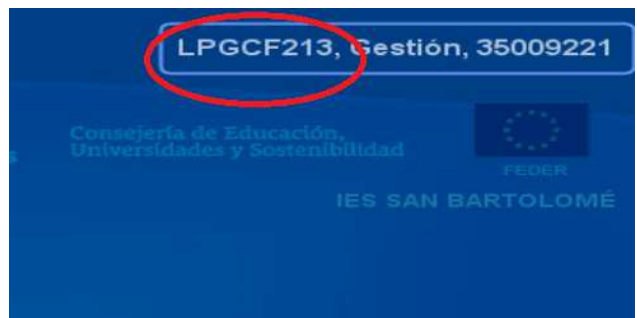


## CUESTIONES INFORMÁTICAS

- Recuerden que **los mini portátiles tienen que apagarse** al menos una vez a la semana para permitir que se instalen actualizaciones (antivirus, software de pizarras digitales, elementos del sistema operativo, etc. )
- Si por un casual **desaparece alguna aplicación** preinstalada (Ekade...) una solución es reiniciar el ordenador, asegurándose de que se encuentra conectado a red (La mejor forma es mediante el cable de red)
- Otra causa de problemas con Ekade (desaparece del escritorio o no se puede acceder) puede ser la falta de conexión a la red como se ve en la imagen de la izquierda. En ese caso, una solución puede ser reiniciar el equipo conectándolo a la red mediante el cable. Si sigue sin conectarse a la red puede tratarse de un problema generalizado de la red del instituto (en cuyo caso solo queda esperar a que se solucione) o por otras cuestiones en cuyo caso pueden comunicárselo a cualquiera de los administradores Medusa del centro.



- **Solicitar Software** Si necesitan instalar algún programa en algún ordenador integrado en Medusa (Miniportátiles, ordenadores de departamento...) la Consejería pone a disposición una serie de programas con licencia. Puedes consultarlos en Intraeduca: <http://www3.gobiernodecanarias.org/educacion/cauce/blog/> y luego solicitar su instalación.



- Para ello, anota el programa y el nombre del ordenador (imagen de la izquierda y contacta con alguien que tenga los permisos de administrador Medusa en el centro o bien envía un correo electrónico al centro [35009221@gobiernodecanarias.org](mailto:35009221@gobiernodecanarias.org) solicitándolo.
- Si quieres enlazar un **espacio web docente** propio a la web oficial del instituto solo tienes que facilitarnos la dirección de la misma junto con tu nombre (o departamento), bien personalmente, bien mediante correo al centro.

- **Instrucciones para incluir documentos en la Web (JEFES DEPARTAMENTO)**

Para evitar problemas de edición, salvo que se diga lo contrario, deben estar en formato PDF (\*Cómo hacer un PDF)

Es necesario que se siga la siguiente estructura a la hora de darle nombre al documento:

AÑO DEL CURSO – NOMBRE – CURSO/ ESTUDIOS Por ejemplo:

**2013-criterios-1ºbachillerato.pdf** o **2014-minimos-3ºESO**

Los nombres serán los siguientes:

Aprendizajes imprescindibles o contenidos mínimos → **MÍNIMOS**

Criterios de Evaluación y Calificación → **CRITERIOS**

Contenidos → **CONTENIDOS**