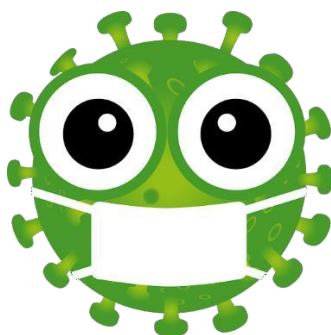


PROTOCOLO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ENTRADAS Y SALIDAS

CURSO 2021-2022



ENTRADAS Y SALIDAS: Principios generales

Como regla general sólo podrán entrar al centro el personal, docente y no docente, y el alumnado. **En ningún caso**, nadie que presente cualquier síntoma compatible con la COVID 19 (tos, fiebre, mocos, dificultad respiratoria, diarreas, dolor de garganta, alteraciones del olfato y/o del gusto, dolores musculares, cefaleas).

Tanto el profesorado, como las familias y el alumnado de Primaria, utilizarán mascarilla en todo momento en el centro y por fuera del mismo.

Las familias **sólo podrán acceder al colegio** en caso de que el equipo directivo o el profesorado lo considere necesario y lo autorice, concertando cita previa y cumpliendo siempre con las medidas de prevención e higiene.

Serán utilizados los dos accesos del centro para las **entradas y salidas del alumnado**. El de la **C/El Llano** para los sectores 1, 2, 3 y 4 y el de la **Avenida Santiago Apóstol** para el de los sectores 5 y 6. A cada sector y/o Grupo de Convivencia Estable se le asignará un horario y una ruta para entrar y salir al/del centro, que serán debidamente explicados a las familias.

Los tramos horarios de los diferentes GCE **para la entrada** irán de las 8:55 a las 9:05, para los sectores 5 y 6, por la Avenida Santiago Apóstol, y de las 8:55 a las 9:25, para los sectores 1, 2, 3 y 4, por la C/El Llano. Con respecto a los turnos **para la salida** de los distintos grupos, están organizados desde las 13:55 a las 14:05 (por el acceso de la Avenida Santiago Apóstol) y de las 13:35 a las 14:05 (por el de la C/El Llano).

El personal sólo podrá utilizar las plazas de aparcamiento ubicadas en la parte alta del centro (procurando comenzar a ocupar las situadas bajo la rampa de entrada, continuando hacia la izquierda), cuatro de las de la zona de entrada a Secretaría, las de la rampa lateral a dicho edificio y dentro del aula de la naturaleza, dejando libres las demás. Quien desee aparcar dentro del centro, deberá encontrarse en el mismo a las 8:45 y abandonarlo tras haberlo hecho el alumnado para evitar la confluencia de coches con éste.

El **alumnado podrá ser acompañado** en el momento de la entrada y recogido en el de la salida, por su padre/madre/tutor-a legal, que deberá respetar la zona establecida para cada GCE **en la calle** y el tramo horario correspondiente, **EVITANDO PERMANECER** más tiempo del estrictamente necesario para dejar o recoger a su hijo/a. Se procurará que el alumnado mayor acuda, y se marche del centro, solo.

Las familias seleccionarán la **modalidad para la SALIDA** de sus hijos/as en un documento, que el profesorado tutor hará llegar a las mismas de manera telemática (a través de correo electrónico), en el que deberán elegir si, su hijo-a, se marcha SOLO/A o ACOMPAÑADO/A, **autorizando** en el mismo **a diferentes personas para recogerlo/a**, aunque opten por la modalidad de SOLO/A, por si fuera necesario retirar al niño/a, por

ENTRADAS Y SALIDAS



enfermedad u otros motivos, en medio de la jornada escolar. Este documento deberá ser cumplimentado, firmado y devuelto al tutor/a a través del mismo medio (correo electrónico). Este curso, para continuar evitando la manipulación de papel, NO se repartirá CARNÉS DE SALIDA, con lo que se respetará al máximo lo recogido en este documento de registro de personas autorizadas.

Queda **terminantemente prohibido el acceso de cualquier vehículo de motor o tracción mecánica** al recinto escolar, salvo los vehículos autorizados: coches del profesorado y del personal no docente, vehículos oficiales de la Consejería de Educación Cultura y Deportes, vehículos oficiales del Excelentísimo Ayuntamiento de Los Realejos, los vehículos de Emergencia y Socorro y cualquier otro vehículo que, por razones puntuales, y previa autorización de la Dirección del colegio, tenga que acceder hasta la zona de Secretaría.

En caso de Fenómeno Meteorológico adverso, si el alumnado se encuentra en el centro, deberá permanecer en el mismo hasta el momento habitual de la salida, para evitar aglomeraciones y descontrol, partiendo de la base de que dentro del colegio se garantizará su seguridad.

Los días que llueva o se dé alguna situación especial que así lo requiera, podrán adaptarse los itinerarios de entrada y salida del alumnado de los diferentes sectores, garantizando siempre la distancia de seguridad entre grupos.



ENTRADAS Y SALIDAS

ENTRADAS Y SALIDAS de sector 1 (Infantil 3 años A y 3 años B)

Para las entradas y salidas del alumnado de este sector (Infantil de 3 años A y de 3 años B) será utilizado el acceso de la **C/El Llano**.

Tanto el profesorado, como las familias y el alumnado de Primaria, utilizarán mascarilla para el momento de la entrada y el de la salida. Para el alumnado de la etapa de Infantil **sólo será recomendado** y siempre que sea capaz de ponérsela y quitársela de forma autónoma. Se procurará evitar las aglomeraciones por fuera del centro y la coincidencia de familias de diferente GCE. Para ello, se deberá cumplir rigurosamente el horario y procedimiento establecidos para la entrada y la salida, **respetando la zona/área establecida para cada GCE en la calle y el tramo horario correspondiente, EVITANDO PERMANECER más tiempo del estrictamente necesario para dejar o recoger a su hijo/a**.

Será el profesorado (**tutor o especialista**) el responsable de recibir y de despedir al alumnado de su grupo en la puerta de la Calle El Llano para guiarlo y acompañarlo hasta el aula y/o hasta la calle. Se recomienda al profesorado de Educación Infantil, aparte del uso de mascarilla higiénica, el de **pantalla facial**, así como una higiene frecuente de manos (con agua y jabón y/o con gel hidroalcohólico). De igual modo, es aconsejable llevar el pelo recogido y evitar anillos y pulseras. En cuanto a la ropa, podría resultar práctica la utilización de una bata a lavar a diario a 60°. El alumnado de Infantil higienizará sus manos, preferiblemente con agua y jabón, o con gel hidroalcohólico al entrar al aula y cada cierto tiempo.

Durante el periodo de adaptación (primera semana) se permitirá, **si fuese necesario**, la entrada de las familias del alumnado de tres años hasta la puerta del aula, tanto en el momento de la entrada, como en el de la salida, respetando los turnos establecidos. A partir de ese momento, las familias deberán permanecer en la acera.

