



**CONSEJERÍA DE
EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES Y
SOSTENIBILIDAD**

**CONCRECIÓN DE LA PROGRAMACIÓN
GENERAL ANUAL, ANEXOS I, II, III, IV
Curso 2020/2021**

Centro: CEIP PÉREZ ZAMORA

Código: 38004256



ÍNDICE

1. **LOS OBJETIVOS FIJADOS POR LA CEU PARA EL CURSO 2020-2021.**
2. **LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CENTRO.**
3. **LOS OBJETIVOS PLANTEADOS A PARTIR DE LA SUPERVISIÓN DOCENTE.**

ANEXOS:

ANEXO 0: PROPUESTAS DE MEJORA PLANTEADAS EN MEMORIA CURSO 19-20

ANEXO I: CONCRECIÓN DE ACTUACIONES DIRIGIDAS A POTENCIAR LA CONSECUCIÓN DE LOS DISTINTOS BLOQUES DE OBJETIVOS:

- 1.1 DEL ÁMBITO ORGANIZATIVO.
- 1.2 DEL ÁMBITO PEDAGÓGICO.
- 1.3 DEL ÁMBITO PROFESIONAL.
- 1.4 DEL ÁMBITO SOCIAL.

ANEXO II: ORIENTACIONES PARA FACILITAR EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS QUE PERMITAN TRABAJAR POR COMPETENCIAS EN EL AULA.

ANEXO III: MODELO DE HORARIO GENERAL DEL CENTRO (Curso 2020-2021).

ANEXO IV: CALENDARIO ESCOLAR (Curso 2020-2021).



OBJETIVOS FIJADOS POR LA CEUCD EN SU PGA DE LA ENSEÑANZA PARA EL CURSO- 2020 2021

1.- SEGURIDAD Y PRESENCIALIDAD

Retomar de forma prioritaria la actividad lectiva presencial con las máximas garantías necesarias y en un entorno escolar seguro, en el que el funcionamiento de los centros docentes se desarrolle en las mejores condiciones de seguridad.

2.- EQUIDAD E IGUALDAD

Avanzar en un modelo educativo que garantice la equidad y la igualdad, potenciando la orientación educativa y evitando cualquier forma de exclusión. Desarrollando y reforzando el sistema de educación a distancia con medidas para combatir la brecha social y tecnológica del alumnado.

Adaptar la oferta de los habituales servicios complementarios (comedores escolares, transporte escolar, desayunos escolares...) a condiciones de seguridad, potenciando la continuidad y optimización de los mismos, sobre todo para el alumnado más vulnerable.

Impulsar programas de apoyo al alumnado de familias de menos recursos económicos a través de ayudas, fomentando la dotación y adquisición de materiales didácticos y escolares.

Continuar con las estrategias que permiten minorar las desigualdades de género en la educación y asegurar el acceso igualitario a todos los niveles de la enseñanza y la formación profesional especialmente para el alumnado en situaciones de vulnerabilidad.

3.-REFUERZO EDUCATIVO Y ADAPTACIÓN A LA NUEVA REALIDAD

Mantener y aumentar las líneas de mejora de la calidad y avanzar en los resultados del rendimiento escolar, aplicando las adaptaciones, refuerzos necesarios para incrementar las tasas de idoneidad, de promoción y de titulación con planes específicos para el desarrollo de los aprendizajes esenciales. Desarrollo de estrategias basadas en el aprendizaje competencial y en metodologías relacionadas especialmente con las competencias en Comunicación Lingüística y la Competencia Matemática y fomentando el trabajo colaborativo entre los docentes para dar una respuesta coordinada a la nueva situación que ayuden en nuevas propuestas metodológicas.

4.- ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y ENFOQUE INCLUSIVO

Favorecer las medidas de atención a la diversidad del alumnado desde la perspectiva psicopedagógica inclusiva, para dar respuesta a las necesidades educativas que puedan presentar en cualquier momento de la vida escolar y poder realizar las acciones preventivas pertinentes de forma rápida y eficaz. Esta atención educativa comprende llevar a cabo un conjunto de actuaciones dirigidas a favorecer el progreso educativo del alumnado, teniendo en cuenta sus diferentes capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje, motivaciones e intereses, situaciones sociales y económicas, culturales, lingüísticas y de salud. Se deben extremar las medidas de atención a la diversidad para el alumnado que ayuden en las dificultades derivadas de la crisis del COVID-19.

5.- ABSENTISMO Y ABANDONO ESCOLAR

Disminuir el absentismo escolar y el abandono escolar temprano para garantizar el derecho a la educación, así como la adquisición de los aprendizajes imprescindibles y el desarrollo de las competencias esenciales.

Prestar especial atención al alumnado más vulnerable y al que experimenta mayores dificultades en la situación actual que podría estar en riesgo de descolgarse del sistema educativo: alumnado absentista y alumnado que presenta problemas de seguimiento educativo tal vez por problemas derivados del COVID-19, ofreciendo fórmulas para reincorporarlo al sistema educativo.

6.- CLIMA ESCOLAR Y CONVIVENCIA

Mejorar la convivencia y el clima escolar en los centros educativos para avanzar en el



modelo de convivencia positiva y el logro de una cultura de paz en la comunidad educativa, fomentando la mejora de las relaciones interpersonales, la participación, la cooperación, la igualdad y la inclusión, así como el estudio de las emociones con el objetivo de aumentar el bienestar individual y colectivo.

Potenciar el plan integral de Prevención del Acoso Escolar en la educación en las islas, mediante el protocolo de actuación de acuerdo con la comunidad escolar y con los y las profesionales especializados en la formación y la prevención del acoso.

7.- FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Fomentar la formación continua del profesorado asociada al Proyecto Educativo de los centros docentes, así como al desarrollo de las competencias y metodologías activas, como elemento fundamental para el progreso del sistema educativo y de sus resultados, y teniendo en cuenta la necesidad de la actualización científica, tecnológica y didáctica permanente del profesorado.

Promover acciones de formación del profesorado que contribuyan a reducir la brecha tecnológica y limitar sus consecuencias, así como aquellas relacionadas con el uso de equipamientos tecnológicos y recursos digitales.

Incentivar acciones formativas, especialmente a través de los planes de formación de los centros docentes, referidas a medidas higiénico-sanitarias, uso de instalaciones docentes en condiciones de seguridad y en prevención de riesgos laborales.

8.- SOSTENIBILIDAD y CRISIS CLIMÁTICA

Posibilitar a través del desarrollo de las competencias y los aprendizajes, la Educación para el Desarrollo Sostenible, haciendo participe a toda la comunidad educativa, acorde con la Agenda 2030 y con los Objetivos de Desarrollo Sostenible: estilos de vida respetuosos con el medio ambiente, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.

9.- INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Fomentar el Plan de Internacionalización de la educación canaria, reforzando y promoviendo la formación y participación en programas europeos y convenios internacionales de la Consejería con otras regiones del mundo, tanto del profesorado como del alumnado, favoreciendo el aprendizaje en situaciones y contextos reales e internacionales.

2. LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CENTRO.

Objetivos específicos del centro (Añadir las filas que sean necesarias)	Nivel de logro			Propuestas de mejora
	Iniciado (I)			
	En proceso (EP) Alcanzado (A)			
	I	EP	A	
0. Trabajar por alcanzar los objetivos de la CEUCD (coincide con el objetivo número 1 del proyecto de dirección).		X		Toda nuestra labor, organizativa, pedagógica, formativa y social, pretende incidir en el logro de los mismos.
1. Promover un clima de convivencia positiva en la comunidad educativa considerando las diferencias de opinión y los conflictos como oportunidades de aprendizaje en pro de una cultura de		X		Nuestro Plan de Convivencia cuenta desde hace tiempo con la Mediación como un elemento educativo y alternativo a la violencia para resolver los



<p>paz (vinculado al objetivo número 3 del proyecto de dirección).</p>			<p>conflictos desde el diálogo y la escucha activa. En la actualidad, dentro del centro contamos con tres mediadores acreditados por la Consejería de Educación.</p> <p>Este curso se va a procurar garantizar la continuidad de la misma, así como la sensibilización de toda la comunidad educativa, promoviendo la intervención de alumnado “mediador” en cada GCE.</p> <p>Aprovechar la participación en la Red InnoVAS, a través del EJE de Cooperación para el desarrollo y la Solidaridad, para potenciar valores de respaldo e implicación para la mejora de nuestra realidad.</p>
<p>2. Asegurar la atención a la diversidad del alumnado, aprovechando los recursos del centro para dar la respuesta más adecuada a las necesidades del mismo, respetando su manera y ritmo de aprendizaje, garantizando la inclusividad (en conexión con el objetivo número 5 del proyecto de dirección).</p>		<p>X</p>	<p>Continuar programando partiendo de la realidad, este curso un poco más complicada, basándonos en la evaluación inicial y en los aprendizajes valorados como imprescindibles en el currículo; procurando adaptar la misma a la nueva realidad pedagógica, organizativa y social en que nos encontramos.</p> <p>Aprovechar recursos clave como el aula enclave, la participación del centro en el Programa Impulsa y el Plan de Apoyo para lograr el objetivo.</p>
<p>3. Garantizar la formación constante del profesorado y la innovación de la práctica docente (parte del objetivo número 4 del proyecto de dirección).</p>		<p>X</p>	<p>A través del Plan de Formación diseñado para este curso y de la promoción de oferta formativa diversa.</p>



<p>4. Participar en proyectos y redes que favorezcan el desarrollo competencial de nuestro alumnado, a través de la persecución de objetivos estrechamente vinculados a los de la Agenda 2030, enriqueciendo la oferta educativa del centro (estrechamente relacionado con el objetivo 6 del proyecto de dirección).</p>	X		<p>Continuar aprovechando los proyectos en los que participa el centro, muchos de ellos vinculados a la agenda 2030 para el desarrollo sostenible, como contextos de aprendizaje para nuestro alumnado, incrementándose su alcance en la vida del centro.</p>
<p>5. Vincular los aprendizajes del alumnado al entorno más próximo, aplicándolos en contextos lo más reales posible, aprovechando los planes y proyectos del centro.</p>	X		
<p>6. Implementar las unidades de programación a través de una metodología activa e innovadora, con el alumnado como protagonista, favoreciendo el desarrollo de valores de autoestima, autonomía, afectividad, creatividad, iniciativa y actitud crítica.</p>	X		<p>Continuar diseñando situaciones de aprendizaje que potencien la acción y la innovación a través de diferentes dinámicas de aula, así como de múltiples tareas y actividades, de aula y de centro, con los límites que el Plan de Contingencia supone para el desarrollo de las mismas.</p>
<p>7. Potenciar el desarrollo de la Comunicación Lingüística desde todas las áreas y el gusto por la lectura desde el inicio de la escolarización. Proporcionar al alumnado los medios para fomentar la capacidad de escucha, de observación, de análisis y de juicio crítico; así como los hábitos de trabajo intelectual.</p>	X		<p>Continuar enriqueciendo el ámbito de la comunicación oral y escrita en el centro, fomentando actividades que incidan en la misma (radio escolar, dinamización comunicativa, contando con el profesorado y las familias, catalogación y renovación de fondos...).</p>
<p>8. Fomentar una actitud positiva y activa hacia el cuidado y conservación del entorno, promoviendo el desarrollo sostenible.</p>	X		<p>Aprovechar las acciones propuestas desde el EJE de Educación Ambiental y Sostenibilidad como elemento clave para potenciar el cuidado del medio ambiente</p>
<p>9. Integrar el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y de los espacios virtuales de</p>	X		<p>Lograr hacer de las TIC un recurso básico de nuestra acción educativa, integrando las</p>



aprendizaje en el conjunto de herramientas y recursos educativos utilizados para el desarrollo de las unidades de programación.				<p>mismas en la programación, partiendo de la formación del equipo docente en competencia digital y de la implementación de lo aprendido en las aulas, en previsión de posibles cambios de escenarios para la actividad educativa.</p> <p>Insistir con las administraciones pertinentes para lograr contar con la conectividad y los recursos necesarios para alcanzar este objetivo.</p>
10. Incorporar a las familias en la vida del centro , como elemento activo y clave para lograr aunar esfuerzos y consensuar acciones en la tarea de EDUCAR (uno de los pilares del proyecto de dirección).		X		<p>Recordar siempre que el alumnado necesita de toda la tribu para ser educado, siendo fundamental que todos sus referentes (familias, compañeros/as y personal no docente) acerquen formas, estrategias y modos de proceder para no confundirlo.</p> <p>.</p>

3. LOS OBJETIVOS PLANTEADOS A PARTIR DE LA SUPERVISIÓN DOCENTE DEL CURSO 17-18.

1. Consolidar **una línea metodológica común al centro**, que guíe toda nuestra práctica docente (vinculado al objetivo número 4 del proyecto de dirección).
2. Trabajar el claustro cooperativamente para lograr el objetivo indicado aprovechando el Plan de Formación del centro y las reuniones de coordinación.
3. Aprovechar la secuencia de SS de A de Naturales y Sociales común para toda Primaria con el fin de compartir experiencias docentes, fomentando el intercambio, **este curso virtual**, de productos entre el alumnado.

(ANEXO 0) PROPUESTAS DE MEJORA PLANTEADAS EN MEMORIA CURSO 19-20 (en documento aparte).

