- Pinchar en Ekade Web-Gobierno de Canarias:

A screenshot of the login page for "Gestión Académica Pincel Ekade". The page features a blue header with the logo of the "Gobierno de Canarias" and the "Unión Europea". The main content area is titled "Control de acceso" and contains a login form with fields for "Usuario:" and "Contraseña:", followed by an "Iniciar sesión" button. Below the form, there is a "Nota:" section with two numbered instructions regarding user authentication. A red button labeled "GESTIÓN DE CUENTAS DE ALUMNOS Y RESPONSABLES" is visible on the right side of the page. The browser's address bar shows the URL: <https://www.gobiernodecanarias.org/educacion/PEKWEB/Ekade/Account/LogOn?ReturnUrl=%2feducacion%2f>. The taskbar at the bottom shows the Windows Start button and several application icons.

3º.- Pinchar en el recuadro rojo que aparece a la derecha en la parte baja de la pantalla “GESTIÓN DE CUENTAS DE ALUMNOS Y RESPONSABLES”:

Gobierno de Canarias - Entorno Pr... x Autoservicio de contraseña de x +

https://www3.gobiernodecanarias.org/educacion/cau_ce/clave/private/login?posturl=H4slAAAAAA... 110% Buscar

Gestión de cuentas de alumnado y responsables

Cambiar contraseña

Nombre de usuario

Contraseña actual

Cambiar contraseña

Personal de Gobierno o externo (usuario ext-xxxxxx) pulse en destinatarios del servicio.

- **Obtener contraseña** Destinado a alumnado y responsables.
- **Registro de nuevo usuario** Es requisito imprescindible tener registrado el correo electrónico en su centro educativo.

¿Necesita ayuda? **Destinatarios del servicio**

Tiempo límite de inactividad: 4 minutos · español

- a) **Nuevos Usuarios** : Pinchar en “Registro de nuevo usuario” y seguir los pasos hasta completar
- b) **Usuarios que otros cursos pudieron acceder a Ekade y este curso no**: Pinchar “Obtener Contraseña” y seguir los pasos hasta completar.

* Los padres/madres ó tutores legales que sean trabajadores del Gobierno de Canarias para poder acceder al Píncel Ekade, utilizarán el mismo usuario de contraseña con la el que acceden en su puesto de trabajo.