Cada tutor/a **informará a las familias** que, en el momento de la entrada, el alumnado accederá al centro según el orden de llegada, pero en el de la salida la tutora lo organizará por orden de lista para facilitar su entrega a las familias, en la zona que les corresponde. Se subrayará la importancia de despejar la misma en cuanto entre o salga su hijo/a para evitar las aglomeraciones.



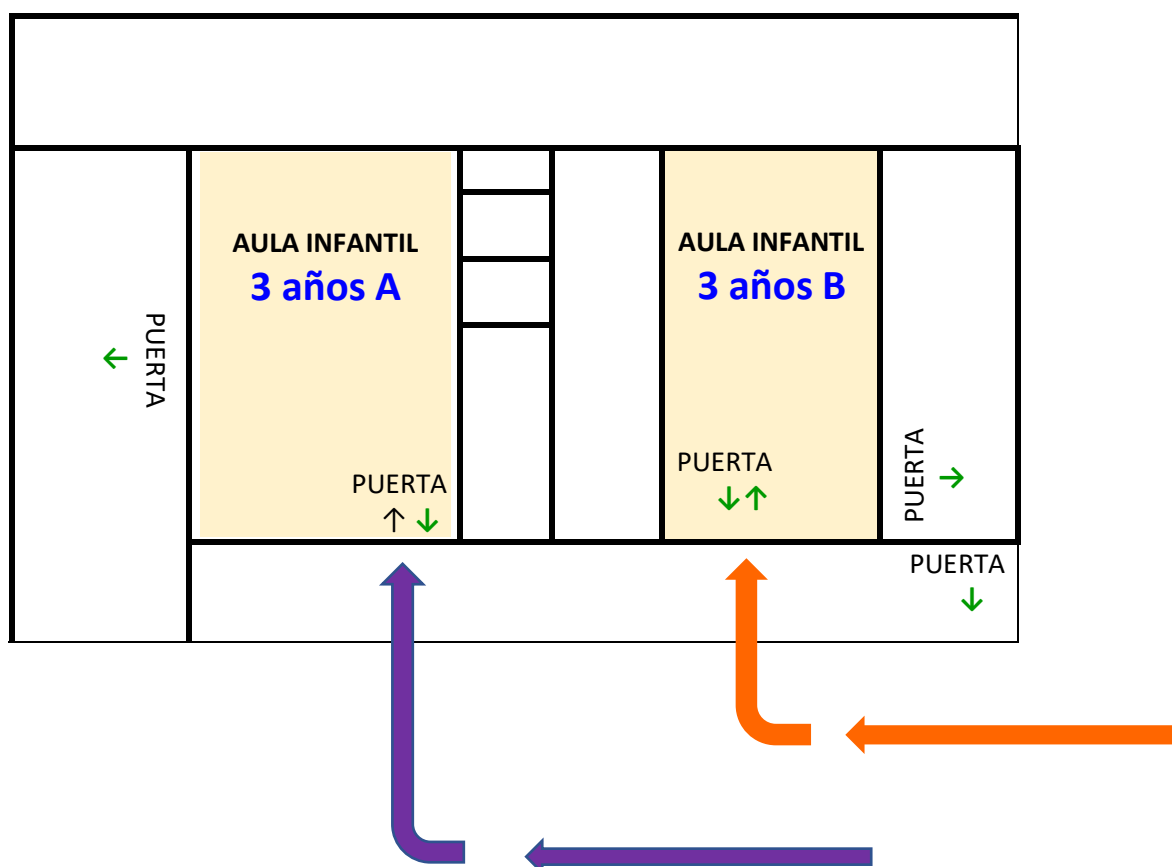
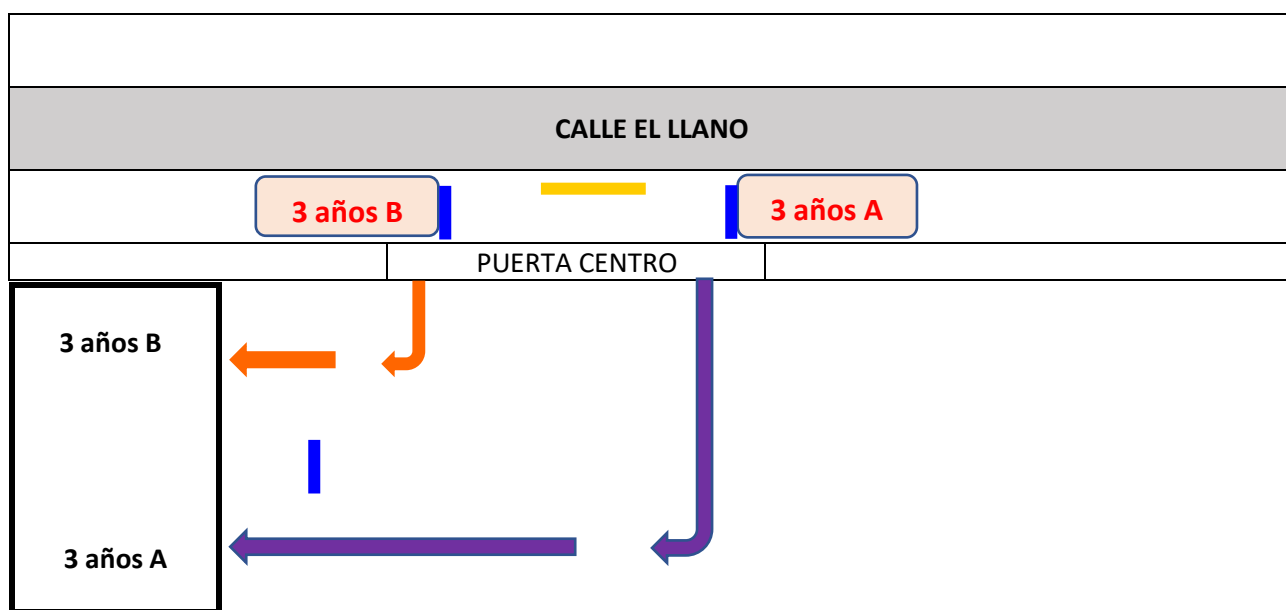
ENTRADAS Y SALIDAS



ENTRADAS:

A las **9:25** accederá al centro el alumnado de los grupos de CE del sector 1. La clase de 3 años B entrará por el lado derecho de la puerta de la C/El Llano (referencia: mirando hacia dentro) y la de 3 años A lo hará por el lado izquierdo de la puerta, dirigiéndose ambas a la zona exterior a su aula, donde formarán una fila para entrar.