(ANEXO I) ACTUACIONES DIRIGIDAS A POTENCIAR LA CONSECUCIÓN DE UNA PRIORIZACIÓN DE OBJETIVOS A PARTIR DE LAS PROPUESTAS DE MEJORA DEL CURSO 19-20:

1.1. DEL ÁMBITO ORGANIZATIVO.

Actuaciones para la mejora respecto a:

- **Oferta educativa del centro** (contemplando la igualdad de oportunidades).
- **Organización espacial** (ej. uso de instalaciones) **y temporal** (ej. horarios) **de las actividades.**
- **Coordinación interna del centro** (equipo directivo, coordinaciones de ciclo, CCP, departamentos didácticos, orientación educativa, coordinación de ámbito, coordinaciones de nivel, coordinación con el Aula Enclave, coordinación de programas o proyectos, distribución de las OMAD - otras medidas de atención a la diversidad-, consejo escolar, etc.).
- **Organización y funcionamiento de los servicios escolares** (comedor, transporte, desayunos, otros).
- **Otros.**

SITUACIÓN DE PARTIDA	OBJETIVOS	ACTUACIONES PARA LA MEJORA	RESPONSABLE/S	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Evaluación del proceso: concreción de acciones	
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa
<p>PLAN DE CONTINGENCIA FRENTE A LA COVID 19</p> <p>El curso 20-21 se plantea desde junio con incertidumbre, pero siendo conscientes del cambio organizativo que va a requerir</p>	<p>1. Retomar la actividad lectiva presencial con la máxima garantía de seguridad.</p> <p>2. Contar en septiembre con un centro preparado a nivel de infraestructura y de organización</p>	<p>-Se reorganizará el funcionamiento del centro partiendo de la premisa de garantizar la seguridad de la comunidad educativa.</p> <p>-Se procurará</p>	<p>La Dirección del centro.</p> <p>Equipo directivo</p> <p>Personal</p> <p>Alumnado</p> <p>Familias</p>	<p>- Se comenzará con la reorganización espacio-temporal de las actividades y momentos que definen la jornada escolar (entradas, salidas, uso del baño, recreos,</p>	<p>1. Se retoma la actividad lectiva presencial con la máxima garantía de seguridad.</p> <p>2. Se cuenta en septiembre con un centro preparado a nivel de infraestructura y de organización para</p>	<p>Trimestralmente serán valorados los indicadores establecidos y el documento (de carácter flexible) por el Equipo directivo y el conjunto del profesorado.</p>



<p>preparar el centro para retomar una actividad presencial lo más segura posible.</p> <p>A finales de julio es publicado un protocolo de prevención y para la organización de los colegios que servirá como modelo a seguir en dicha tarea de adecuación del colegio.</p> <p>Con muchísimas incógnitas y sin conocer con qué recursos va a contarse se comienza a trabajar.</p>	<p>para empezar el curso en la fecha programada, pudiendo centrar la atención en el ámbito pedagógico.</p> <p>3. Diseñar un documento que recoja todos los aspectos organizativos necesarios para servir de guía.</p> <p>4. Dar a conocer el plan de contingencia para su implementación por parte de toda la comunidad educativa.</p> <p>5. Poder garantizar la apertura del centro durante todo el curso y, con ello, la actividad escolar presencial.</p>	<p>adquirir los elementos y recursos precisos para hacer efectiva tal reorganización.</p> <p>-Se solicitará a la administración local y regional el apoyo necesario para acometer dicha tarea.</p> <p>-Se dará a conocer el Plan a toda la comunidad educativa.</p>		<p>comedor, acogida temprana, transporte, ...).</p> <p>- A continuación, se irá elaborando el Plan de Contingencia, observando a un tiempo cuáles son las necesidades materiales para poder implementarlo.</p> <p>-Al mismo tiempo, se solicitará a la DGC, en concreto a escolarización, la concesión de grupos para lograr ratios que permitan garantizar la distancia de seguridad e información sobre la plantilla</p>	<p>empezar el curso en la fecha programada.</p> <p>3. Se diseña un documento que recoge todos los aspectos organizativos necesarios para servir de guía.</p> <p>4. Se da a conocer el plan de contingencia y se cumple durante todo el curso.</p> <p>5. Se garantiza la apertura del centro durante todo el curso y, con ello, la actividad escolar presencial.</p>	
--	--	---	--	--	--	--



				<p>con que podrá contarse.</p> <p>-Se solicitará también la enajenación de mobiliario y materiales en mal uso para ganar espacio a nivel de aula y de centro.</p> <p>-Se pedirá, a un tiempo, el mobiliario necesario para dotar las aulas de nueva creación.</p> <p>-Se insistirá para que la DGCIPE ofrezca información imprescindible para organizar el servicio de comedor.</p> <p>-Se solicitará presupuestos a diferentes</p>	
--	--	--	--	---	--



				<p>empresas para la adquisición de recursos necesarios para hacer efectivo el plan.</p> <p>-Posteriormente, se comunicará a la DGC el presupuesto global que supondrá el gasto previsto con el fin de solicitar autorización para comprar.</p> <p>-Se comprará los elementos precisos para una organización segura del centro.</p> <p>-Se dará a conocer el Plan a toda la comunidad educativa y se pondrá en práctica.</p>		
--	--	--	--	--	--	--



				-Se procurará garantizar su cumplimiento por parte de toda la Comunidad Educativa.		
<p>ELABORACIÓN DE HORARIOS</p> <p>Este curso la elaboración de los horarios supondrá una tarea compleja, al partir de una organización espacio temporal diferenciada por sectores (1, 2, 3 y 6 //4 y 5).</p> <p>Esto llevará a plantear unos criterios adaptados a la nueva realidad, tales como, procurar limitar al máximo la intervención del profesorado, en general, y del</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar unos horarios adaptados a la nueva organización espacio temporal. 2. Procurar respetar los criterios pedagógicos para la elaboración de los mismos recogidos en nuestras NOF. 3. Contar con un plan para las sustituciones cortas que garantice la continuidad de la atención 	<p>-Se diseñará unos horarios acordes a los criterios pedagógicos establecidos.</p> <p>-Se elaborará un plan de sustituciones cortas sectorizado.</p> <p>-Se cumplirá los horarios de manera</p>	<p>Dirección del centro.</p> <p>Equipo directivo</p> <p>Equipo docente.</p>	<p>En primer lugar, se adaptará los criterios pedagógicos establecidos para la elaboración de los horarios, teniendo en cuenta el Plan de Contingencia frente a la COVID 19.</p> <p>Se continuará con la descarga horaria del personal docente teniendo en cuenta la normativa y la asignación de tutorías y</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se diseña unos horarios adaptados a la nueva organización espacio temporal. 2. Se procura respetar los criterios pedagógicos para la elaboración de los mismos recogidos en nuestras NOF. 3. Se cuenta con un plan para las sustituciones cortas que garantiza la continuidad de la atención pedagógica del alumnado de forma 	<p>El Equipo Directivo y el conjunto del Claustro valora los indicadores trimestralmente, efectuando los cambios que se considere necesarios.</p>



<p>especialista, en particular en diferentes sectores; lo cual afectará también al plan de sustituciones cortas.</p> <p>Todo ello requerirá de la implicación de todo el equipo docente para su cumplimiento riguroso, a pesar de los múltiples desplazamientos de los especialistas y del poco tiempo disponible para el descanso en general, y en el recreo, en particular.</p>	<p>pedagógica del alumnado de forma sectorizada.</p> <p>4. Cumplir los horarios respetando los tiempos establecidos.</p>			<p>materias llevada a cabo en sesión de Claustro.</p> <p>Se elaborará los horarios atendiendo a las particularidades de organización espacio temporal de los diferentes sectores.</p> <p>Se pondrá en práctica los mismos para detectar posibles errores.</p> <p>Una vez comprobados, se aprobará los horarios en sesión de Claustro.</p> <p>A continuación, se diseñará los de las especialistas de NEAE y AL en base a los de</p>	<p>sectorizada.</p> <p>4. Se cumple los horarios respetando los tiempos establecidos.</p>	
---	--	--	--	---	---	--



				<p>los grupos /clase y al requisito de agrupar por GCE.</p> <p>Se preparará el Plan de Sustituciones en base a los criterios establecidos para atender a las medidas de seguridad del Plan de Contingencia.</p> <p>Durante todo el curso se garantizará la puntualidad y el cumplimiento riguroso de los horarios.</p>		
<p>ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR Este curso la organización y funcionamiento del servicio de comedor vendrán marcados</p>	<p>1. Ofrecer el servicio de comedor con las garantías de prevención establecidas en los protocolos para la</p>	<p>- Se organizará el servicio contando con diferentes espacios del centro y en dos turnos.</p>	<p>Dirección del centro. Encargadas del comedor. Empresa</p>	<p>En agosto y septiembre se comenzará organizando los tiempos (dos turnos) y los espacios</p>	<p>1. Se ofrece el servicio de comedor con las garantías de prevención establecidas en los protocolos para la</p>	<p>Las encargadas de comedor y el equipo directivo valorarán los indicadores trimestralmente.</p>



<p>por el protocolo de prevención y organización de la actividad educativa presencial, con un principio fundamental: garantizar la distancia de seguridad entre los diferentes GCE.</p> <p>Esto va a llevar a un cambio radical en la forma en que ha funcionado el servicio hasta ahora, priorizando la seguridad sobre cualquier otro objetivo.</p> <p>Dichas medidas de prevención van a suponer un encarecimiento del coste del menú y de las cuotas de comedor que conllevará una disminución de comensales, pues, a</p>	<p>organización de la actividad presencial.</p> <p>2. Promover un clima de Convivencia sano acorde con la línea del centro.</p>	<p>-Se acondicionará dichos espacios para cumplir con las medidas de prevención e higiene necesarias.</p> <p>- Se procurará organizar al personal cuidador por grupo de CE, respetando siempre la distancia de seguridad establecida.</p>	<p>responsable y personal cuidador.</p>	<p>(comedor y aulas) en base al número de solicitudes de servicio de comedor por grupo/clase.</p> <p>Posteriormente, se adecuará los espacios con los elementos necesarios para garantizar la seguridad durante la comida: mamparas en el comedor, mosquiteras en las aulas.</p> <p>A continuación, se valorará el personal necesario para atender al alumnado por GCE.</p> <p>Se comunicará a las familias las</p>	<p>organización de la actividad presencial.</p> <p>2. Se promueve un clima de Convivencia sano acorde con la línea del centro.</p>	
---	---	---	---	---	--	--



<p>pesar de haber solicitado ayuda a la administración y de haber planteado varias propuestas para garantizar los recursos humanos necesarios, finalmente no se ha contado con ayuda para ello.</p>				<p>cuotas asignadas en base al precio del menú establecido por la empresa.</p> <p>Posteriormente, se reunirá al personal para explicar el protocolo de funcionamiento del servicio, con una sesión práctica, para empezar el 13 de octubre.</p> <p>Se contará a diario con la presencia de una de las encargadas del comedor con el fin de coordinar el funcionamiento correcto del servicio y para atender posibles incidencias.</p> <p>A lo largo del</p>		
---	--	--	--	---	--	--



				curso, se procurará organizar sesiones informativas dirigidas a las familias sobre temas relacionados con la nutrición y la alimentación.		
<p>REVISIÓN DE DOCUMENTOS</p> <p>Este curso se debe repetir el recuento digital de mobiliario y enseres reiniciado varias veces el curso pasado, dentro del proceso de regularización del inventario solicitada desde la DGCI y PE; ya que las circunstancias han variado notablemente.</p> <p>El curso pasado se logró concluir el</p>	<p>1. Procurar reiniciar la tarea de recuento digital de mobiliario y enseres, para continuar con el proceso de regularización del inventario, contando con la ayuda del personal técnico responsable de la DGC, I y PE.</p> <p>2. Avanzar en la revisión del Proyecto Educativo del centro, abordando</p>	<p>-Se procurará reiniciar la regularización del inventario.</p> <p>-Se avanzará en la revisión del Proyecto Educativo y se concluirá lo que queda pendiente de la Concreción Curricular.</p> <p>- Se adaptará el Plan de Emergencias y Evacuación a la sectorización del Plan de</p>	<p>Coordinará el Equipo Directivo, participará éste junto con el conjunto del profesorado.</p> <p>Se beneficiará el conjunto de la comunidad educativa.</p>	<p>-En septiembre se elaborará el Plan de Formación del centro a incorporar en la PGA.</p> <p>- También durante el primer trimestre, una vez concluida la PGA, se adaptará el Plan de Emergencias y Evacuación, programando simulacros en los que practicar las modificaciones</p>	<p>1. Se reinicia la tarea de recuento digital de mobiliario y enseres, continuando con el proceso de regularización del inventario.</p> <p>2. Se avanza en la revisión del Proyecto Educativo del centro, abordando la elaboración y revisión de los planes pendientes.</p> <p>3. Se lleva a cabo la</p>	<p>El Equipo directivo valorará los indicadores trimestralmente.</p> <p>El Claustro de profesorado y el Consejo Escolar será informado puntualmente de dicha valoración.</p>



<p>diseño de la Concreción Curricular, quedando algún pequeño apartado por completar.</p> <p>En cuanto al PE, quedan pendientes de actualización: el Plan de Acción Tutorial y el de Atención a la Diversidad. Además, se debe dar forma al PCL partiendo de la concreción ya elaborada y diseñar el Plan de Igualdad.</p> <p>Como todos los cursos, será necesario poner a prueba nuestro Plan de emergencia y evacuación, pero, en esta ocasión, adaptándolo al Plan de Contingencia frente a la COVID</p>	<p>la elaboración y revisión de los planes pendientes.</p> <p>3. Llevar a cabo la actualización anual de los demás documentos oficiales (NOF, PG).</p>	<p>Contingencia, sobre todo, el procedimiento para evacuar o confinar al alumnado.</p> <p>-Se actualizará las NOF y el Proyecto de Gestión por medio de dos documentos como anexos a los mismos: la PGA y el Plan de Contingencia, de los que se extraerá los apartados vinculados a dichos documentos.</p>		<p>efectuadas. Esta acción quedará recogida en el Plan de Actuación de PRL, al igual que actualizar el Plan en la plataforma correspondiente de la CEUCD.</p> <p>Además, se preparará documentos anexos a las NOF y al PG, partiendo de lo recogido en la PGA y en el Plan de Contingencia.</p> <p>Por otro lado, el coordinador de CL procurará dar forma al PCL partiendo de su concreción.</p> <p>-Durante el segundo trimestre, se procurará</p>	<p>actualización anual de los demás documentos oficiales (NOF, PG).</p>	
--	--	---	--	---	---	--



<p>19.</p> <p>Como novedad, y cumpliendo instrucciones de la CEUCD, se debe elaborar un Plan de digitalización que complementará nuestro Plan TIC y marcará el camino para, poco a poco, adaptar la acción educativa a los medios y herramientas digitales.</p>				<p>reiniciar el recuento digital de mobiliario para continuar el proceso de regularización del inventario.</p> <p>-A lo largo del curso y contando con la ayuda de la Orientadora, también coordinadora de Igualdad, se trabajará en el diseño del PAD, del PAT y del Plan de Igualdad, para lo que será necesario que el profesorado colabore, cumplimentando y pasando al alumnado los cuestionarios necesarios para acometer la fase de diagnóstico del Plan de</p>		
---	--	--	--	--	--	--



				<p>Igualdad.</p> <p>-Con ayuda del coordinador TIC, se diseñará a lo largo del curso un plan de digitalización coherente con la realidad del centro.</p> <p>Se llevará a CCP, a Claustro y a CE, al finalizar el curso, los avances logrados.</p> <p>Los recursos a utilizar serán: el tiempo en horario lectivo y fuera del mismo y la temporalización definida para acometer la revisión de los documentos.</p>		
--	--	--	--	--	--	--



