

## **TRABAJOS A DESARROLLAR Y PARTICIPAR EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGUAS**

Durante el periodo de prácticas a realizar en la Dirección General de Aguas, se llevarán a cabo los siguientes trabajos:

### **BLOQUE 1: TÉCNICO – ADMINISTRATIVO. TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES.**

En este bloque apoyarán a la Jefa de Actuación Administrativa, en el control de expedientes, preparación de expedientes para la Intervención General, creación de índices, manejo de excel y bases de datos.

Actualización de los trámites administrativos de contratación de obras y servicios. Partirán de un ejemplo que tendrán que adaptar a la nueva Ley de contratos.

Preparación de un Pliego de Licitación, Administrativo y Técnico basado en los nuevos procedimientos de la Ley de Contratos 9/2017. Para una actuación definida por la DGA.

### **BLOQUE 2: SUPERVISIÓN DE PROYECTOS.**

Se pretende con este bloque que revisen la estructura completa de un proyecto y que vean la compatibilidad entre documentos, memoria, planos, pliego y presupuesto. También el contenido de un proyecto.

1. Revisión documental de un proyecto
2. Revisión de calidad de un proyecto
3. Revisión de memoria, planos, pliego y presupuesto
4. Documentación Ambiental. Manejo de la Ley 4/2017.Ley 21/2013
5. Coordinación con Organismos y Servicios.
6. Información Pública a efectos ambientales, a efectos de consulta y participación pública.
7. Flujograma de proyectos. Adecuación de protocolo de proyectos a la nueva Ley de Contratos 9/2017. Adecuación a proyectos de la DGA. Adecuación a la Ley 4/2017.

Trabajarán sobre el proyecto de la EDAR de El Remo, sobre el proyecto de la EDAR de Valle Gran Rey, para la preparación de la información pública.

Trabajarán con el flujograma y procedimiento de proyectos ejemplo para adaptarlo a las nuevas leyes y normativa, así como a proyectos de infraestructura hidráulica.

Es un proyecto libre que se irá perfilando con todos los estudiantes en prácticas que pasen por la DGA, pretendiendo que se den soluciones ante un estudio nuevo, de formación y conocimiento del mundo del agua, para poder plasmarlo en las diferentes formas que sugieran los alumnos, y su posterior difusión y presentación en diferentes medios y por distintos canales de comunicación.

Proyecto – propuesta de captación de fondos para realización de prácticas.

Con esto se pretende que los alumnos presenten a la DGA una propuesta de dónde pueden sacar fondos para la realización de prácticas. Es una manera de que contacten con fundaciones, presenten proyecto de prácticas, etc. Por ejemplo, a través de la fundación Agustín de Betancourt, etc.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	OBSERVACIONES
2	3	4	5	6	7	8	
9	10	11	12	13	14	15	
16	17	18	19	20	21	22	El trabajo se distribuirá diariamente en: 1. Apoyo a la Jefa de Actuación Administrativa en tramitación de expedientes. 2. Fichas de control de obras. Fichas de control documental de obras.
23	24	25	26	27	28	29	El trabajo se distribuirá: Visitas a obra. Control de obra de seguridad y salud, calidad, económico. Se tendrán dos visitas a las obras de la EDAR de Adeje – Arona. Apoyo a la Jefa de Actuación Administrativa en tramitación de expedientes.
30	31	1	2	3	4	5	Revisión del proyecto de la EDAR de El Remo. Preparación del proyecto del Ciclo Integral del Agua. Apoyo a la Jefa de Actuación Administrativa en tramitación de expedientes.
6	7	8	9	10	11	12	Propuesta y análisis del estudio del Ciclo Integral del Agua. Mapa temático en el que se incluyan todas las actuaciones que en materia de Agua desarrolla la DGA
13	14	15	16	17	18	19	Revisión del proyecto de la EDAR del Remo. Trabajo en proyectos. Informaciones públicas
20	21	22	23	24	25	26	Licitación de un Servicio. PCAP. PPTP
27	28	29	30	31	1	2	Proyecto Ciclo del Agua y Obras.
3	4	5	6	7	8	9	Flujogramas y tramitación adaptada a las nuevas Leyes
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	