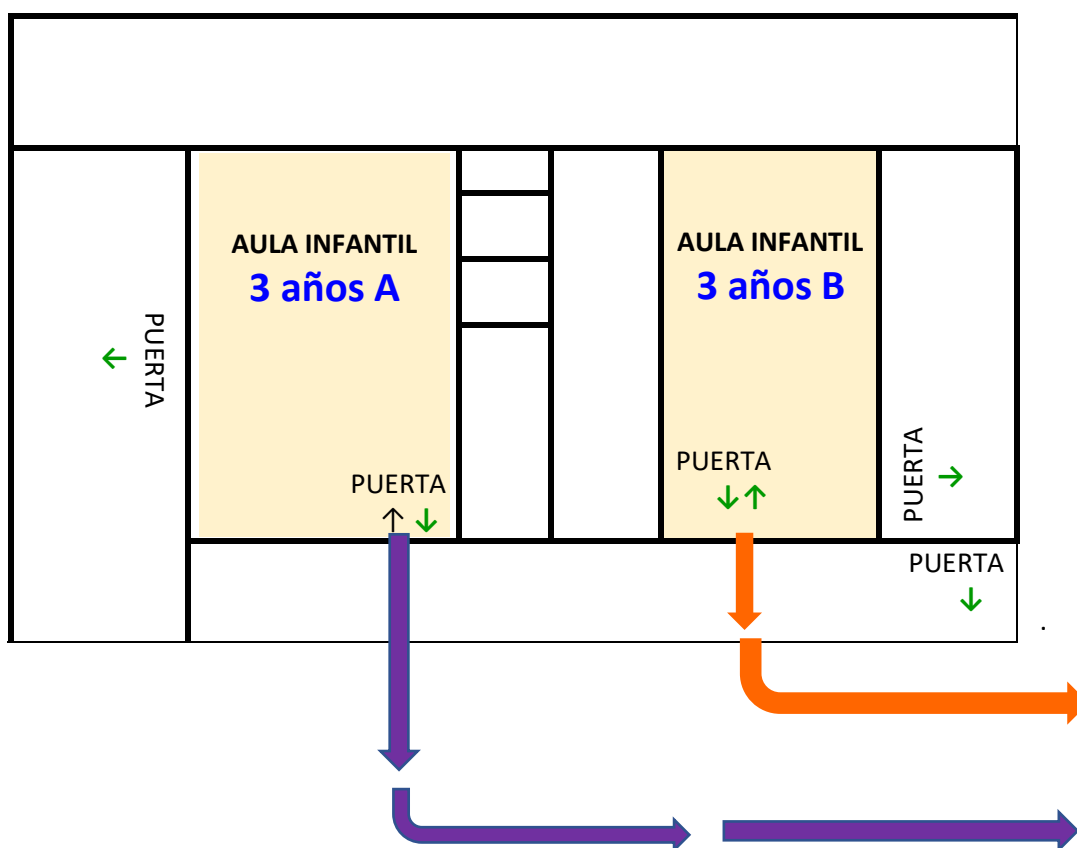
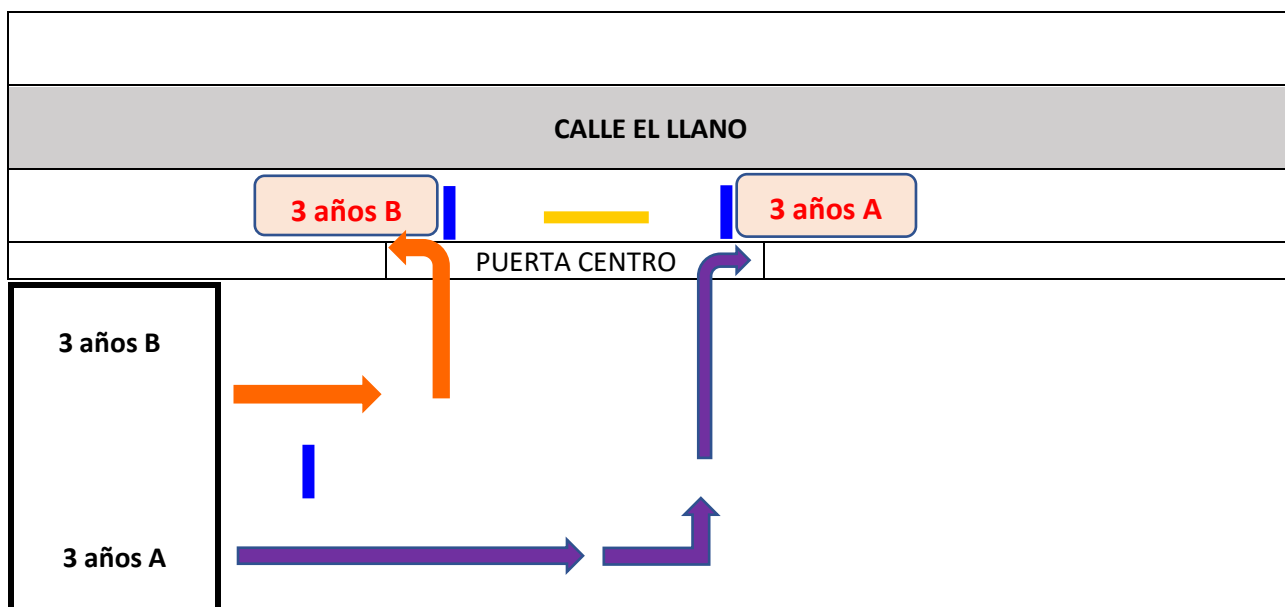
9:25



SALIDAS:

A las **13:35** el alumnado de los **dos grupos de 3 años** procederá a salir del centro del mismo modo que entró. Una vez en el exterior de sus aulas, seguirán la dirección tomada en el momento de la entrada para abandonar el colegio. El profesorado hará entrega del alumnado a las familias, que esperarán fuera del centro en la zona establecida.

13:35



ENTRADAS Y SALIDAS

ENTRADAS Y SALIDAS de sector 2 (Infantil 4 años A y 4/5 años)

Para las entradas y salidas del alumnado de este sector (Infantil de 4 años A y de 4/5 años) será utilizado el acceso de la **C/El Llano**.

Tanto el profesorado, como las familias y el alumnado de Primaria, utilizarán mascarilla para el momento de la entrada y el de la salida. Para el alumnado de la etapa de Infantil sólo será recomendado y siempre que sea capaz de ponérsela y quitársela de forma autónoma. Se procurará evitar las aglomeraciones por fuera del centro y la coincidencia de familias de diferente GCE. Para ello, se deberá cumplir rigurosamente el horario y procedimiento establecidos para la entrada y la salida, **respetando la zona/área establecida para cada GCE en la calle y el tramo horario correspondiente, EVITANDO PERMANECER más tiempo del estrictamente necesario para dejar o recoger a su hijo/a.**

Será el profesorado (**tutor o especialista**) el responsable de recibir y de despedir al alumnado de su grupo en la puerta de la Calle El Llano para guiarlo y acompañarlo hasta el aula y/o hasta la calle. Se recomienda al profesorado de Educación Infantil aparte del uso de mascarilla higiénica, el de pantalla facial, así como una higiene frecuente de manos (con agua y jabón y/o con gel hidroalcohólico). De igual modo, es aconsejable llevar el pelo recogido y evitar anillos y pulseras. En cuanto a la ropa, podría resultar práctica la utilización de una bata corta a lavar a diario a 60°. El alumnado de Infantil higienizará sus manos preferiblemente con agua y jabón al entrar al aula y cada cierto tiempo.