<p>PLAN DE ACTUACIÓN DE PRL</p> <p>En el centro se cuenta con una docente acreditada en PRL hace tres cursos, la directora.</p> <p>Se dispone de un Plan de Emergencias y Evacuación mejorado a lo largo de varios cursos, sin embargo, no se ha logrado revisar las instalaciones, haciendo uso de las Check lists que la Consejería pone a disposición de los centros educativos.</p> <p>Es necesario, además, actualizar los datos subidos a la aplicación de gestión de los planes de emergencia.</p>	<p>1. Garantizar las medidas de seguridad necesarias en el centro, frente a la COVID y frente a otros posibles riesgos, a través de la observación, la detección de los mismos y la actuación preventiva.</p>	<p>Se garantizará el cumplimiento del Plan de Contingencia frente a la COVID 19, asegurando las medidas de prevención colectivas y las de carácter individual, siempre que el presupuesto lo permita.</p> <p>Se adaptará el Plan de Emergencias y Evacuación a la sectorización y circuitos recogidos en el Plan de Contingencia frente a la COVID.</p> <p>Se procurará acometer la tarea de revisión de las instalaciones</p>	<p>Coordinadora de PRL, resto de equipo directivo y Equipo COVID.</p>	<p>-Durante el primer trimestre:</p> <p>Se constituirá un EQUIPO COVID para apoyar la intervención de prevención en el centro.</p> <p>Se incidirá en la difusión del Plan de Contingencia para su cumplimiento por parte de toda la Comunidad Educativa.</p> <p>Se adquirirá y colocará los elementos necesarios de protección, seguridad e higiene en diferentes espacios del centro: dispensadores de gel hidroalcohólico,</p>	<p>1. Se garantiza el cumplimiento del Plan de Contingencia frente a la COVID 19.</p> <p>2. Se adapta el Plan de Emergencias y Evacuación a la sectorización y circuitos recogidos en el Plan de Contingencia frente a la COVID.</p> <p>3. Se acomete la tarea de revisión de las instalaciones haciendo uso de las Check lists.</p> <p>4. Se informa al personal del centro de las medidas de seguridad que deben contemplar en el desempeño de su puesto de trabajo.</p>	<p>Participarán en la evaluación trimestral de esta acción: la Coordinadora de PRL, el equipo directivo, y el equipo COVID.</p>
---	---	--	---	---	--	---



<p>Sin embargo, este curso resultará prioritario que la coordinadora ejerza como RESPONSABLE COVID del centro, cumpliendo todas las funciones que le corresponden y garantizando la seguridad de toda la comunidad educativa dentro del recinto escolar.</p>		<p>haciendo uso de las Check lists.</p> <p>Se informará al personal del centro de las medidas de seguridad que deben contemplar en el desempeño de su puesto de trabajo.</p> <p>Se actualizará los datos subidos a la aplicación de gestión de planes de emergencia.</p>		<p>felpudos, papeleras con tapa y pedal, pulverizadores y paños para higienizar superficies compartidas...</p> <p>Se proporcionará al personal pantallas faciales y gafas estancas.</p> <p>Se procurará facilitar mascarillas FFP2 al personal de Educación Infantil y del Aula Enclave, pudiendo adquirir higiénicas para el resto del profesorado.</p> <p>Se dotará los botiquines de las zonas de aislamiento (ESPACIOS</p>	<p>5. Se actualiza los datos subidos a la aplicación de gestión de planes de emergencia.</p>	
--	--	---	--	--	--	--



				<p>PARA CUIDARTE) con los elementos necesarios: guantes, mascarillas, termómetro, batas desechables.</p> <p>Se adaptará el procedimiento de evacuación y de confinamiento del Plan de Emergencias y Evacuación al Plan de Contingencia, llevando a cabo a simulacros para ponerlos en práctica.</p> <p>Se facilitará las fichas con recomendaciones al personal docente y no docente, según la actividad que desarrollen.</p>		
--	--	--	--	--	--	--



				<p>-Durante el segundo trimestre se iniciará la observación de las instalaciones utilizando las check lists.</p> <p>-Durante el curso se actualizarán los datos colgados en la aplicación de planes de emergencia. Los recursos a utilizar serán: el tiempo, los elementos adquiridos para la higienización y la prevención, el Plan de emergencias y evacuación, las check lists.</p>		
<p>COORDINACIÓN DOCENTE</p> <p>Este curso, resultará</p>	<p>1. Programar momentos para la</p>	<p>-Se contemplará una sesión semanal para la</p>	<p>Coordinará el Equipo</p>	<p>-Al elaborar los horarios se reflejará las</p>	<p>- Se lleva a cabo las reuniones de coordinación en</p>	<p>El Equipo Directivo y todos los docentes</p>



<p>fundamental la coordinación docente para ajustar las programaciones, para adaptar la docencia a recursos digitales, para compartir recursos y experiencias.</p> <p>Además, continúan siendo varios los agentes que van a favorecer la atención a la diversidad de nuestro alumnado: el profesorado tutor y el especialista, la docente de apoyo al Programa Impulsa, la especialista de NEAE responsable del aula enclave, la docente de NEAE con horario completo y la que viene dos días al centro; las tres docentes en las que se ha concentrado la disponibilidad</p>	<p>coordinación de los diferentes agentes, en horario lectivo (presenciales) y en horario de exclusiva (virtuales), garantizando siempre las medidas de seguridad necesarias: distancia entre personas, limpieza, desinfección y ventilación de los espacios.</p> <p>2. Levantar actas de las reuniones, reseñando de manera resumida lo tratado en las mismas.</p>	<p>coordinación de las diferentes especialistas de NEAE con Orientación en horario lectivo.</p> <p>-Se programará otras, para la coordinación de éstas con el profesorado tutor, en horario de exclusiva.</p> <p>-Se desarrollará sesiones mensuales de coordinación de las dos etapas, aprovechando las mismas para planificar y coordinar acciones conjuntas.</p> <p>-Se aprovechará el PF docente para que la docente Impulsa transmita la formación</p>	<p>Directivo.</p> <p>Participará todo el profesorado, en especial las docentes de NEAE, la docente Impulsa, las de apoyo educativo, Orientación y el/la especialista de AL.</p>	<p>sesiones de coordinación previstas para tiempo lectivo.</p> <p>-En el cuadrante de exclusivas quedarán recogidas las sesiones para el resto de reuniones de coordinación, incluyendo las de coordinación Infantil /Primaria.</p> <p>-En estas últimas se dedicará parte del tiempo de la sesión para la coordinación grupal y otra para la coordinación de la docente Impulsa con los/as tutores/as de manera individual, con el fin de coordinar acciones que garanticen la</p>	<p>horario lectivo y en horario complementario, de manera presencial con distancia de seguridad y de manera virtual.</p> <p>-Se aprovecha las reuniones de coordinación interetapas (IP) para planificar acciones conjuntas.</p> <p>-La docente Impulsa logra transmitir la formación recibida aprovechando las CUÑAS IMPULSA del PFD.</p> <p>-La docente Impulsa se coordina con el profesorado tutor para garantizar la docencia compartida.</p>	<p>implicados.</p> <p>Se podrá utilizar como instrumento las actas de reunión.</p>
---	---	--	---	--	---	--



<p>horaria para ofrecer apoyo educativo y, por supuesto, Orientación y el/la especialista de AL.</p> <p>Resulta imprescindible la coordinación de todos ellos.</p> <p>Además, cumpliendo instrucciones de la DGOIPE, deben programarse reuniones mensuales de coordinación en las que participe el docente de apoyo a Impulsa, el profesorado tutor de Educación Infantil y de los dos primeros niveles de Primaria, Orientación, profesorado de apoyo a las NEAE y de Audición y Lenguaje.</p> <p>Una dificultad</p>		<p>recibida a través de las CUÑAS IMPULSA.</p> <p>-Se flexibilizará el horario de la docente Impulsa para favorecer la coordinación con el profesorado tutor de cada nivel de Infantil, 1º y 2º y así garantizar la docencia compartida.</p> <p>-Se volverá a incorporar en la CCP a todas las especialistas de NEAE, a la docente Impulsa y a las docentes de apoyo educativo.</p>		<p>docencia compartida.</p> <p>-En cada sesión del PF docente se contemplará tiempo para que la docente Impulsa transmita de forma superficial la formación recibida.</p> <p>-La primera semana del mes, la docente Impulsa flexibilizará su horario de docencia compartida para coordinar la misma con el profesorado tutor, aprovechando las sesiones de coordinación de nivel.</p> <p>-Se aprovechará cada CCP para a</p>	<p>-Se aprovecha la CCP para la coordinación entre los diferentes agentes que inciden en la atención a la diversidad.</p>	
--	--	--	--	--	--	--



encontrada para garantizar la docencia compartida es que el tiempo de coordinación resulta insuficiente .				coordinación entre los diferentes agentes que inciden en la atención a la diversidad en el centro. Los recursos a utilizar serán: el tiempo de cada una de las sesiones, las actas para reflejar acuerdos y las SS de A.		
--	--	--	--	--	--	--

Añadir tantas filas como sea necesario.



1.2. DEL ÁMBITO PEDAGÓGICO

Actuaciones para la mejora respecto a:

- **Liderazgo pedagógico del equipo directivo** (generación de visión compartida, mejora de la comunicación, gestión de conflictos, motivación del profesorado y del alumnado, gestión de reuniones eficientes y eficaces, delegación de responsabilidades y tareas, coordinación en la planificación y evaluación de los aprendizajes, gestión de la información y el conocimiento que se genera en el centro, participación en el aprendizaje del profesorado y en su desarrollo, gestión de recursos, gestión participativa de los documentos institucionales, gestión del cambio, actitud innovadora, fomento del trabajo colaborativo y en equipo, etc.).
- **Liderazgo pedagógico de las personas con coordinaciones de ciclo, jefaturas de departamento, orientación, profesorado tutor, coordinaciones de planes o proyectos como Red de Centros Innovadores INFANCIA, CLIL, Plan de Lectura, Plan de integración de las TIC, etc.** (generación de visión compartida, mejora de la comunicación, gestión de conflictos, motivación del profesorado y del alumnado, gestión de reuniones, delegación de responsabilidades y tareas, coordinación en la planificación y evaluación de los aprendizajes, gestión de la información y el conocimiento que se genera en el centro, participación en el aprendizaje del profesorado y en su desarrollo, gestión de recursos, gestión participativa de los documentos institucionales, gestión del cambio, actitud innovadora, fomento del trabajo colaborativo y en equipo, etc.).
- **Atención a la diversidad, ordinaria y extraordinaria** (coordinación del profesorado de PT y de Audición y Lenguaje, acciones pedagógicas para la integración del alumnado del Aula Enclave con el resto del alumnado del centro, pareja pedagógica, progreso del alumnado en sus aprendizajes, desarrollo de competencias y aspectos actitudinales, igualdad de oportunidades, etc.).
- **Evaluación de los aprendizajes, metodología, agrupamientos, materiales curriculares (o recursos) y contextos.**
- **Coordinación entre cursos y etapas** (equipos docentes de nivel, planes de transición, reuniones de distrito, etc.).
- **Actualización de programaciones didácticas.**
- **Impacto sobre los aprendizajes de los proyectos de innovación** (redes, proyectos de especial interés pedagógico, otros).
- **Plan de acción tutorial** (impacto en alumnado, profesorado, familias; orientación académica y profesional desde la perspectiva de la igualdad de oportunidades, etc.).
- **Otros.**

SITUACIÓN DE PARTIDA	OBJETIVOS	ACTUACIONES PARA LA MEJORA	RESPONSABLE/S	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Evaluación del proceso: concreción de acciones	
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa
ACTIVIDAD EDUCATIVA CONTEXTUALIZADA Este curso va a resultar imprescindible reforzar la atención a la diversidad del	1. Garantizar la acogida y el cuidado emocional del alumnado durante todo el curso.	-Se procurará atender y cuidar el estado emocional y físico del alumnado, favoreciendo la expresión de inquietudes, miedos	Equipo directivo Equipo docente Orientación y equipo de NEAE Coordinadora de	- Desde septiembre se preparará un plan de acogida para el alumnado y las familias a nivel de centro y de aula.	1. Se prepara un plan de acogida para el alumnado y las familias a nivel de centro y de	De manera trimestral los indicadores serán valorados por el Equipo Directivo y el conjunto del



<p>alumnado dentro de las aulas, por las diferentes circunstancias y contextos del mismo durante el confinamiento del curso 19-20: brecha digital, brecha social, ambiente positivo para una respuesta positiva a la educación a distancia...Por ello, va a resultar fundamental el asesoramiento de Orientación y del equipo de atención a las NEAE, aparte de la colaboración docente.</p> <p>Al nivel curricular con el que llega el alumnado hay que añadirle las circunstancias en que va a desarrollarse la actividad educativa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilización obligatoria de mascarillas para el profesorado y el alumnado a partir de los seis años (con lo que la comunicación oral se verá afectada). 2. Mayor distancia de 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Lograr compaginar el funcionamiento de la actividad escolar exigido por el Plan de contingencia con la educación en valores y la práctica colaborativa. 3. Procurar ofrecer solución a las dificultades planteadas por las medidas de seguridad en las aulas. 4. Diseñar una programación contextualizada, que contemple los tres posibles escenarios y que parta del punto en que se encuentre cada alumno/a en septiembre. 5. Promover la digitalización de la acción educativa poco a poco según el Plan que definamos este 	<p>y sentimientos por parte del mismo, para, a través de la ESCUCHA ACTIVA y de diferentes dinámicas y estrategias, ofrecer respuesta a sus necesidades.</p> <p>-Se fomentará la educación en valores como eje transversal de la práctica en el aula, fomentando la colaboración a distancia (al aire libre o virtualmente).</p> <p>-Se intentará compensar y resolver las dificultades (ruido, frío, inactividad física...) asociadas a la nueva práctica de aula.</p>	<p>proyecto TIC ON</p> <p>Coordinador TIC</p>	<p>- A lo largo del curso se atenderá las necesidades emocionales del alumnado procurando intervenir de forma proactiva promoviendo la comunicación oral y artística.</p> <p>-Tras unas semanas de adaptación, se procederá a llevar a cabo la evaluación inicial del alumnado para comprobar el nivel curricular del mismo y sus necesidades.</p> <p>- Se programará la acción educativa atendiendo a lo observado en dicha valoración y al currículo, priorizando e integrando los aprendizajes imprescindibles del curso anterior y los</p>	<p>aula.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Se atiende a las necesidades emocionales del alumnado, interviniendo de forma proactiva. 3. Se lleva a cabo la evaluación inicial del alumnado para comprobar el nivel curricular del mismo y sus necesidades. 4. Se programa la acción educativa atendiendo a lo observado en dicha valoración y al currículo, priorizando e integrando los aprendizajes imprescindibles del curso anterior y los del 	<p>profesorado.</p>
---	--	---	---	--	--	---------------------



<p>seguridad posible entre el alumnado y entre éste y el profesorado, lo que complica aún más la interacción).</p> <p>3. Permanencia en el mismo espacio y mismo sitio durante toda la mañana, salvo en el tiempo de recreo.</p> <p>4. Ventilación constante, que supone la apertura de las puertas y ventanas, con el consiguiente ruido y frío que dificultará aún más la escucha y la atención del alumnado.</p> <p>5. Utilización individual de materiales, evitando compartir en cualquier contexto (yendo en contra de los valores transmitidos siempre y retrocediendo en lo alcanzado en cuanto a agrupamientos y método de trabajo (colaborativo).</p> <p>Además, se debe contemplar los posibles escenarios en que podremos encontrarnos a</p>	<p>curso para ello.</p>	<p>- Se programará la actividad docente partiendo de las necesidades curriculares del alumnado, procurando integrar los aprendizajes imprescindibles no adquiridos el curso pasado con los propios del nivel actual, favoreciendo siempre la atención a la diversidad, pero garantizando también la coordinación docente del nivel.</p> <p>-Se adaptará las actividades y la metodología a la realidad del aula y, en el caso de 3º a 6º, al soporte digital que va a utilizarse (las tablets), intentando plantear la evaluación a partir</p>		<p>del actual.</p> <p>- Se diseñará también planes de recuperación para aquel alumnado con áreas pendientes.</p> <p>-Se desarrollará durante los tres trimestres, si se continúa contando con los recursos humanos necesarios, un plan de apoyo contundente tanto dentro como fuera del aula para responder a las necesidades de aprendizaje del alumnado.</p> <p>- Se contará también con la acción fundamental del Equipo de atención a las NEAE que reforzará más aún la atención a la diversidad.</p> <p>-A lo largo del curso</p>	<p>actual.</p> <p>5. Se diseñan planes de recuperación para aquel alumnado con áreas pendientes.</p> <p>6. Se desarrolla durante los tres trimestres un plan de apoyo efectivo tanto dentro como fuera del aula.</p> <p>7. Se cuenta con la acción fundamental del Equipo de atención a las NEAE.</p> <p>8. Se intenta ofrecer soluciones a las dificultades asociadas a la nueva forma de convivir en las aulas.</p>	
---	-------------------------	--	--	--	---	--



<p>lo largo del curso: presencialidad, confinamiento parcial de uno o varios grupos, confinamiento total. Con ello, la necesidad más apremiante va a ser impulsar la competencia digital de toda la comunidad educativa.</p> <p>En este sentido, va a resultar clave el cambio de modalidad para la ayuda de libros de 3º a 6º (de libros de texto a material tecnológico), autorizado por la DGOIC tras haberlo solicitado en junio. Sin embargo, esto supondrá un cambio radical en el enfoque de la programación y de la práctica en el aula, al que deberá adaptarse tanto el profesorado como el alumnado. Para ello, será necesario contar con una plataforma segura cuanto antes.</p>		<p>de evidencias que el docente pueda observar en el aula, pero también a través de herramientas digitales (envío de productos a través de correo electrónico o de la plataforma Google Classroom, toma de fotografías de los mismos, uso de cuestionarios on line, Kahoot, ...).</p>		<p>se intentará ofrecer soluciones a las dificultades asociadas a la nueva forma de convivir en las aulas: intentar reducir el nivel de ruido, pausas activas, elementos técnicos para mejorar la comunicación (micros), filtros HEPA...</p> <p>-En cuanto la CEUCD ofrezca el servicio de la plataforma GOOGLE CLASSROOM a los centros, se podrá activar las tablets del alumnado con correos electrónicos seguros y se comenzará a utilizar las mismas como recursos novedosos en las aulas, a los que se adaptará las programaciones y la</p>	<p>9. Se logra trabajar con las tablets del alumnado en un entorno digital seguro, adaptando las programaciones a este tipo de soporte.</p> <p>10. Se aprovecha las acciones propuestas desde la Red InnoVAS para contextualizar aún más la actividad educativa.</p> <p>11. Orientación ofrece al profesorado y a las familias pautas durante todo el curso.</p>	
--	--	---	--	--	--	--



				<p>actividad en el aula.</p> <p>-A lo largo de todo el curso se aprovechará las acciones propuestas desde la Red InnoVAS (con todos sus ejes y proyectos asociados) para contextualizar aún más la actividad educativa.</p> <p>- Orientación ofrecerá al profesorado y a las familias pautas durante todo el curso.</p> <p>Los recursos a utilizar serán: tiempo dentro y fuera del aula, Google Classroom, otras herramientas TIC, tablets, anexos a las programaciones 19-20, currículo, licencias de libros digitales, programaciones,</p>		
--	--	--	--	---	--	--



				Red InnovAS, Plan de Formación, planes de recuperación, plan de apoyo (profesorado de apoyo), Orientación y equipo de NEAE...		
<p>INNOVAS Y ASOCIADOS (Red InnovAS y proyectos asociados)</p> <p>Nuestra participación activa en diferentes redes: RedECOS, RCHEE, RCES y BIBESCAN, y proyectos: Radio Mundo, Desayunos Sanos, El Huerto de los Abuelos, Meduca, Comunidad Libro, ...durante varios años, ha facilitado una trayectoria en la labor de contextualización de la acción educativa en un marco común al centro,</p>	<p>Relacionados con el Objetivo 1: Contribuir al desarrollo de la innovación educativa, en consonancia con los diecisiete Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.</p> <p>➤ Vincular nuestra acción educativa, a través del currículo y del trabajo en valores, a los objetivos de la</p>	<p>-Se procurará una acción coordinada entre todos los ejes y proyectos, a través del comité PIDAS.</p> <p>-Se aprovechará la participación en la Red InnovAS para promover acciones vinculadas a los objetivos de la Agenda 2030 que favorezcan los aprendizajes competenciales del alumnado y el trabajo en valores.</p> <p>-Se fomentará principalmente el</p>	<p>Equipo directivo.</p> <p>Coordinador PIDAS.</p> <p>Coordinadores/as de ejes y proyectos.</p> <p>Todo el profesorado participante.</p>	<p>-En septiembre se solicitará la participación en la red InnovAS.</p> <p>-A continuación, se constituirá el COMITÉ PIDAS con las personas coordinadoras de los diferentes ejes y de los proyectos, además de la vicedirección y la dirección del centro.</p> <p>-Se procurará programar reuniones del comité con carácter mensual.</p>	<p>-Se desarrolla acciones promovidas por cada uno de los ejes y proyectos asociados a los mismos.</p> <p>-Se programa acciones conjuntas en las reuniones del comité PIDAS.</p> <p>-Las personas coordinadoras de los distintos ejes participan en todas las reuniones a las que son</p>	<p>El Equipo Directivo, el comité PIDAS y el conjunto del profesorado, de manera trimestral.</p>



<p>favoreciendo, a su vez, la transversalidad del trabajo en valores.</p> <p>La crisis sanitaria mundial sin precedentes que vivimos está desestabilizando gran parte de los avances alcanzados en ámbitos como la salud, el desarrollo sostenible, el cuidado del Medio Ambiente y el desarrollo económico a nivel global, agudizándose aún más las desigualdades existentes. Ello exige intensificar la acción de sensibilización desde los centros educativos.</p> <p>Este curso se procurará asumir dicha línea de acción, dentro de los límites marcados por la situación de pandemia y de contingencia ante ésta, participando en 5 de los ejes de la nueva Red InnovAS y en varios proyectos asociados a los mismos:</p> <p>Promoción de la Salud</p>	<p>Agenda 2030, sensibilizando y actuando para cuidar el medio ambiente, proteger nuestra salud física y emocional, promover la sostenibilidad y contribuir a la mejora global a través del apoyo a iniciativas solidarias.</p> <p>➤ Favorecer la innovación dentro de las aulas, a través de la incorporación de nuevas estrategias y recursos para la promoción del aprendizaje.</p> <p>Relacionados con el Objetivo 4: Contribuir al desarrollo integral del alumnado con propuestas metodológicas que impulsen: el</p>	<p>trabajo de las competencias de Comunicación Lingüística y la Digital en el desarrollo de las actividades propuestas.</p> <p>-Desde cada eje y proyecto se planteará acciones para incidir en valores como: el cuidado de la salud física y emocional, el cuidado del Medio Ambiente y la promoción de la sostenibilidad; la cooperación para el desarrollo y la solidaridad..., así como para reforzar el trabajo de la competencia comunicativa y el protagonismo de los contenidos canarios.</p>		<p>-Se incorporará a la CCP el coordinador PIDAS y la vicedirectora.</p> <p>-Durante todo el curso se garantizará la asistencia de las personas coordinadoras de cada Eje a las reuniones convocadas desde la DGOI y C.</p> <p>-En octubre y noviembre se diseñará el Proyecto PIDAS de manera consensuada, con las aportaciones de todos sus miembros.</p> <p>-Se procurará promover acciones conjuntas de los cinco ejes con puntos en común: temática, objetivos o causas, participantes, soportes para los productos...</p>	<p>convocadas.</p> <p>-Se comparte los productos y evidencias de las acciones desarrolladas.</p> <p>-Se respeta el Plan de Contingencia frente a la COVID en cada una de las actividades.</p> <p>-El profesorado participante en la Red realiza aportaciones e iniciativas que la enriquecen.</p> <p>-Se garantiza el traslado de información al profesorado a través de la CCP y las sesiones de Claustro.</p>	
---	---	---	--	---	---	--



<p>y Educación Emocional; Educación Ambiental y Sostenibilidad (con dos proyectos que lo refuerzan: “Naturcrea” y “Cultivando Inteligencias” y un contexto único: el Huerto de los Abuelos, el jardín canario y el aula de la naturaleza, además, de la reciente incorporación al proyecto STARS (del Cabildo y la DGT, sobre movilidad sostenible));</p> <p>Comunicación Lingüística, Bibliotecas y Radio Escolar (con cuatro proyectos que van a impulsarlo: “Radio Mundo”, “Se abre el telón”, “Mucho más que leer”, “English Club: Let’s have fun”);</p> <p>Cooperación para el Desarrollo y la Solidaridad (contando con tres proyectos que apoyarán este eje: “En clave de Inclusión”, “Exparimentando.com” y “Meduca”) y Patrimonio</p>	<p>aprendizaje competencial, la radio escolar, las tecnologías de la información y comunicación, el aprendizaje en entornos virtuales y el aprendizaje servicio</p> <p>➤ Promover, tal cual exige la normativa de referencia, una actividad educativa competencial a través de la cual el alumnado pueda aplicar sus aprendizajes en contextos lo más reales posible favorecidos por los proyectos en que participamos y los recursos con los que contamos en el centro.</p> <p>➤ Continuar trabajando para mejorar todas las dimensiones de la Competencia de Comunicación</p>			<p>-Se favorecerá la implementación segura, adaptada al Plan de Contingencia, de las acciones programadas.</p> <p>-Se procurará difundir y compartir los productos de las mismas utilizando canales digitales/virtuales (programas de radio, vídeos, blog, conexiones a través de Google Meet, ...).</p> <p>-A lo largo de todo el curso se mantendrá informado a todo el profesorado participante a través de la CCP y las sesiones de Claustro.</p> <p>-Se promoverá que el profesorado participante aporte propuestas e</p>		
--	---	--	--	--	--	--



<p>Social, Cultural e Histórico Canario.</p> <p>Además, se contará con un proyecto que facilitará la realización y difusión de muchas de las acciones propuestas, “TIC ON”.</p> <p>Por último, este curso al centro se estrena en el ámbito de la internacionalización, solicitando su participación en el proyecto europeo KA221 “Inspiring pupils: Digital Creativity through films”, que comenzará a implementarse en el curso 21-22.</p>	<p>Lingüística: LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD y COMPETENCIA INFORMACION AL.</p> <p>➤ Impulsar la formación práctica en competencia digital de toda la comunidad educativa.</p> <p>Relacionados con el Objetivo 5: Facilitar contextos significativos para integrar los aprendizajes relacionado con la salud, el medio ambiente y el desarrollo sostenible, la cooperación y solidaridad, la igualdad y educación afectivo sexual y de género, la comunicación</p>			<p>iniciativas que enriquezcan la acción de la Red.</p> <p>-Trimestralmente, se llevará a cabo la valoración y seguimiento del desarrollo del Proyecto PIDAS y de todos los proyectos del centro.</p> <p>Los recursos a utilizar serán: el proyecto, las reuniones de coordinación, la Biblioteca, Huerto de los Abuelos, aula de la naturaleza, Jardín Canario, Radio Mundo, escenarios de las aulas, efemérides y fechas especiales, recursos digitales...</p>		
--	---	--	--	--	--	--



	<p>lingüística, la biblioteca escolar, la educación emocional, la promoción del arte y la interculturalidad, e incorporar la realidad patrimonial de Canarias, de manera que se propicie el conocimiento y el respeto de los aspectos culturales, históricos, geográficos, naturales, ecológicos, sociales y lingüísticos más relevantes de la Comunidad.</p> <p>➤ Aprovechar la situación de crisis sanitaria en que nos encontramos como contexto para aprendizajes relacionados con la salud física y el cuidado emocional, así como para</p>					
--	---	--	--	--	--	--



	<p>fomentar la cooperación y la solidaridad.</p> <p>➤ Continuar actuando en los distintos espacios del colegio y aprovechando efemérides significativas para promover el cuidado del medio ambiente y la sostenibilidad, garantizando la sensibilización de toda la comunidad educativa.</p> <p>➤ Hacer de la Competencia en Comunicación Lingüística el eje vertebrador de toda la acción educativa, incluyendo las acciones promovidas desde los ejes y proyectos, trabajando por reforzarla a partir</p>					
--	---	--	--	--	--	--



	<p>del consenso y la coordinación vertical docente, potenciando siempre la animación comunicativa.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Garantizar la inclusividad de todo el alumnado, desde la igualdad de oportunidades y la sensibilización constantes.➤ Continuar promoviendo una cultura de paz desde la resolución pacífica de conflictos y desde el desarrollo de acciones de carácter proactivo en pro de la Convivencia +.➤ Destacar y dar protagonismo a los aprendizajes de nuestro alumnado en torno a Canarias, favoreciendo los					
--	--	--	--	--	--	--



	<p>mismos desde todos los ámbitos.</p> <p>➤ Lograr que el COMITÉ PIDAS, integrado por el profesorado coordinador de los distintos ejes InnovAS y de los proyectos desarrollados en el centro, la vicedirección (como responsable de las actividades complementarias y extraescolares) y la dirección del centro, se convierta en promotor de acciones conjuntas que alcancen al mayor número de personas de la Comunidad Educativa.</p>					
<p>PCL: MEJORA DE SUS DIMENSIONES Es importante continuar</p>	<p>Plantear y desarrollar propuestas para responder a las</p>	<p>-Como propuestas para responder a las necesidades</p>	<p>El Equipo de trabajo dinamizador de</p>	<p>-Se comenzará diseñando la presente concreción</p>	<p>- Se diseña un PCL coherente adaptado a la</p>	<p>El Equipo directivo, junto con el profesorado</p>