Cada tutor/a **informará a las familias** que, en el momento de la entrada, el alumnado accederá al centro según el orden de llegada, pero en el de la salida la tutora lo organizará por orden de lista para facilitar su entrega a las familias, en la zona que les corresponde. Se subrayará la importancia de despejar la misma en cuanto entre o salga su hijo/a para evitar aglomeraciones.



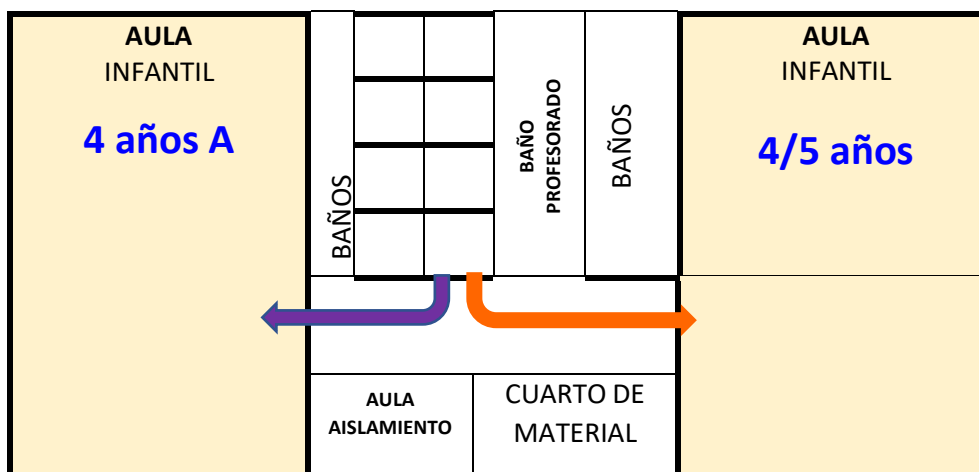
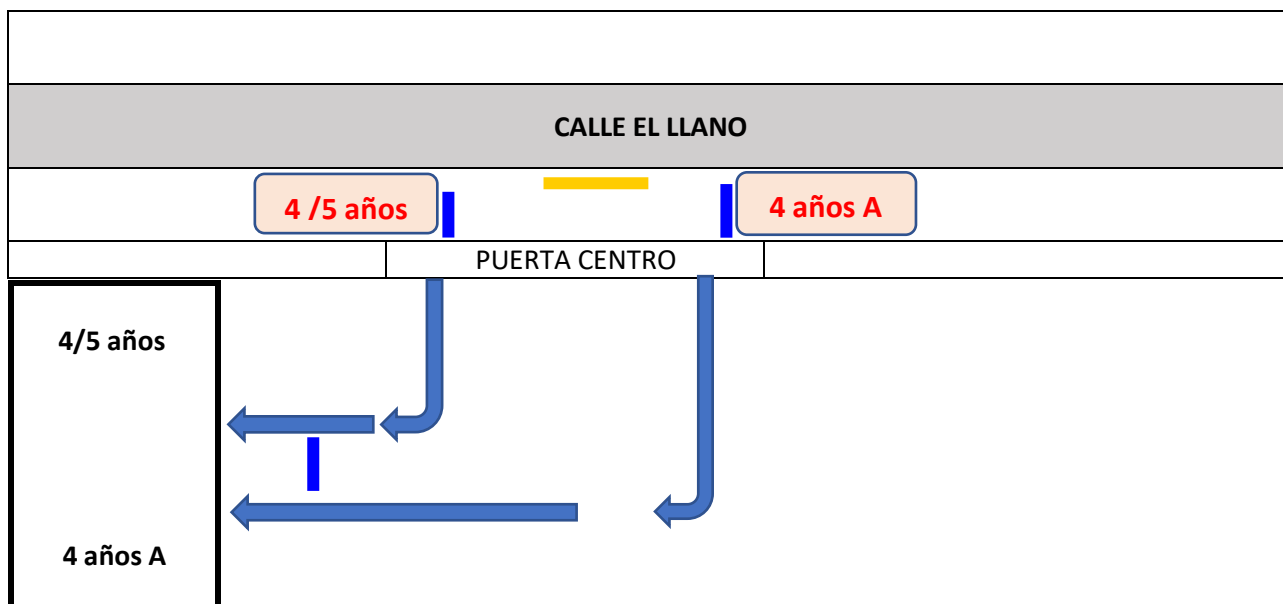
ENTRADAS Y SALIDAS



ENTRADAS:

A las **9:15** accederá al centro el alumnado de los grupos de CE del sector 2. La clase de 4/5 años entrará por el lado derecho de la puerta de la C/El Llano (referencia: mirando hacia dentro) y la de 4 años A lo hará por el lado izquierdo de la puerta, dirigiéndose ambas a la zona exterior a la entrada al edificio, donde formarán dos filas separadas, por al menos 1'5 m. En primer lugar, subirá la escalera del edificio 4 años A y, seguidamente, 4/5 años.

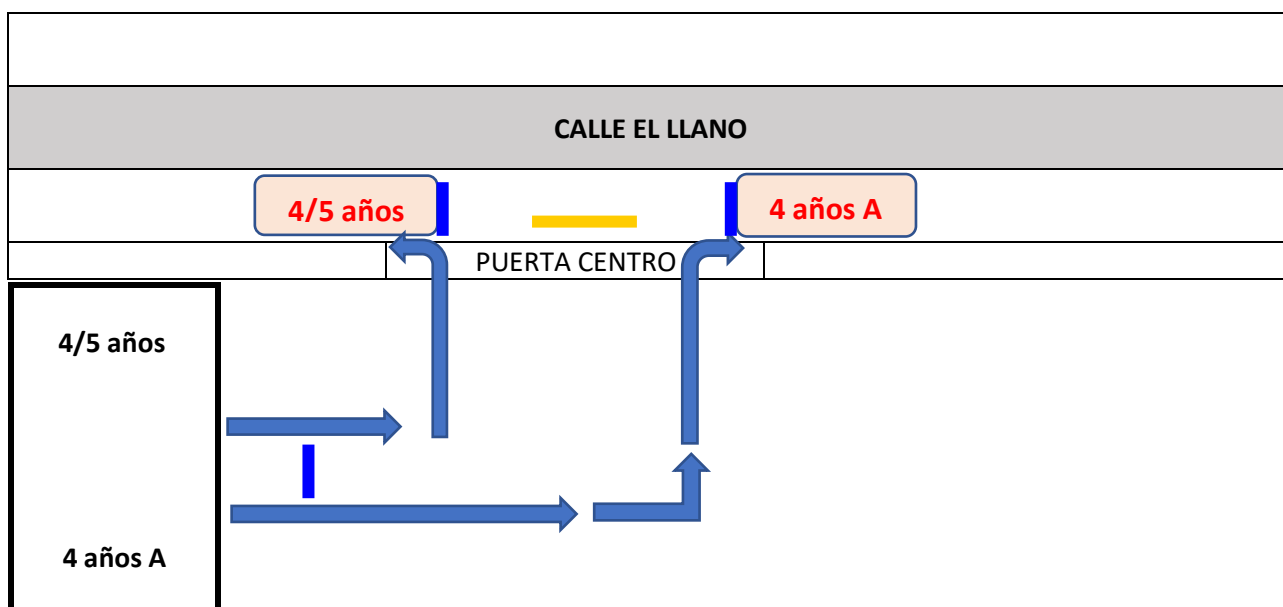
9:15



SALIDAS:

A las **13:45** el alumnado de los dos grupos de 4 años procederá a salir del centro del mismo modo que entró. Primero saldrá de su aula y bajará la escalera 4 años A y, detrás, respetando la distancia de seguridad de al menos 1'5 m, 4/5 años. Una vez en el exterior, seguirán la dirección tomada en el momento de la entrada para abandonar el colegio. El profesorado hará entrega del alumnado a las familias, que esperarán fuera del centro en la zona establecida.

13:45



ENTRADAS Y SALIDAS



ENTRADAS Y SALIDAS de sector 3 (Aula Enclave, 5 años A y 5 años B)

Para las entradas y salidas del alumnado de este sector (Aula Enclave e Infantil de 5 años A y 5 años B) será utilizado el acceso de la **C/El Llano**.

Tanto el profesorado, como las familias utilizarán mascarilla para el momento de la entrada y el de la salida. El alumnado del Aula Enclave no hará uso de la misma. Al de la etapa de Infantil se le recomendará, siempre que sea capaz de ponérsela y quitársela de forma autónoma. Se procurará evitar las aglomeraciones por fuera del centro y la coincidencia de familias de diferente GCE. Para ello, se deberá cumplir rigurosamente el horario y procedimiento establecidos para la entrada y la salida, **respetando la zona/área establecida para cada GCE en la calle y el tramo horario correspondiente, EVITANDO PERMANECER más tiempo del estrictamente necesario para dejar o recoger a su hijo/a.**

Será el profesorado (**tutor o especialista**) el responsable de recibir y de despedir al alumnado de su grupo en la puerta de la Calle El Llano para guiarlo y acompañarlo hasta el aula y/o hasta la calle. Se recomienda al profesorado del Aula Enclave y de Educación Infantil, aparte del uso de mascarilla higiénica, el de pantalla facial, así como una higiene frecuente de manos (con agua y jabón y/o con gel hidroalcohólico). De igual modo, es aconsejable llevar el pelo recogido y evitar anillos y pulseras. En cuanto a la ropa, podría resultar práctica la utilización de una bata a lavar a diario a 60°. El alumnado del Aula Enclave y el de Infantil higienizará sus manos, preferiblemente con agua y jabón, al entrar al aula y cada cierto tiempo; el del aula enclave deberá evitar el uso del gel hidroalcohólico.

Cada tutor/a **informará a las familias** que, en el momento de la entrada, el alumnado accederá al centro según el orden de llegada, pero en el de la salida la tutora lo organizará por orden de lista para facilitar su entrega a las familias, en la zona que les corresponde. Se subrayará la importancia de despejar la misma en cuanto entre o salga su hijo/a para evitar las aglomeraciones.



ENTRADAS Y SALIDAS



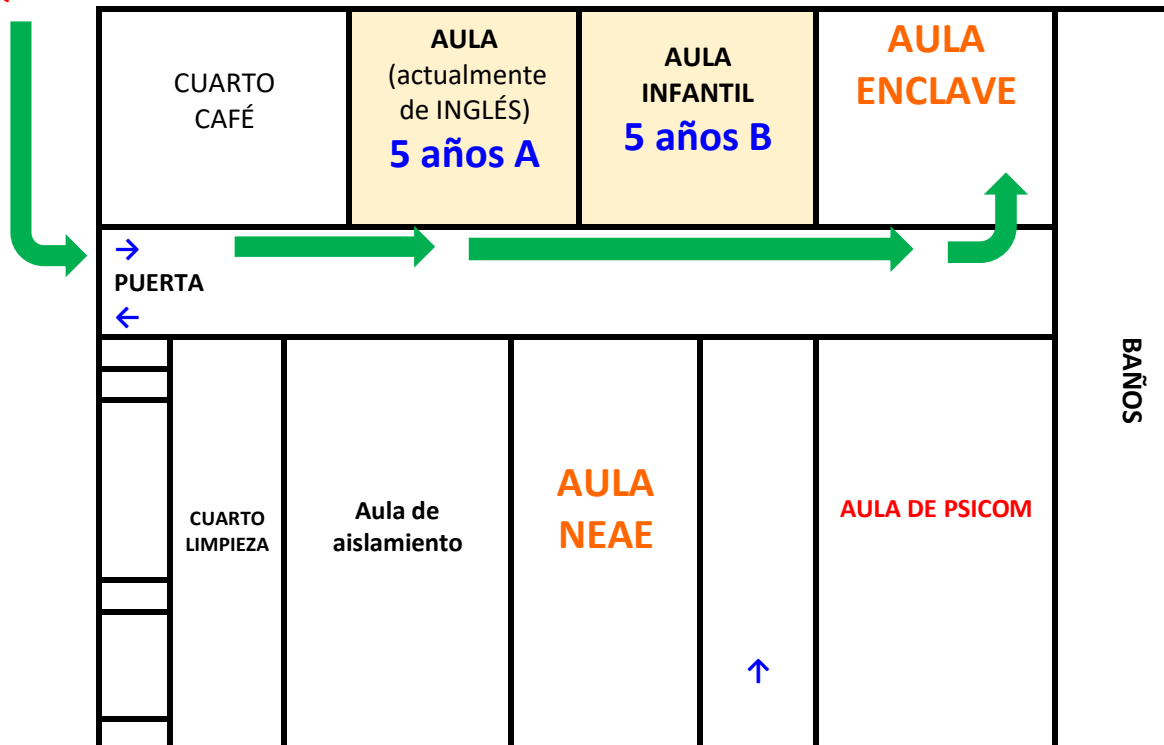
ENTRADAS:

A las 9:05 accederá al centro el alumnado del GCE del Aula Enclave. El micro aparcará en la plaza reservada en la C/El Llano y los niños/as usuarios del servicio de transporte, así como el resto del grupo serán recogidos por la tutora y el auxiliar educativo para dirigirse al aula, caminando por el lado izquierdo del pasillo (referencia: mirando hacia dentro desde la puerta del edificio).