<p>trabajando para mejorar todas las dimensiones de la Competencia Lingüística: LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD y COMPETENCIA INFORMACIONAL (Transversalidad).</p> <p>Desde el servicio de Innovación se promueve desde hace tres cursos la integración real en los contextos educativos de la competencia en comunicación lingüística.</p> <p>Partiendo del análisis de la realidad del centro, del conjunto de actuaciones que se lleva a cabo en la actualidad para promover el desarrollo de la CL y de la evaluación – observación de nuestro alumnado, podemos afirmar que contamos con prácticas comunicativas positivas y con otros elementos del ámbito curricular, del</p>	<p>necesidades detectadas.</p> <p>Incorporar las propuestas en esta concreción del PCL, como actuaciones a desarrollar durante el presente curso escolar.</p> <p>Diseñar el PCL con lo recogido en la presente concreción, de acuerdo al modelo establecido, pero garantizando que se trate de un documento práctico y flexible.</p> <p>Sensibilizar y dar a conocer el Plan, que debe ser guía y ayuda para los docentes y para las familias.</p> <p>Seguir aprovechando, como recursos para el desarrollo lingüístico, los espacios, planes y proyectos del centro.</p>	<p>detectadas:</p> <p>1. Se diseñará un Plan de CL coherente, que integre todas las dimensiones de la Competencia L. teniendo en cuenta todos los ámbitos: el organizativo, el pedagógico, el profesional y el social.</p> <p>2. Se aprovecharán las acciones promovidas desde el EJE de CL de la Red InnovAS para dar protagonismo a la biblioteca virtual y a la de aula como punto de encuentro de distintas prácticas comunicativas. Para ello, se procurará:</p> <p>*Promover el préstamo de lotes de libros a los grupos</p>	<p>CL, integrado por el coordinador del PCL y del EJE de CL, por el de Radio Mundo, por Jefatura y por Dirección, impulsarán el desarrollo del plan, participará todo el profesorado y el alumnado del centro. Las familias serán un elemento clave en este proceso.</p> <p>Se beneficiará el conjunto de la comunidad educativa.</p>	<p>del PCL a partir de la situación de partida y de las propuestas de mejora planteadas en la memoria del curso 19 20.</p> <p>- Cada tutor/a podrá garantizar una biblioteca de aula para la lectura y la comunicación, como extensión de la biblioteca del centro, con fondos de la misma, en calidad de préstamo, o con libros del alumnado, garantizando las medidas de seguridad e higienización precisas.</p> <p>-Durante el segundo trimestre se adquirirá nuevos fondos bibliográficos, procurando garantizar su</p>	<p>realidad del centro, partiendo de la presente concreción.</p> <p>- Se cuenta con una biblioteca de aula activa.</p> <p>-Se amplía y renueva los fondos bibliográficos de la del centro.</p> <p>-Se utiliza la biblioteca virtual en las aulas y en las casas.</p> <p>-Se lee una vez en semana durante el recreo.</p> <p>-El alumnado de Infantil, 1º y 2º disfruta de sesiones de animación lectora desde los VS (proyecto</p>	<p>coordinador de proyectos que inciden en la CL, observarán estos indicadores una vez al trimestre para evaluar el desarrollo de esta actividad de mejora.</p> <p>INSTRUMENTOS:</p> <ol style="list-style-type: none">1. PGA.2. Tablas horarias.3. Plan de CL.4. El seguimiento del proceso comunicativo del alumnado por parte del profesorado.5. Los registros de préstamos efectuados.6. Los fondos adquiridos.
---	---	--	--	---	--	--



<p>ámbito organizativo y del social en pro de su desarrollo, sin embargo, se detecta, entre otras, las siguientes necesidades que se prioriza:</p> <p>1. Es primordial diseñar un plan de comunicación lingüística coherente, desde el consenso, que se pueda implementar en todos los niveles, con un eje común y primordial, el de la animación comunicativa.</p> <p>2. Al cambiar la red BIBESCAN por el EJE de CL de la Red InnovAS, se continuará promoviendo la animación lectora y comunicativa, contando con el Proyecto Radio Mundo y los recursos de la BIBLIOTECA del centro, a través de la de aula, así como de la alternativa virtual.</p> <p>3. Se debe mejorar la expresión escrita de</p>		<p>/clases con el fin de conformar la biblioteca de aula.</p> <p>*Adquirir nuevos fondos bibliográficos, <u>procurando</u> la catalogación de los mismos y de los existentes en Abies web.</p> <p>*Llevar la biblioteca de aula al patio durante el tiempo de recreo.</p> <p>*Promover la creación de clubes de lectura por aula.</p> <p>* Contar con el proyecto municipal de animación a la lectura desde los VS (adaptado al Plan de contingencia), que ofrece cuentacuentos para el alumnado de Infantil y Primer</p>		<p>catalogación.</p> <p>-El coordinador del EJE de CL, del PCL y del proyecto “Mucho más que leer” ofrecerá en noviembre propuestas para la dinamización lectora a través de la biblioteca virtual.</p> <p>-Un día a la semana el alumnado podrá bajar su libro al patio para leer durante el recreo, pudiendo conformar clubes de lectura por GCE.</p> <p>-De manera trimestral se desarrollará una sesión de animación lectora desde los VS para el alumnado de Infantil y del Primer Ciclo de Primaria, combinando la acción telemática</p>	<p>municipal).</p> <p>- El alumnado participa en una sesión trimestral de dinamización comunicativa a través del texto.</p> <p>-Es desarrollada una sesión mensual de dinamización lectora virtual por parte de las familias, a través de la actividad COMUNIDAD LIBRO.</p> <p>-Cada viernes se graba, se emite y se escucha un programa de Radio Mundo.</p> <p>-Se comparte representaciones teatrales de manera virtual.</p> <p>-Se aprovecha</p>	<p>7. Los programas de radio emitidos y escuchados.</p> <p>8. Los productos compartidos.</p> <p>9. Los vídeos grabados y compartidos.</p> <p>10. La memoria trimestral.</p> <p>...</p>
---	--	--	--	---	--	--



<p>nuestro alumnado, utilizando un método común, pero graduado desde Infantil hasta sexto, con estrategias que le acerquen a la escritura a través de la oralidad, y utilizando documentos guías consensuados para alumnado y docentes.</p> <p>4. Es necesario ampliar la promoción de la comunicación oral (EXPRESIÓN, ESCUCHA Y COMPRENSIÓN) a través de diferentes prácticas y recursos comunicativos, siendo uno de ellos, la radio.</p> <p>5. Para todo ello, es preciso garantizar la coordinación vertical y de nivel.</p> <p>6. Este curso el uso de la BIBLIOTECA del centro se verá condicionado por las medidas de contingencia frente a la</p>		<p>ciclo.</p> <p>* Procurar dar continuidad a la dinamización de la biblioteca en horario lectivo, para que todo el alumnado participe, al menos una vez al trimestre, en una sesión de animación comunicativa virtual a través del texto.</p> <p>* Invitar a las familias a seguir dinamizando para sus hijos/as la comunicación y la lectura a través de la actividad COMUNIDAD LIBRO.</p> <p>*Se dejará para más adelante la renovación de mobiliario (pufs, cojines, estanterías) y la creación de</p>		<p>con la presencial con medidas de prevención.</p> <p>-Se procurará garantizar una sesión de animación comunicativa a través del texto de manera trimestral, utilizando un canal virtual.</p> <p>-Cada mes (a partir de diciembre) corresponderá a las familias de un nivel dinamizar la lectura y la comunicación de manera virtual para el alumnado del mismo (COMUNIDAD LIBRO).</p> <p>-Semanalmente, los viernes, será grabado un programa de Radio Mundo con el alumnado de un GCE como protagonista, asumiendo éste,</p>	<p>los diversos momentos de asamblea para trabajar la comunicación oral.</p> <p>-Se promueve las exposiciones orales por parte del alumnado.</p> <p>-Se juega en inglés durante el recreo.</p> <p>-Se aprovecha la asamblea de delegad@s como recurso para la comunicación del alumnado con el ED.</p> <p>-El alumnado se encarga de presentar las distintas actividades de celebración llevadas a cabo virtualmente en</p>	
--	--	--	--	--	---	--



<p>COVID 19, sin embargo, se planteará alternativas para poder garantizar su dinamización a distancia.</p>		<p>espacios de lectura (dentro y fuera de la biblioteca); así como la instalación de la pantalla y los focos para CROMA, como recurso para COMUNICAR aprendizajes aprendiendo.</p> <p>3. Se procurará favorecer las prácticas comunicativas orales en el día a día del centro, aprovechando:</p> <p>* El proyecto de radio del centro: Radio Mundo (como parte fundamental de INNOVAS), que ofrecerá al alumnado la oportunidad de, semanalmente (los viernes), encargarse de dar contenido, organizar el guión, presentar, grabar y</p>		<p>parte de la preparación del mismo. Será grabado por el coordinador utilizando la emisora móvil. Se emitirá “en directo” para todo el centro a través del canal 67, pudiendo escucharlo también las familias, a través del blog.</p> <p>-Trimestralmente en Educación Infantil de 5 años se preparará una pequeña obra de teatro, con la intervención del resto de grupos, que será compartida virtualmente.</p> <p>-Cada mañana se comenzará la actividad escolar con la asamblea (colectiva para infantil), con el fin de ofrecer un tiempo para favorecer la comunicación oral</p>	<p>el centro durante el curso.</p> <p>-Se graba vídeos para afianzar aprendizajes desde la comunicación.</p> <p>- El profesorado trabaja por consensuar un método para trabajar/mejorar la expresión escrita del alumnado a través de la CCP (Equipos de ciclo).</p> <p>-El alumnado del centro juega con las palabras para crear la FRASE DEL COLE mensual.</p> <p>- Se lleva a cabo la coordinación de acciones del</p>	
--	--	--	--	---	--	--



		<p>emitir un programa; así como de escuchar su contenido en directo, a través del canal de radio en streaming del centro.</p> <p>* La tarima/escenario de cada aula de Infantil y del salón de usos múltiples para fomentar la dramatización y las representaciones teatrales por grupo/clase; sobre todo en Infantil, a través del proyecto “Se abre el telón” que podrán ser compartidas de manera virtual con la comunidad educativa.</p> <p>* La ASAMBLEA/COLLECTIVA, con la que el centro suele iniciar la mañana, para fomentar la</p>		<p>(escucha activa, expresión oral). La asamblea podrá ser utilizada en otros momentos de la jornada y/o áreas.</p> <p>-A lo largo del curso se continuará promoviendo las exposiciones orales por parte del alumnado a diferentes receptores: alumnado de su grupo/clase, alumnado de otros grupos, niveles y etapas (intercambio de productos); las familias... utilizando un canal virtual para ello.</p> <p>-Durante el tiempo de recreo, el alumnado de 4 años aprovechará el desarrollo de juegos en inglés. El alumnado del resto</p>	<p>PCL en CCP y E.</p> <p>-El coordinador de CL obtiene la acreditación en CL.</p>	
--	--	--	--	--	---	--



		<p>comunicación oral.</p> <p>*La promoción de exposiciones orales por parte del alumnado, en el aula para sus compañeros/as, o, a través de medios telemáticos para otros receptores (alumnado de otros cursos, familias).</p> <p>*Los juegos en inglés, promovidos por la coordinadora del proyecto English Club-Let´s have fun, que serán dinamizados por ella durante el recreo para los grupos del sector 2 y por otros especialistas de inglés, para otros grupos del centro, una vez en semana.</p> <p>*El momento de la asamblea de delegad@s, de 1º a</p>		<p>de los grupos podrá hacerlo una vez en semana.</p> <p>-Se aprovechará, además, las reuniones mensuales (a partir de noviembre) de la asamblea de delegad@s, las que se lleve a cabo en cada aula previamente para prepararla, y posteriormente, para informar de acuerdos y noticias, como contextos favorecedores de la comunicación oral</p> <p>-De igual modo, se utilizará las celebraciones virtuales de efemérides como contexto para trabajar la comunicación oral, a través de la</p>	
--	--	---	--	---	--



		<p>6º (con las medidas de protección necesarias) previa reunión/asamblea de aula, para trasladar al equipo directivo propuestas y observaciones.</p> <p>*Las diferentes ocasiones del curso en que se celebre eventos virtuales (festivales, cole canta, ...) que requieren de presentador/a.</p> <p>*Posibles grabaciones de vídeos (con o sin CROMA) con diferentes fines (sensibilización, exposición, ...).</p> <p>4. Trabajar por consensuar un método para trabajar/mejorar la expresión escrita de nuestro alumnado;</p>		<p>presentación de las mismas por parte del alumnado.</p> <p>-Durante todo el curso podrá utilizarse la grabación de vídeos (con o sin CROMA), por parte del alumnado, como recursos para afianzar los aprendizajes y trabajar la comunicación.</p> <p>-Aprovechando algunas sesiones de CCP se trabajará por consensuar un método para trabajar/mejorar la expresión escrita de nuestro alumnado, partiendo de la definición de rúbricas de productos de carácter comunicativo.</p>	
--	--	---	--	--	--



		<p>aprovechando algunas sesiones de CCP, pudiendo partir de la elaboración de rúbricas de productos comunicativos para ello...</p> <p>Se aprovechará la redacción de la frase del cole para jugar con las palabras, utilizando distintas técnicas (transformar frases existentes, ordenar otras desordenadas, buscar sinónimos...).</p> <p>5. Se aprovechará las reuniones de CCP y de ciclo para coordinar verticalmente y en equipo, nuestra acción en torno a las acciones previstas en esta concreción del PCL.</p>		<p>-Mensualmente el alumnado del centro asumirá la redacción de una frase con mensaje positivo (Frase del cole), aprovechando el momento para fomentar la creatividad y la competencia comunicativa. La frase será expuesta en un corcho o panel por sector, además de aprovechar el blog del colegio o la plataforma de la radio.</p> <p>-Se garantizará la coordinación a través de las reuniones de CCP y de Equipos de Ciclo para lograr todo lo anterior.</p> <p>-El coordinador de CL se acreditará si la DGOIC ofrece dicha posibilidad</p>	
--	--	--	--	--	--



				<p>formativa.</p> <p>-En el tercer trimestre se elaborará el Plan de Comunicación Lingüística de acuerdo al modelo que facilite la DGOIC, pero garantizando siempre la operatividad y flexibilidad del mismo.</p> <p>Recursos:</p> <p>Fondos de la biblioteca, biblioteca virtual, tarimas de aulas de Infantil, tarima del salón de usos múltiples, tiempo de recreo, emisora móvil de radio, programa de animación lectora municipal, currículo, recursos digitales...</p>		
--	--	--	--	---	--	--



1.3. DEL ÁMBITO PROFESIONAL:

Actuaciones para la mejora respecto a:

- **Plan de formación del profesorado** (incremento de la participación del profesorado, itinerarios formativos vinculados con las áreas de mejora, concreción o impacto de la formación en el centro-aula, espacios comunes, coordinaciones, otros.).
- **Evaluación del proceso de enseñanza** (autoevaluación del profesorado, coevaluación, innovación metodológica, estrategias de retroalimentación, procesos de reflexión docente conjunta, etc.).
- **Otros.**

SITUACIÓN DE PARTIDA	OBJETIVOS	ACTUACIONES PARA LA MEJORA	RESPONSABLE/S	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Evaluación del proceso: concreción de acciones	
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa
<p>PLAN DE FORMACIÓN DOCENTE:</p> <p>Tal y como dejamos constancia en “las propuestas de mejora del Plan de Formación 19-20” partimos de una situación anómala debido a la pandemia de COVID 19 que nos afecta tan notablemente y que ha hecho que nos reinventemos en</p>	<p>1.Continuar definiendo nuestro Plan de Formación partiendo de las necesidades del Claustro.</p> <p>2.Reforzar la formación digital, en general, priorizando el conocimiento práctico de una plataforma común</p>	<p>-Se ofrecerá al profesorado un único itinerario (“En la misma línea, ahora más que nunca”) de 24 horas ampliables, de las cuales, 18 tendrán carácter presencial y 6, no presencial.</p> <p>-Se garantizará tiempo y recursos para la formación</p>	<p>Coordina la Jefa de Estudios, participa todo el profesorado y se beneficiará toda la comunidad educativa.</p>	<p>Se organizará sesiones de 3 hh, desde octubre hasta enero, utilizando la vía telemática.</p> <p>-22 de octubre: Abordando un curso diferente. Enfoque de la programación didáctica globalizada con la CL como eje vertebrador. Con Ana Galván.</p> <p>-29 de octubre:</p>	<p>- Se da contenido al PF, partiendo de las necesidades del Claustro.</p> <p>- El equipo docente refuerza la competencia digital, conociendo y utilizando la plataforma virtual GOOGLE CLASSROOM y otras herramientas TIC.</p> <p>- Se diseña e</p>	<p>El Equipo directivo y el profesorado participante valorarán los indicadores al finalizar cada trimestre.</p> <p>INSTRUMENTOS:</p> <p>Las actas de las sesiones de formación.</p> <p>Las programaciones.</p> <p>La autoevaluación de</p>



<p>todos los ámbitos, tanto organizativo, como pedagógico y, por supuesto, el social. Este curso tenemos como eje principal el garantizar la seguridad de todos los miembros de la Comunidad Educativa respetando sectores y grupos de trabajo. Es por ello, y ante la incertidumbre de posibles confinamientos, por lo que hemos optado por dar prioridad a la formación en TIC, promoviendo el trabajo a distancia de todo el profesorado. Además, se nos ha concedido el cambio de modalidad de préstamo de materiales didácticos, solicitado por el centro: de libros a material</p>	<p>(GOOGLE CLASSROOM) y de diferentes herramientas TIC, que permitan complementar la enseñanza presencial, así como garantizar la docencia y la evaluación formal del alumnado, en caso de nuevos confinamientos</p> <p>3. Aplicar esta formación en el aula, fomentando el desarrollo de la competencia digital de los niños y niñas en todos los niveles.</p> <p>4. Diseñar la programación, adaptando el currículo a partir de la</p>	<p>digital necesaria, con el fin de poder abordar el diseño de la programación y su implementación ante diversos escenarios, contando con profesorado del centro y con asesores del CEP de referencia.</p> <p>-Se continuará facilitando el contexto espacio temporal para que el equipo docente continúe definiendo desde el consenso una línea metodológica común, partiendo del diseño de una programación</p>		<p>Introducción a Google Classroom. Con José Ángel Dorta Concepción y Claudia León Pérez.</p> <p>-10 y 24 de noviembre: Google Classroom y otras herramientas TIC. Acercamiento a la Tablet.</p> <p>14 y 26 de enero: por concretar.</p> <p>En todas las sesiones se contará con un tiempo para una cuña IMPULSA y/o de C+.</p> <p>Recursos: Profesorado del centro experto en TIC, Docente Impulsa, asesores del CEP, algún ponente externo, espacios y recursos del centro para poner en práctica lo</p>	<p>implementa una programación adaptada a las necesidades curriculares y emocionales de nuestro alumnado y a los recursos utilizados (método Amara Berri, libros, tablets de 3º a 6º).</p> <p>- Se avanza en la consolidación de una línea metodológica común al centro.</p> <p>-Se continúa conociendo estrategias y recursos innovadores a través de las CUÑAS IMPULSA.</p> <p>- Se fomenta la cohesión grupal del Claustro.</p>	<p>la práctica docente.</p> <p>Las evidencias observables con las que podamos contar.</p>
---	--	---	--	--	--	---



<p>tecnológico, con lo que se nos plantea un nuevo reto: adaptar la programación y su implementación a recursos y herramientas digitales, con un nuevo enfoque organizativo y pedagógico de la actividad docente. Todo ello hace que las necesidades formativas se deban centrar en reforzar la formación digital.</p> <p>Además, se dedicará tiempo del PF para seguir reafirmando una línea metodológica que vertebró toda la acción educativa en nuestro centro.</p> <p>Por último, continuaremos aprovechando la formación que</p>	<p>integración de los aprendizajes imprescindibles no impartidos en el curso 19-20 con los propios del nivel ajustados, fomentando la globalización y el trabajo por proyectos que promuevan las competencias LINGÜÍSTICA (especialmente en su dimensión informacional), DIGITAL, MATEMÁTICA , AUTONOMÍA E INICIATIVA PERSONAL y APRENDER A APRENDER.</p> <p>5.Adaptar la programación a la nueva modalidad de recursos y materiales didácticos TIC</p>	<p>adaptada a las nuevas circunstancias.</p> <p>-Se dará a conocer estrategias y recursos innovadores para impulsar la adquisición de las CC L y M, a través de las CUÑAS IMPULSA.</p> <p>-Se fomentará la cohesión grupal del Claustro a través del trabajo colaborativo y de dinámicas de C+ (píldoras de C+).</p>		aprendido...		
---	---	---	--	--------------	--	--



<p>reciba nuestra profesora Impulsa para la mejora de la implementación de diferentes estrategias metodológicas innovadoras.</p>	<p>con la que se va a trabajar en los niveles de 3º a 6º.</p> <p>6. Continuar ampliando conocimientos sobre estrategias innovadoras a través de la docente Impulsa.</p> <p>7. Reinventar la sociabilización, promoviendo la Convivencia + desde la distancia física.</p>					
---	---	--	--	--	--	--



1.4. DEL ÁMBITO SOCIAL:

Actuaciones para la mejora respecto a:

- **Desarrollo del plan de convivencia** (equipo de gestión de la convivencia, servicio de mediación escolar, otros).
- **Desarrollo del plan para la igualdad de oportunidades** (coordinación con los servicios comunitarios).
- **Prevención del absentismo y abandono escolar.**
- **Participación, colaboración y formación entre todos los sectores de la comunidad educativa** (participación y formación de las familias, consejos escolares, reuniones de delegados/as, coordinación de comisiones de trabajo, etc.).
- **Apertura del centro al entorno social y cultural** (convenios y acuerdos de colaboración con otras instituciones, áreas municipales, direcciones generales, etc.).
- **Otros.**

SITUACIÓN DE PARTIDA	OBJETIVOS	ACTUACIONES PARA LA MEJORA	RESPONSABLE/S	Procedimiento de trabajo (temporalización, secuencia, recursos)	Evaluación del proceso: concreción de acciones	
					Indicadores de evaluación del proceso de mejora	Quién evalúa la actuación, cuándo se evalúa, cómo se evalúa
<p>PROYECTO MEDUCA.</p> <p>Este curso se necesita reinventar estrategias para garantizar la continuidad de lo alcanzado hasta ahora en lo que a C+ se refiere.</p> <p>Se cuenta con un Plan de Convivencia actualizado y rico, aunque siempre mejorable, con un</p>	<p>1. Continuar contando con un clima de convivencia sano y positivo en la comunidad educativa,</p> <p>2. Lograr que toda la comunidad conozca y</p>	<p>- Se sensibilizará a toda la comunidad educativa en materia de Mediación y se dará a conocer el Plan de Convivencia.</p> <p>-Se seguirá utilizando la Mediación como herramienta de gran valor</p>	<p>El equipo directivo, la coordinadora del proyecto de Implementación de Convivencia +, Orientación y el EGC coordinarán las acciones a desarrollar para lograr los objetivos.</p>	<p>SENSIBILIZACIÓN: La sensibilización de la comunidad educativa se llevará a cabo durante el primer trimestre (a través de diferentes agentes: coordinadora de C+, profesorado tutor, alumnado mediador y utilizando distintos medios: exposiciones presenciales y virtuales, blog, circulares...),</p>	<p>-Se sensibiliza a toda la comunidad educativa, fomentando la cultura de la Mediación.</p> <p>- Se da a conocer el PC a toda la comunidad educativa utilizando diferentes medios de difusión.</p>	<p>Cada trimestre el equipo directivo y el EGC comprobarán si los indicadores establecidos se han alcanzado.</p>



<p>elemento fundamental, que lo sustenta, la Mediación. Se puede afirmar que, después de catorce cursos contando con ella, en el centro existe cultura de diálogo. No obstante, la sensibilización constante de la comunidad educativa y la difusión del Plan resultan piezas clave del mismo.</p> <p>El equipo de mediadores/as está integrado por docentes (acreditados y sin acreditación, pero con el perfil y la disposición necesarios para mediar en conflictos) y por alumnado formado el curso pasado y el anterior, que necesitará recordar lo</p>	<p>comparta el Plan de Convivencia del centro, ayudando a la consecución de sus objetivos.</p> <p>3.Continuar promoviendo en el centro iniciativas de carácter proactivo (El cole canta, La frase del cole, disciplina + en las aulas, Plan lúdico deportivo para los recreos...).</p> <p>4.Garantizar la participación activa del alumnado en la vida del centro, como ALUMNADO AYUDANTE</p>	<p>educativo en el día a día del centro.</p> <p>-Se garantizará la coordinación del equipo de mediadores/as para organizar la intervención en los diferentes conflictos, utilizando espacios al aire libre y soportes virtuales.</p> <p>-Se mantendrá informado al profesorado tutor de las incidencias registradas.</p> <p>-Se “formará” alumnado voluntario como mediador, en horario de tarde y telemáticamente, contando con la Orientadora y la coordinadora del proyecto (ambas</p>	<p>Participará el profesorado, las familias y l@s niñ@s, beneficiándose toda la comunidad en su conjunto.</p>	<p>repitiéndose siempre que se considere necesario.</p> <p>Además, se reunirá, virtualmente en horario de tarde, al alumnado mediador formado el curso pasado para recordar aspectos importantes y para preparar la intervención que podrán llevar a cabo en su aula.</p> <p>MEDIACIÓN: Se mediará, al aire libre o virtualmente, en conflictos a lo largo de todo el curso, contando con el equipo de mediadores/as.</p> <p>COORDINACIÓN: Se garantizará la coordinación del equipo de mediación, estableciendo una reunión mensual en horario de tarde con el alumnado formado.</p>	<p>- Se continúa mediando en los conflictos.</p> <p>- El equipo de mediación se coordina.</p> <p>-Se forma alumnado voluntario como mediador.</p> <p>- El profesorado y el alumnado comparten mensualmente una canción y, con ello, un momento +.</p> <p>- Sigue publicándose mensualmente la Frase del Cole.</p> <p>-Se enriquece el Plan de C aprovechando la formación recibida en las reuniones de C+ y las experiencias</p>	
--	---	--	---	--	---	--



<p>aprendido. Para ello y para organizar las intervenciones en los diferentes conflictos, resulta fundamental establecer momentos de coordinación.</p> <p>Contar en el centro con un aula enclave, va planteando nuevos retos a la comunidad educativa para garantizar la CONVIVENCIA + desde la diversidad y la inclusión.</p> <p>Nuestro Plan lúdico-deportivo, puesto en marcha hace varios cursos, ha ido mejorando poco a poco, gracias al seguimiento y la implicación por parte de los docentes y del alumnado, pero el Plan de Contingencia frente a la COVID 19</p>	<p>y como representantes de sus compañer@s (en la asamblea de delegad@s) ...</p> <p>5. Compartir con el equipo docente las píldoras formativas en C+ ofrecidas a la coordinadora del proyecto.</p> <p>6. Aprovechar la oportunidad que brinda contar con un aula enclave para crecer como centro, fomentando el respeto, la inclusión y la cooperación.</p> <p>7. Materializar MOMENTOS</p>	<p>con acreditación).</p> <p>-Se continuará promoviendo iniciativas de prevención y mejora de la C en toda la comunidad educativa (El Cole Canta, La Frase del Cole, disciplina +, plan lúdico deportivo...), aprovechando el desarrollo del proyecto de C+, las experiencias de otros centros y las aportaciones del EGC.</p> <p>-Se adaptará el Plan lúdico deportivo en el recreo, a los diferentes espacios y turnos, reduciendo el número de actividades: baile, juegos cooperativos, lectura al aire libre</p>		<p>FORMACIÓN:</p> <p>En diciembre y enero se ofrecerá a alumnado de cada GCE (2 por clase de 3º y 4º) “formación/sensibilización digital” en Mediación. El alumnado interesado, que cuente con autorización de la familia, recibirá una pequeña formación de 6 horas, repartidas en 6 sesiones a desarrollar durante los meses de diciembre y enero en horario de tarde. Se encargarán de la formación Orientación y la coordinadora del proyecto de C+.</p> <p>Al alumnado de 1º y 2º interesado se le sensibilizará con una formación de 3 horas, en 3 sesiones. Durante el segundo y el tercer trimestre, el alumnado formado</p>	<p>positivas de otros centros.</p> <p>-Se comparte la formación recibida en materia de C+ con el equipo docente.</p> <p>-Se fomenta la inclusividad de forma activa contando con el alumnado con NEAE y su profesorado.</p> <p>- El Plan lúdico deportivo se adapta.</p> <p>-Se garantiza la participación del alumnado a través de: EQUIPO DE ALUMNADO AYUDANTE por GCE.</p> <p>-La Asamblea de Delegad@s</p>	
--	---	--	--	--	--	--