9:05



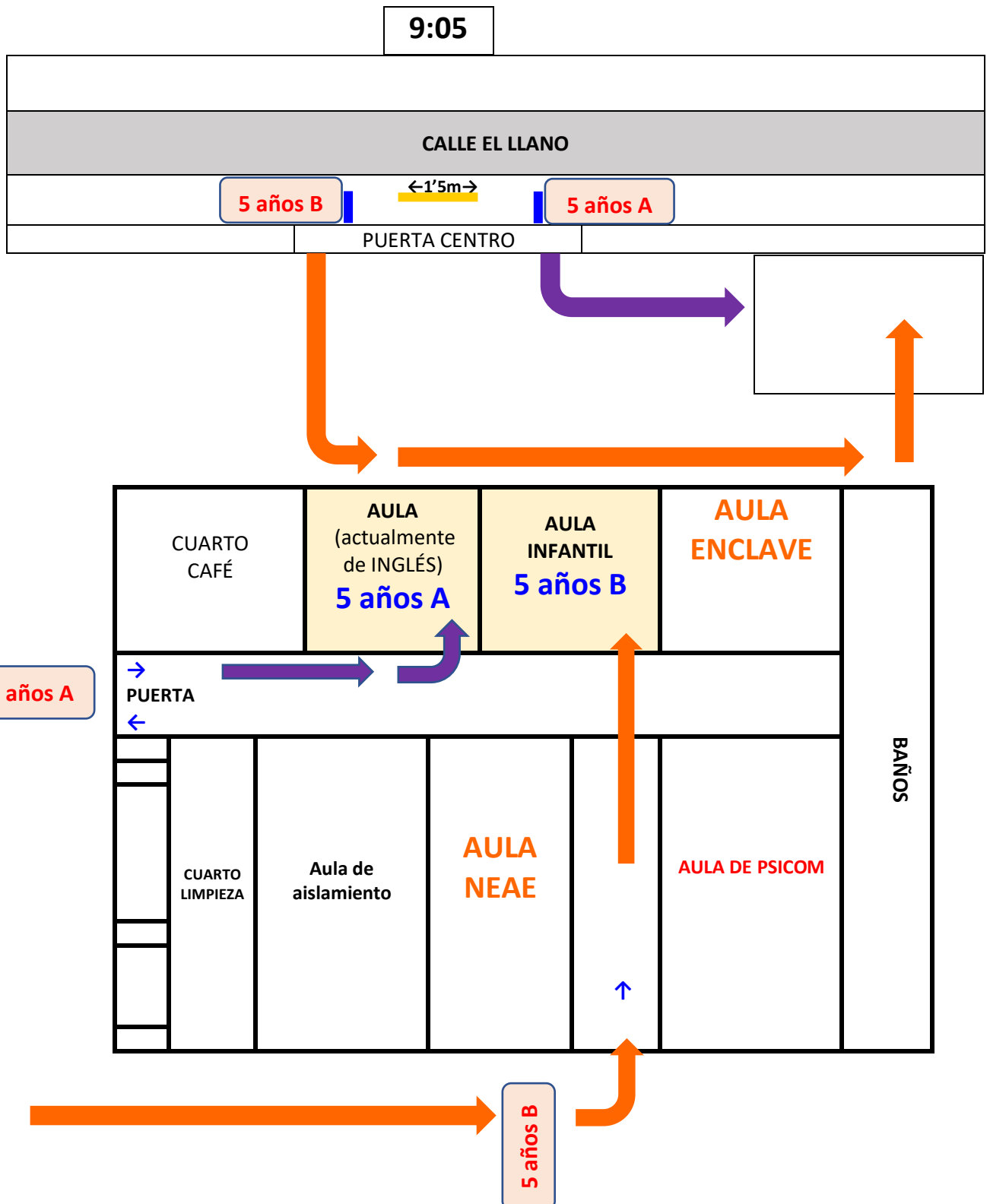
PUERTA PEQUEÑA



ENTRADAS Y SALIDAS



A las **9:05** será también el turno para la entrada del alumnado de Infantil de 5 años. El de 5 años A accederá al colegio por el lado izquierdo de la puerta grande de la C/El Llano (referencia: mirando hacia dentro) para dirigirse a la puerta principal de la planta baja del pabellón, debiendo esperar a que el del aula enclave haya entrado, para acercarse a su aula, caminando por el lado izquierdo del pasillo (referencia: mirando hacia dentro desde la puerta de la planta); el de 5 años B lo hará por el lado derecho de la puerta grande de la C/El Llano (referencia: mirando hacia dentro) y caminará hacia la puerta de emergencia de dicha planta, a través de la cual llegará a la suya.



ENTRADAS Y SALIDAS

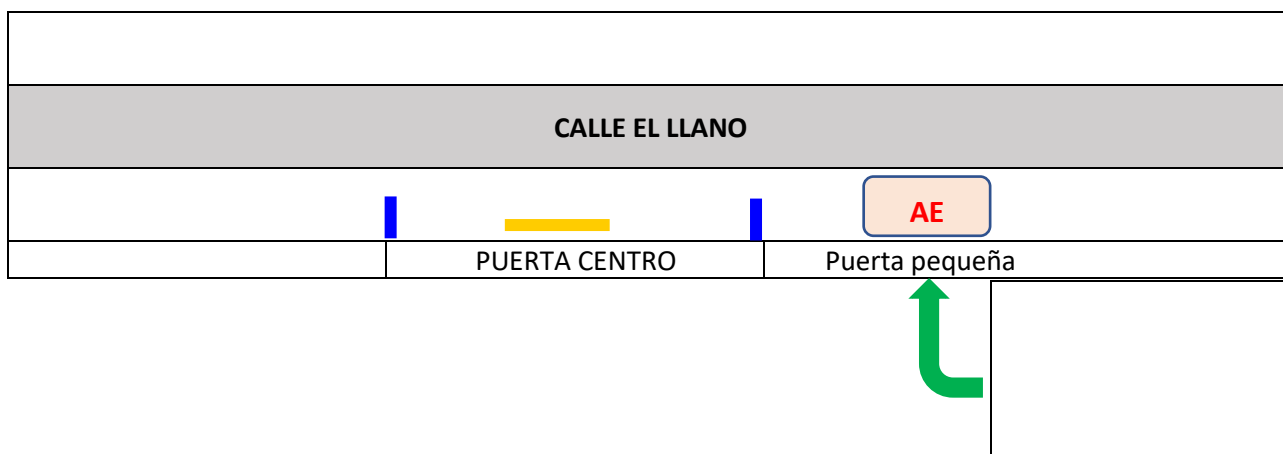
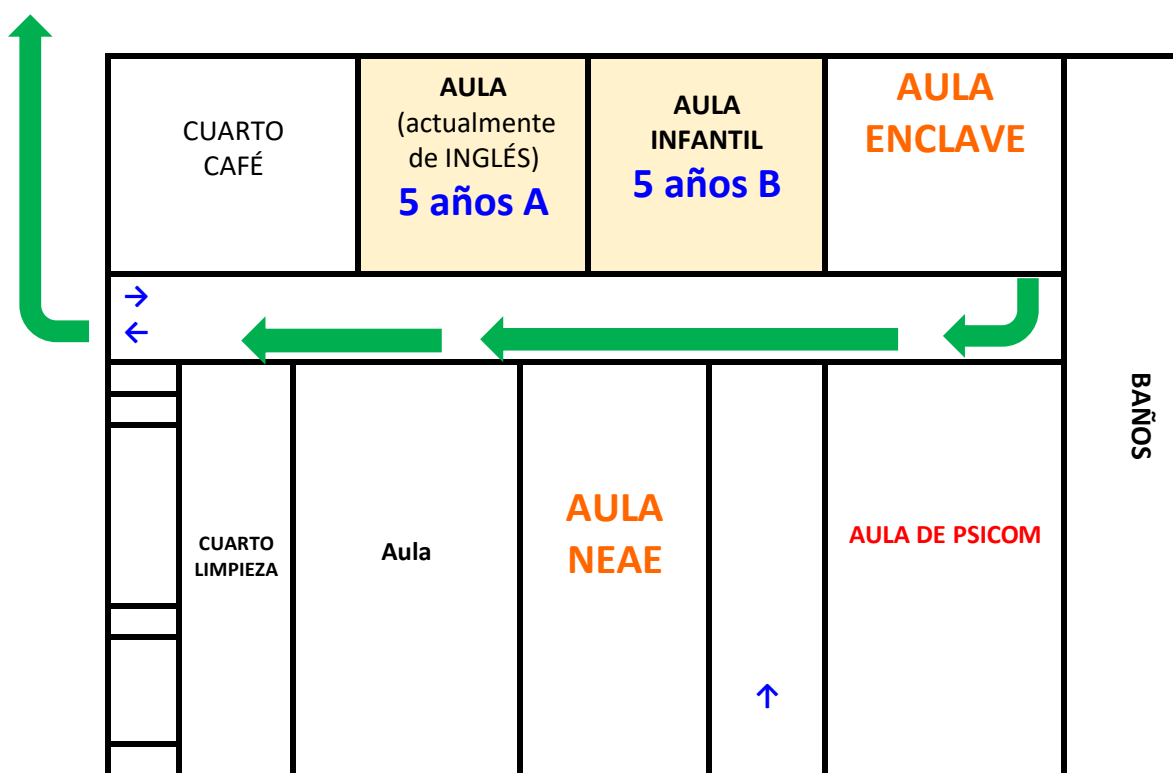