<p>pone límites al mismo, debiendo adecuar y cambiar dicho plan para adaptarlo a las medidas de seguridad y prevención requeridas.</p> <p>Además, queremos que el alumnado continúe viviendo el centro de todas las formas posibles, cobrando protagonismo y participando en todos sus ámbitos, incluyendo el organizativo. Por ello, vamos a procurar continuar ofreciendo los diferentes contextos en los que se han implicado hasta ahora: la asamblea de delegad@s”, los ecodelegad@s, el proyecto de batucada, Radio Mundo, y el equipo de alumnado</p>	<p>de Convivencia + en el centro.</p>	<p>y juegos en inglés.</p> <p>-Se planificará reuniones virtuales mensuales de la asamblea de delegad@s.</p> <p>-Se continuará fomentando la intervención del ALUMNADO AYUDANTE en la vida y organización del centro, a través de su GCE.</p> <p>-Se compartirá con el profesorado la formación recibida en las reuniones de C+, a través de pequeñas píldoras sobre habilidades socioemocionales.</p> <p>-Se propiciará actividades que</p>	<p>intervendrá en su sector del patio durante el recreo.</p> <p>El día de celebración de la PAZ en el colegio se aprovechará para compartir un vídeo con la presentación del nuevo alumnado mediador de cada GCE, entregándoles de manera virtual un certificado expedido por la secretaria del centro y una orla montaje de fotos individuales. Se valorará un elemento distintivo, de carácter individual e intransferible, para la indumentaria del mismo en el patio.</p> <p>EL COLE CANTA: El tercer viernes de cada mes o en la fecha de celebración de alguna efeméride todo</p>	<p>continúa participando activamente en la vida del centro.</p> <p>-Se amplía los MOMENTOS de C+ en el centro.</p>	
---	---------------------------------------	---	--	---	--



<p>ayudante (mediador y dinamizador). Este curso se procurará encontrar los canales y los medios para poder dar continuidad a esta participación activa, que requiere de planificación y organización, aparte de seguimiento constantes.</p> <p>Además, se vuelve a participar en el Proyecto de Implementación de C+, eligiéndose como temática a trabajar: Habilidades socioemocionales y comunicativas con el fin de lograr poner corazón en todo lo que se hace.</p>		<p>sensibilicen sobre la importancia de la inclusión y la aceptación de las diferencias desde el respeto.</p>		<p>el centro cantará /bailará una misma canción, haciéndolo bien de manera virtual, bien en el patio en la zona asignada a cada GCE y en dos turnos, después de las 12:30. Cada mes le corresponderá a un nivel elegirla. Los/las delegados/as de grupos de ese nivel presentarán la misma a la asamblea el primer viernes del mes. Se deberá elegir canciones sencillas, alegres, positivas, ensayando las mismas para lograr el objetivo de la actividad: COMPARTIR UN MOMENTO + casi todo el centro a la vez. La presentación del acto le corresponderá a alumnado de alguno de los GRUPOS de cada turno. Se invitará a participar a las familias desde</p>		
--	--	---	--	--	--	--



				<p>casa, ensayando con sus hijos/as la canción elegida. Se compartirá la grabación de las canciones a través del blog.</p> <p>LA FRASE DEL COLE: En cada asamblea de delegados/as se elegirá la que será la frase del cole para todo el mes, de entre las propuestas por los distintos grupos y, en ocasiones, por los propios delegados/as. La frase debe ser original, no demasiado larga y con mensaje positivo. Se invita a jugar con las palabras, a transformar frases existentes...y a hacerlo en clase antes de la reunión de la asamblea de delegad@s. El soporte para publicar la frase será el blog del centro y CLASS DOJO o</p>	
--	--	--	--	---	--



				<p>KONVOKO.</p> <p>PÍLDORAS DE C+: Se aprovechará diferentes momentos (del PF, de sesiones de Claustro, de exclusiva) para ofrecer al equipo docente las píldoras formativas en C+ ofrecidas a la coordinadora del proyecto en las reuniones.</p> <p>PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA DIVERSIDAD.</p> <p>A lo largo del curso se llevarán a cabo diferentes acciones por parte de las especialistas de NEAE y de su alumnado que promoverán la inclusividad ACTIVA de la diversidad.</p> <p>PLAN LÚDICO DEPORTIVO:</p>		
--	--	--	--	--	--	--



				<p>El Plan lúdico deportivo va a adaptarse a la nueva realidad de prevención y sectorización. Se va a procurar diversificar las actividades a lo largo de la semana en los dos patios. Cada día le corresponderá una de las siguientes actividades a cada GCE: BAILE, JUEGOS COOPERATIVOS, BIBLIOTECA, JUEGOS EN INGLÉS, JUEGO LIBRE.</p> <p>ALUMNADO AYUDANTE DINAMIZADOR:</p> <p>En cada grupo de Convivencia se contará con alumnado dinamizador de cada actividad que promoverá las mismas en su área de juego.</p>		
--	--	--	--	---	--	--



				<p>ASAMBLEA DE DELEGAD@S:</p> <p>El primer jueves de cada mes se reunirá virtualmente la asamblea de delegados/as a las 17:00 hh, resultando fundamental que se dedique tiempo en clase a prepararla; así como a escuchar la información trasladada de dicha reunión por el/a delegado/a.</p> <p>MOMENTOS DE C+:</p> <p>A lo largo del curso, se irán promoviendo acciones de C+ que ayuden a favorecer la misma, máxime en estos tiempos de distancia forzada.</p> <p>Recursos:</p> <p>Plan de convivencia, proyecto de</p>		
--	--	--	--	---	--	--



				implementación de Convivencia Positiva...Materiales para formar alumnado mediador, tiempo fuera del horario lectivo, ...Juegos, Google Meet ...		
<p>PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA</p> <p>A partir del tiempo de confinamiento se hizo necesario reforzar y mejorar el Plan de comunicación Interna y Externa del centro.</p> <p>Aunque se contaba con algunos canales, tales como el blog del centro, Facebook y Konvoko, ventanas del centro abiertas a la comunidad educativa, resultó realmente complejo garantizar la conectividad con</p>	<p>1. Fortalecer el Plan de Comunicación interna y externa del centro.</p> <p>2. Garantizar la comunicación del personal del centro a través de distintos canales y medios.</p> <p>4.Ofrecer nuevos canales de comunicación entre el</p>	<p>-Se diseñará un Plan de comunicación interna y externa que garantice la misma entre todos los sectores que conforman la comunidad educativa.</p> <p>-Se utilizará diferentes medios alternativos al presencial para garantizar la coordinación docente: Google Meet, grupos formales de WhatsApp (de Claustro, de CCP, de coordinación IP,</p>	<p>El Equipo Directivo coordinará.</p> <p>Todo el equipo docente hará un uso responsable de los diferentes canales del centro.</p> <p>El ED y el docente responsable actualizarán el blog.</p> <p>Participará y se beneficiará toda la comunidad educativa.</p>	<p>-A principio de curso se definirá un Plan de comunicación interna y externa adaptado a las circunstancias actuales, que dé respuesta a las diferentes necesidades comunicativas.</p> <p>-A lo largo del curso, se hará uso de los medios alternativos al presencial cada vez que sea necesaria la comunicación en la comunidad educativa: Google Meet para reuniones docentes de más de 4 personas; para reuniones con las familias, para sesiones</p>	<p>-Se cuenta con un Plan de Comunicación I y E.</p> <p>-Se utiliza Google Meet para reuniones del profesorado y de éste con el alumnado y las familias.</p> <p>-Se hace uso de Class Dojo para la comunicación inmediata de docentes y familias, así como para complementar la enseñanza presencial en Educación Infantil</p>	<p>El Equipo directivo junto con el equipo docente del centro, el alumnado y las familias evaluarán esta actuación trimestralmente, planteando las mejoras oportunas.</p>



<p>todas las familias, debido a la falta de dispositivos o de acceso a internet por parte de algunas de ellas.</p> <p>Este curso nuestro reto será contar con un Plan fortalecido y lograr la comunicación entre el profesorado y el personal del centro y de éste con todas las familias.</p> <p>Se cuenta en el colegio con un blog, una página de FACEBOOK (a la que se vinculará las publicaciones efectuadas en el blog), un canal de YouTube y un canal de radio (canal 67) del CEIP PÉREZ ZAMORA.</p> <p>Además, se ha incorporado como</p>	<p>profesorado y el alumnado.</p> <p>3. Lograr la conexión del profesorado con todas las familias.</p> <p>4. Mantener vivas y actualizadas las distintas ventanas del centro: blog, Facebook.</p> <p>5. Continuar enviando las circulares a través de un medio sostenible.</p>	<p>de Equipos de Ciclo, de editores del blog, del Equipo COVID, del comité PIDAS), teléfono y correo electrónico (del centro, de equipo de ciclo).</p> <p>-Se hará uso de una plataforma segura en cuanto a transferencia de datos para enriquecer la comunicación del profesorado con el alumnado: Google Classroom, a través de la CEUCD, para el del segundo y tercer ciclo de Primaria y Class Dojo, para el de Infantil y primer ciclo de Primaria.</p> <p>-Se utilizará diferentes canales</p>		<p>con el alumnado en horario de tarde; grupos formales de WhatsApp para la interacción en distintos equipos conformados por docentes; Class Dojo para la comunicación inmediata entre los sectores familia - profesorado; Google Classroom, como plataforma de apoyo al proceso enseñanza aprendizaje del alumnado, direcciones de correo electrónico del profesorado tutor y del centro para el envío de información oficial y documentación, KONVOKO, como herramienta de mensajería.</p> <p>-Durante todo el curso se utilizará el blog como medio fundamental para informar de aspectos</p>	<p>y en el primer ciclo de Primaria.</p> <p>-Se utiliza la plataforma Google Classroom en el segundo y el tercer ciclo.</p> <p>-Se envía las circulares a través de KONVOKO y de la App Familias.</p> <p>-Se utiliza el correo electrónico del centro y el del profesorado tutor para enviar información y documentos.</p> <p>-Se mantiene vivo y actualizado el blog del colegio como puente de entrada para las familias.</p> <p>-Se emiten los programas de Radio Mundo a</p>	
--	--	---	--	--	--	--



<p>herramienta para la comunicación inmediata del profesorado con las familias, la aplicación Class Dojo, gracias a la cual se garantizó la retroalimentación de actividades realizadas por el alumnado durante el confinamiento.</p> <p>Este curso cobra especial valor todo lo virtual, debido a la necesidad de distancia física entre las personas como medida de prevención frente a la COVID 19. La coordinación docente, la del profesorado con las familias, la participación de éstas en la vida del centro, dependerán fundamentalmente de canales telemáticos. Se debe mantener vivos los distintos</p>		<p>para lograr una comunicación efectiva del profesorado con las familias: Google Meet, teléfono, Class Dojo, dirección de correo electrónico del tutor/a (para avisos y circulares oficiales a devolver cumplimentadas y firmadas por las familias) y del centro.</p> <p>-Se utilizará el blog (y Facebook) para mostrar parte de lo que se hace en el centro, así como información relevante sobre su organización y funcionamiento.</p> <p>-Se utilizará You Tube para subir los vídeos para enlazarlos con el</p>		<p>organizativos importantes, para compartir evidencias y productos de los aprendizajes de sus hijos/as y para lograr que las familias puedan vivir las diferentes actividades que se celebren en el colegio.</p> <p>-Cada vez que vaya a subirse un vídeo al blog, se hará a través del canal de YouTube.</p> <p>-Cada viernes se emitirá “en directo” a través del canal 67 de radio el programa de Radio Mundo para toda la comunidad educativa.</p> <p>-Cuando desde el centro se quiera transmitir mensajes generales a todas las familias se hará a través de la aplicación KONVOKO y/o de la</p>	<p>través del Canal del centro.</p> <p>-Se hace uso de Pincel Ekade web y de la App Familias para la entrega de boletines de calificaciones.</p>	
--	--	---	--	--	--	--



<p>escaparates virtuales del colegio para que, igual que ventanas, ofrezcan la oportunidad de ver parte de nuestra actividad diaria.</p> <p>Se debe tener cuidado con la transferencia de datos y seleccionar las imágenes a publicar teniendo en cuenta las del alumnado cuya familia no ha autorizado su uso.</p> <p>La herramienta digital de mensajería KONVOKO seguirá utilizándose para hacer llegar las circulares a las familias con inmediatez y sin tanto gasto de papel, tinta y tiempo hasta que, tanto el personal del colegio, como las familias conozcamos bien el</p>		<p>blog, con el objetivo de ahorrar espacio digital.</p> <p>-Se utilizará el canal 67 de radio para emitir “en directo” cada programa grabado los viernes con nuestra unidad móvil para el alumnado y los docentes, a través del blog.</p> <p>- Se contará con un equipo de docentes responsables de mantener actualizado el blog: los coordinadores de los diferentes ciclos o profesorado del mismo que asuma dicha tarea, de los distintos ejes y proyectos del centro, el equipo directivo, el coordinador TIC y la docente Impulsa.</p>		<p>App Familias.</p> <p>-Cuando se desee enviar comunicados o documentos que requieran de cumplimentación y firma, a determinados grupos o a determinadas familias, será utilizada la dirección de correo electrónico del profesorado tutor o la del centro.</p> <p>-Tras cada sesión de evaluación con notas las familias podrán acceder a los boletines de calificaciones de sus hijos/as a través de PINCEL EKADE WEB o de la APP FAMILIAS.</p> <p>Los recursos necesarios son el blog, canal 67, canal de YouTube, la aplicación de KONVOKO, la App Familias, Google</p>	
---	--	--	--	--	--



<p>funcionamiento de la APP FAMILIAS, que la CEUCD pone al servicio de los centros educativos con el mismo fin.</p>		<p>-El profesorado enviará a través de WhatsApp al docente o docentes responsables de publicar en el blog, fotos y reseñas de las diferentes actividades desarrolladas, teniendo en cuenta que en la selección de imágenes no aparezca alumnado cuya familia no haya autorizado su uso en el blog.</p> <p>-Se enviará avisos y comunicados a través de la aplicación de mensajería KONVOKO y poco a poco, también con la App Familias.</p> <p>-Se utilizará también Pincel Ekade Web y la</p>		<p>Meet, Google Classroom, Class Dojo, Pincel Ekade web, App Familias, WhatsApp, correo electrónico, el teléfono y el tiempo.</p>		
---	--	--	--	---	--	--



		App Familias para que éstas consulten datos relevantes sobre sus hijos/as (absentismo, calificaciones).				
<p>PARTICIPACIÓN DE LAS FAMILIAS</p> <p>Es fundamental continuar garantizando la PARTICIPACIÓN de toda la comunidad educativa en la vida del colegio, apostando por un modelo de convivencia positiva.</p> <p>Este curso para garantizar una implicación activa de las familias se va a requerir de gran capacidad de reinención por parte del equipo docente y de adaptación a los soportes virtuales.</p>	<p>-Lograr una participación activa y enriquecedora de las familias en la educación del alumnado.</p> <p>- Potenciar la apertura del CENTRO, desde la distancia, a toda la comunidad educativa, favoreciendo un clima de convivencia sano, acorde con el adjetivo EDUCATIVO</p>	<p>-Se continuará promoviendo la inclusión de las familias en la escuela:</p> <p>1. Con un itinerario dentro del Plan de Formación del centro dirigido a las familias: “CON TIC o sin ti” Se ofrece como respuesta a la necesidad de mejorar la competencia digital para facilitar la participación en la educación de sus hijos/as.</p> <p>2. Invitando a las familias de cada nivel a aprovechar el espacio y los recursos de la</p>	<p>El Equipo directivo coordinará las acciones a desarrollar, contando con la colaboración del profesorado tutor, del CEP, del coordinador TIC, de Orientación, de la logopeda, de otros agentes externos y de todos l@s docentes. Participará y se beneficiará toda la comunidad educativa.</p>	<p>La captación para desarrollar el itinerario del PF, se llevará a cabo a principios del mes de noviembre.</p> <p>La formación se iniciará en diciembre, contando con un total de 12 horas, repartidas en sesiones de formación e interacción con el profesorado y el alumnado.</p> <p>La dinamización de la biblioteca, desde la actividad COMUNIDAD LIBRO, comenzará desde diciembre, siguiendo un calendario informado por los docentes y las familias para</p>	<p>-Se desarrolla el itinerario formativo, “CON TIC o sin ti”, para las familias.</p> <p>-Todas las familias del centro participan en una actividad de dinamización comunicativa virtual para sus hijos/as, contando con el apoyo del profesorado.</p> <p>-Se promueve distintas acciones informativas virtuales para las familias (con Orientación, especialista de AL,</p>	<p>El Equipo directivo valorará trimestralmente estos indicadores. Las familias lo harán al finalizar cada acción formativa/informativa y al terminar el curso.</p>



		<p>biblioteca para dinamizar virtualmente una sesión de animación comunicativa en el curso para sus hijos/as (COMUNIDAD LIBRO).</p> <p>3. Ofreciendo charlas informativas virtuales por parte de Orientación, Logopedia, Policía Nacional u otros agentes sobre temas de interés para las familias.</p> <p>4. Abriendo el centro a través del blog y de los recursos digitales para compartir momentos de la actividad escolar (apertura del curso, acciones solidarias, “festivales”, programas de</p>		<p>garantizar la participación de todos los niveles. A cada uno le corresponderá un día del curso para llevar a cabo una sesión de dinamización comunicativa virtual, por sí solos o con agentes externos y siempre con la ayuda de los docentes tutores.</p> <p>Se ofrecerá la biblioteca y sus recursos para preparar la actividad.</p> <p>Las charlas informativas de Orientación y Logopedia, se van a desarrollar a lo largo del curso.</p> <p>Las charlas y talleres ofrecidos por la Policía Nacional y otros agentes externos se llevarán a cabo en fechas aún por concretar.</p>	<p>policía Nacional, asesoría del CEP) sobre temas de interés diverso (pautas logopédicas, indicaciones para apoyar a sus hijos/as en el estudio; disciplina +, uso seguro de internet...).</p> <p>-Se comparte distintos momentos de la actividad escolar con las familias, utilizando soportes virtuales.</p> <p>- Las familias participan por medio del CE en la revisión de documentos que regulan la organización y el funcionamiento del centro.</p>	
--	--	---	--	---	---	--



		<p>radio, exposiciones de productos del alumnado...).</p> <p>5. A través de su participación en el Consejo Escolar, como órgano de gobierno del centro.</p>		<p>Los momentos de convivencia mediante el blog y medios digitales, para compartir diferentes actividades y productos, se irán programando a lo largo del curso, haciendo coincidir algunos con las efemérides que la comisión de actividades complementarias ha decidido celebrar.</p> <p>Los recursos necesarios son: Tiempo, blog, profesorado tutor, coordinador TIC, Orientación, especialista de AL, policía Nacional, asesoría del CEP, biblioteca y sus fondos, recursos digitales...</p>	
--	--	--	--	---	--



ANEXO II

ORIENTACIONES PARA FACILITAR EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS QUE PERMITAN TRABAJAR POR COMPETENCIAS EN EL AULA.

Todo proceso de enseñanza-aprendizaje debe partir de una **planificación rigurosa** de lo que se pretende conseguir, teniendo claro cuáles son los **objetivos o metas**, qué **recursos** son necesarios, qué **métodos** didácticos son los más adecuados y **cómo se evalúa el aprendizaje** y se retroalimenta el proceso.

Los métodos didácticos han de elegirse en función de lo que se sabe que es óptimo para alcanzar las metas propuestas y en función de los condicionantes en los que tiene lugar la enseñanza.

La naturaleza de la materia, las condiciones socioculturales, la disponibilidad de recursos y las características de los alumnos y alumnas condicionan el proceso de enseñanza-aprendizaje, por lo que **será necesario que el método seguido por el profesor se ajuste a estos condicionantes** con el fin de propiciar un aprendizaje competencial en el alumnado.

Los **métodos** deben partir de la perspectiva del **docente como orientador**, promotor y facilitador del desarrollo competencial en el alumnado; además, **deben enfocarse a la realización de tareas o situaciones-problema**, planteadas con un objetivo concreto, que el alumnado debe **resolver haciendo un uso adecuado** de los **distintos tipos de conocimientos, destrezas**, actitudes y valores; asimismo, **deben tener en cuenta la atención a la diversidad** y el respeto por los distintos ritmos y estilos de aprendizaje mediante prácticas de trabajo individual y cooperativo.

En el actual proceso de inclusión de las competencias como elemento esencial del currículo, es preciso señalar que cualquiera de las metodologías seleccionadas por los docentes para favorecer el desarrollo competencial de los alumnos y alumnas **debe ajustarse al nivel competencial inicial de estos**. Además, es necesario secuenciar la enseñanza de tal modo que se parta **de aprendizajes más simples** para avanzar gradualmente **hacia otros más complejos**.

Uno de los elementos clave en la enseñanza por competencias es despertar y mantener la motivación hacia el aprendizaje en el alumnado, lo que implica un nuevo planteamiento del papel del alumno, activo y autónomo, consciente de ser el responsable de su aprendizaje. Los métodos docentes deberán favorecer la motivación por aprender en los alumnos y alumnas y, a tal fin, los profesores han de ser capaces de generar en ellos la curiosidad y la necesidad por adquirir los conocimientos, las destrezas y las actitudes y valores presentes en las competencias. Asimismo, con el propósito de mantener la motivación por aprender es necesario que los profesores procuren todo tipo de ayudas para que los estudiantes comprendan lo que aprenden, sepan para qué lo aprenden y sean capaces de usar lo aprendido en distintos contextos dentro y fuera del aula.

Para potenciar la motivación por el aprendizaje de competencias se requieren, además, **metodologías activas y contextualizadas**. Aquellas que faciliten la participación e implicación del alumnado y la adquisición y uso de conocimientos en situaciones reales, serán las que generen aprendizajes más transferibles y duraderos.

Las **metodologías activas han de apoyarse en estructuras de aprendizaje cooperativo**, de forma que, a través de la resolución conjunta de las tareas, los miembros del grupo conozcan las estrategias utilizadas por sus compañeros y puedan aplicarlas a situaciones similares.

Para un proceso de enseñanza-aprendizaje competencial las estrategias interactivas son las más adecuadas, al permitir compartir y construir el conocimiento y dinamizar la sesión de clase mediante el intercambio verbal y colectivo de ideas. **Las metodologías que contextualizan el aprendizaje y permiten el aprendizaje por proyectos**, los centros de interés, el estudio de casos o el aprendizaje basado en problemas **favorecen la participación activa**, la experimentación y un aprendizaje funcional que va a facilitar el desarrollo de las competencias, así como la motivación de los alumnos y alumnas al contribuir decisivamente a la transferibilidad de los aprendizajes.

El **trabajo por proyectos**, especialmente relevante para el aprendizaje por competencias, se basa en la propuesta de un plan de acción con el que se busca conseguir un determinado resultado práctico. Esta metodología pretende **ayudar al alumnado a organizar su pensamiento favoreciendo en ellos la reflexión, la crítica, la elaboración de hipótesis y la tarea investigadora a través de un proceso en el que cada uno asume la responsabilidad de su aprendizaje, aplicando sus conocimientos y habilidades a proyectos reales**. Se favorece, por tanto, un aprendizaje orientado a la acción en el que se integran varias áreas o materias: los estudiantes ponen en juego un conjunto amplio de conocimientos, habilidades o destrezas y actitudes personales, es decir, los elementos que integran las distintas competencias.

Asimismo, resulta recomendable el **uso del portfolio**, que aporta información extensa sobre el aprendizaje del alumnado, refuerza la evaluación continua y permite compartir resultados de aprendizaje. El portfolio es una herramienta motivadora para el alumnado que potencia su autonomía y desarrolla su pensamiento crítico y reflexivo.

La **selección y uso de materiales y recursos** didácticos constituye un aspecto esencial de la metodología. El **profesorado debe implicarse en la elaboración y diseño** de diferentes tipos de **materiales, adaptados a los distintos niveles** y a los **diferentes estilos y ritmos de aprendizaje** de los alumnos y alumnas, con el objeto de atender a la diversidad en el aula y personalizar los procesos de construcción de los aprendizajes. Se debe potenciar el uso de una variedad de materiales y recursos, considerando especialmente la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el proceso de enseñanza- aprendizaje que permiten el acceso a recursos virtuales.

Finalmente, es necesaria una **adecuada coordinación entre los docentes sobre las estrategias metodológicas y didácticas que se utilicen**. Los **equipos educativos deben plantearse una reflexión común y compartida sobre la eficacia de las diferentes propuestas metodológicas con criterios comunes y consensuados**. Esta coordinación y la existencia de estrategias conexas permiten abordar con rigor el tratamiento integrado de las competencias y progresar hacia una construcción colaborativa del conocimiento.



ANEXO III Modelo de Horario General del Centro (Curso 2020-21)

ACTIVIDADES	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA
Servicio de Atención temprana	7:30	9:00
Transporte AULA ENCLAVE	9:05	14:05
Desayuno escolar	11:00	11:15
Comedor escolar	(13:00; 13:05; 13:10; 13:55; 14:00; 14:05; 14:15)	13:30; 14:30; 14:45; 14:55; 15:05)
Horario disponible para las actividades extraescolares NO SE DESARROLLARÁN DURANTE EL 1^{ER}T	15:30	20:30
Horario lectivo del alumnado de:		
ED. INFANTIL Y AE	(9:05; 9:15; 9:25)	(13:35; 13:45; 14:05)
ED. PRIMARIA	(8:55; 9:05)	(13:55; 14:05)
E.S.O.	-----	-----
BACHILLERATO	-----	-----
OTROS:		

ACTIVIDADES	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Horas complementarias de permanencia del profesorado en el centro (Ed. Inf.y Prim) Principalmente de manera virtual y desde casa.	De 16:00 a 19:00				
Horario de tarde de atención a familias (Día y semana)	2 ^{os} y 4 ^{os} lunes de 17:00 a 19:00.				
Horario diario de atención al público de la Secretaría	9:00 a 11:00		9:00 a 11:00		9:00 a 11:00
Horario diario de atención al público de la Dirección			10:00 a 11:00		
Horario diario de atención al público de la Jefatura de Estudios				10:00 a 11:00	
Horario del ORIENTADOR/A en el centro	9:00 a 14:00		9:00 a 14:00		9:00 a 14:00
Horario del especialista de AUDICIÓN Y LENGUAJE (Logopeda) del EOEP en el centro	De 9:00 a 14:00		De 11:45 a 14:00		

ANEXO IV: HORAS NO LECTIVAS DE OBLIGADA PERMANENCIA EN EL CENTRO Y PERIODICIDAD NO FIJA

Curso académico: 2020 – 2021

CENTRO: **CEIP PÉREZ ZAMORA** CÓDIGO: **38004256**

DÍA DE PERMANENCIA VIRTUALMENTE O MIXTA: Los lunes semanalmente y los martes/jueves de manera variable. HORARIO: De 16:00 a 19:00 (lunes).

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Septiembre	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	
	RG	TP	IP CIN TP CE	C TP			FC	TP CP E	TP C	TP AF	TP AF			TP EC AF CE	RG CA	RG TP	TP	C5 y 6			CC CP E RG			EPC					RGF	RGF	RGF
Octubre	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S
	TP RG				RPI EAe EI EC							FN		CE					CI AFI EP TPT	C EP TPT	EP TPT	PF					IP AF P	C		PF	
Noviembre	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	
		PS CP E P		C						IP AF CE	PF					CP E CA								P AF	PF						IP TPT CA
Diciembre	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J
				FC			FN	FN	EAe EI					EP 1°C TPT	EP 2°C TPT	EP 3°C TPT					N AF		VN	VN	VN			VN	VN	VN	VN
Enero	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D
	VN			VN	VN	VN	VN				E RGF	RGF	RGF	PF				CP E IP	C			FL				P AF CE	PF				
Febrero	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D			
	CA CP E	FC						PS EI EAe AFP							LD C	LD C						EP TPT AFI									
Marzo	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X
	IP P CA							TPT AF							CP E TP							EAe EI TPT	EP 2°C TPT	EP 3°C TPT	EP 1°C TPT CE				VS	VS	VS
Abril	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	
	VS	VS			E N AF							RGF	RGF	RG F	CA IP					CP E P	C	CE					CA AF				



Mayo	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	
			FL	LD							E Ae EI TPT	EP TPT						CP E IP							PS P AF							
Junio	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X		
							E Ae TPT	EI TPT							EP 1 ^{er} C TPT	EP 2 ^o C TPT									E TP	N AF				PS E	CP	C CE

OBSERVACIONES: C = Claustro. CE = Consejo Escolar. E = Equipo de Ciclo. CI=Equipo de ciclo de Infantil. EN= Equipo de Nivel. CIN= Coordinación interniveles. CP = CCP. EC=Equipo de gestión de C. P= Comité PIDAS. EC= Equipo COVID. AF= Atención a Familias (AFP= AF Primaria- AFI= AF Infantil). FL = Fiesta local. FC= Fiesta de comunidad. FN= Fiesta nacional. LD = Días de libre disposición acordados por el Consejo Escolar. LDC= LD Carnaval. VN= Vacaciones de Navidad. TP= Trabajo personal (TPP= TP Primaria- TPI= TP Infantil). EI=Sesión de evaluación de Infantil. EP= Sesión de evaluación de Primaria. EAe= Sesión de evaluación de Aula Enclave. TPT= Coordinación profesora de NEAE con tutores. RFI= Reunión general familias de Infantil. RFP=Reunión general de familias de Primaria. RGF=Reunión general de familias. CA=Comisión de actividades complementarias. IP= Reunión de coordinación de Infantil y Primaria. PS= Reunión de coordinación de Primaria y Secundaria. RG=Reunión general profesorado. PF=Plan de Formación. N=Entrega de notas. PA= Puertas abiertas. C 5 y 6= Comienzo de curso sectores 5 y 6. CC= Comienzo de curso. EPC=Exposición Plan de Convivencia. RPI=Reunión profesorado de Inglés.

El Claustro ha decidido solicitar como cuatro días de libre disposición: 15 y 16 de febrero; 4 y 31 de mayo.

El horario de visita de padres es de 17:00 a 19:00 quincenalmente.

El/La Director/a