SALIDAS:

A las **14:05 hh** el alumnado del **GCE del AE** procederá a salir del centro tal cual entró, caminando por el lado izquierdo del pasillo (**referencia: mirando hacia la puerta**). Abandonarán el colegio por la puerta pequeña de la C/El Llano. Las familias y el micro esperarán por fuera.

14:05

PUERTA PEQUEÑA

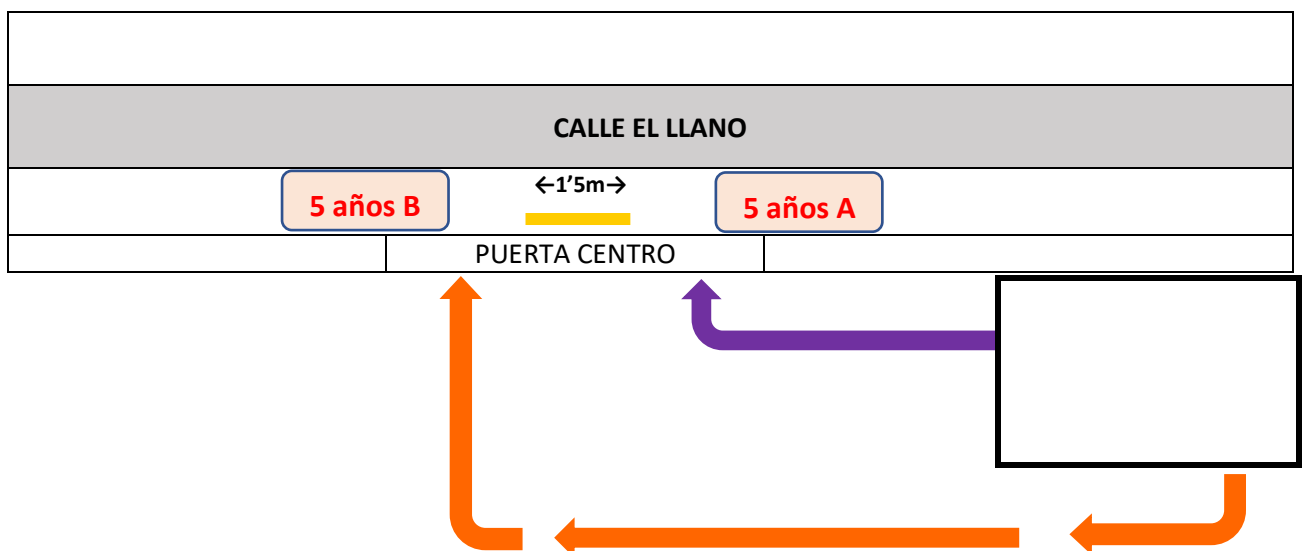
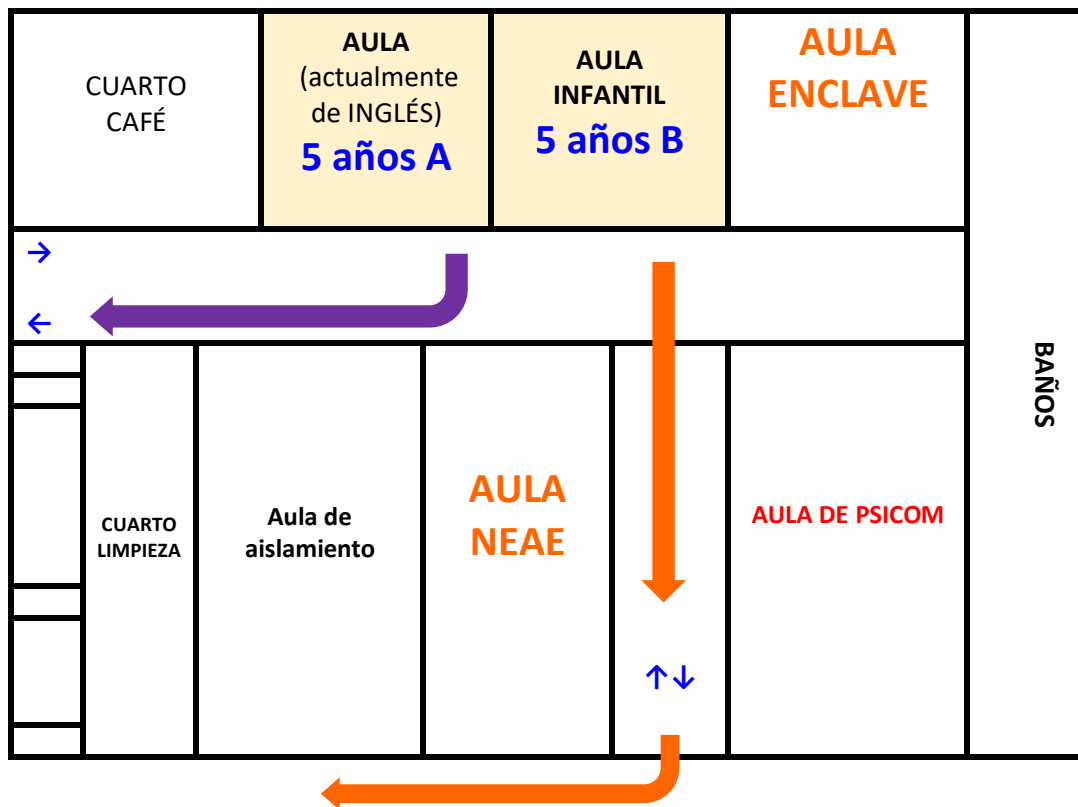


ENTRADAS Y SALIDAS



A las **14:05 hh** será también el momento para que el alumnado de los grupos de 5 años salga del centro. Ambos esperarán a que el AE haya salido. Cada grupo dejará el aula y se dirigirá al exterior del edificio igual que entró, el de 5 años A, por la puerta principal de la planta baja del pabellón (dirigiéndose a ella por el lado izquierdo del pasillo, mirando hacia fuera) y, el de 5 años B, por la puerta de emergencia. Una vez fuera, seguirán la dirección tomada en el momento de la entrada.

14:05



En **días de lluvia intensa** se adaptará la entrada y la salida del alumnado del **grupo de 5 años**, que accederá al edificio y saldrá del mismo a través de **la puerta principal**, en lugar de hacerlo por la de emergencias. Para ello, se seguirá el siguiente orden, respetando siempre la distancia de seguridad, de al menos metro y medio, entre grupos: **AE, 5 años B y 5 años A, para entrar**, transitando por el lado izquierdo del pasillo (referencia: mirando hacia dentro desde la puerta) y **5 años A, 5 años B y AE para salir**, circulando por el lado izquierdo (referencia: mirando hacia la puerta desde las aulas).

ENTRADAS Y SALIDAS

ENTRADAS Y SALIDAS de sector 4 (1º, 1º/2º y 2º de Primaria)

Para las entradas y salidas del alumnado de este sector (1º, 1º/2º y 2º) será utilizado el acceso de la **C/El Llano**.

Tanto el profesorado, como las familias y el alumnado de Primaria, utilizarán mascarilla para el momento de la entrada y el de la salida. Se procurará evitar las aglomeraciones por fuera del centro y la coincidencia de familias de diferente GCE. Para ello, se deberá cumplir rigurosamente el horario y procedimiento establecidos para la entrada y la salida, **respetando la zona/área establecida para cada GCE en la calle y el tramo horario correspondiente, EVITANDO PERMANECER más tiempo del estrictamente necesario para dejar o recoger a su hijo/a.**

Será el profesorado (**tutor o especialista**) el responsable de recibir y de despedir al alumnado de su grupo en la **puerta de la Calle El Llano** para guiarlo y acompañarlo hasta el aula y/o hasta la calle. El uso de la mascarilla higiénica o quirúrgica será obligatorio en todo momento. Es importante que al quitarse o ponerse la misma, para comer o por otro motivo que lo justifique, se haga con cuidado, tocando tan solo los elásticos. En el aula podrán colgarla en el gancho de cada mesa o introducirla en la **bolsa de tela** para ese fin. Dicho elemento vendrá marcado con el nombre del niño/a y cada familia será responsable de su higienización diaria. Cada vez que se manipule la mascarilla, se deberá garantizar la higienización de manos con gel hidroalcohólico.

Cada tutor/a **informará a las familias** que, en el momento de la entrada, el alumnado accederá al centro según el orden de llegada, pero en el de la salida el profesorado tutor lo organizará por orden de lista para facilitar su entrega a las familias, en la zona que les corresponde, procurando irse en cuanto su hijo/a entre al colegio o salga del mismo para evitar aglomeraciones.



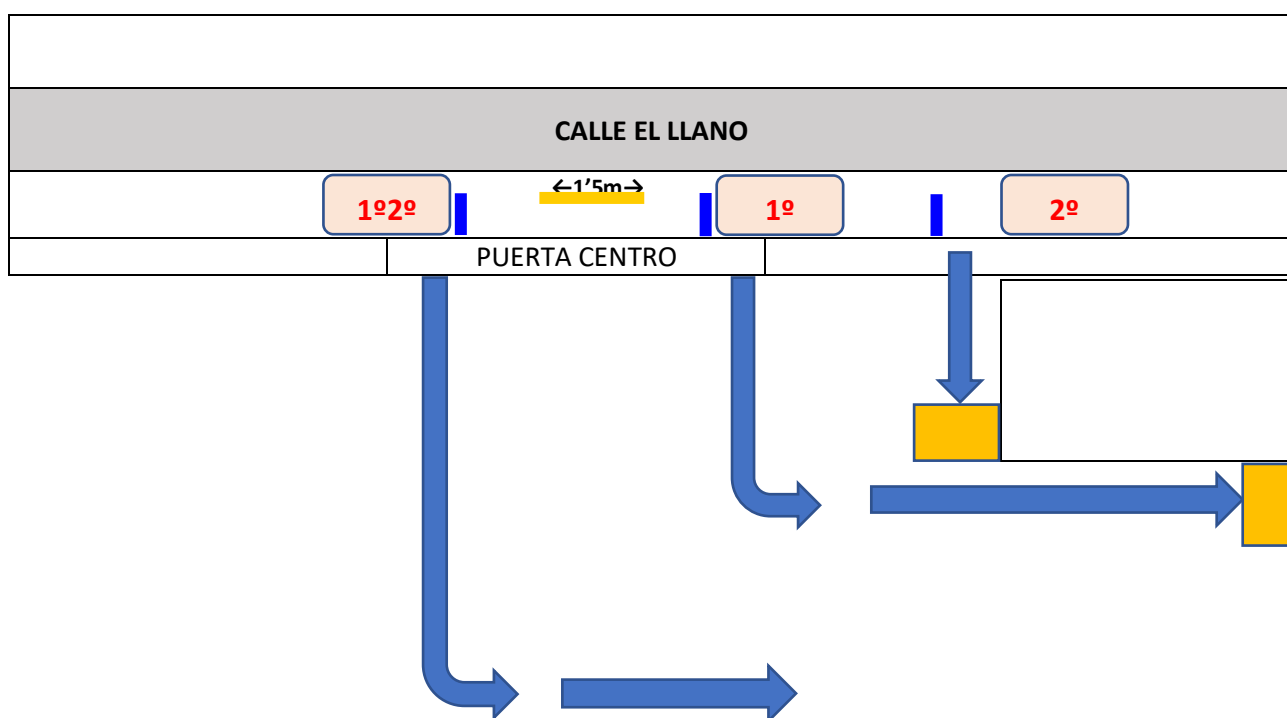
ENTRADAS Y SALIDAS

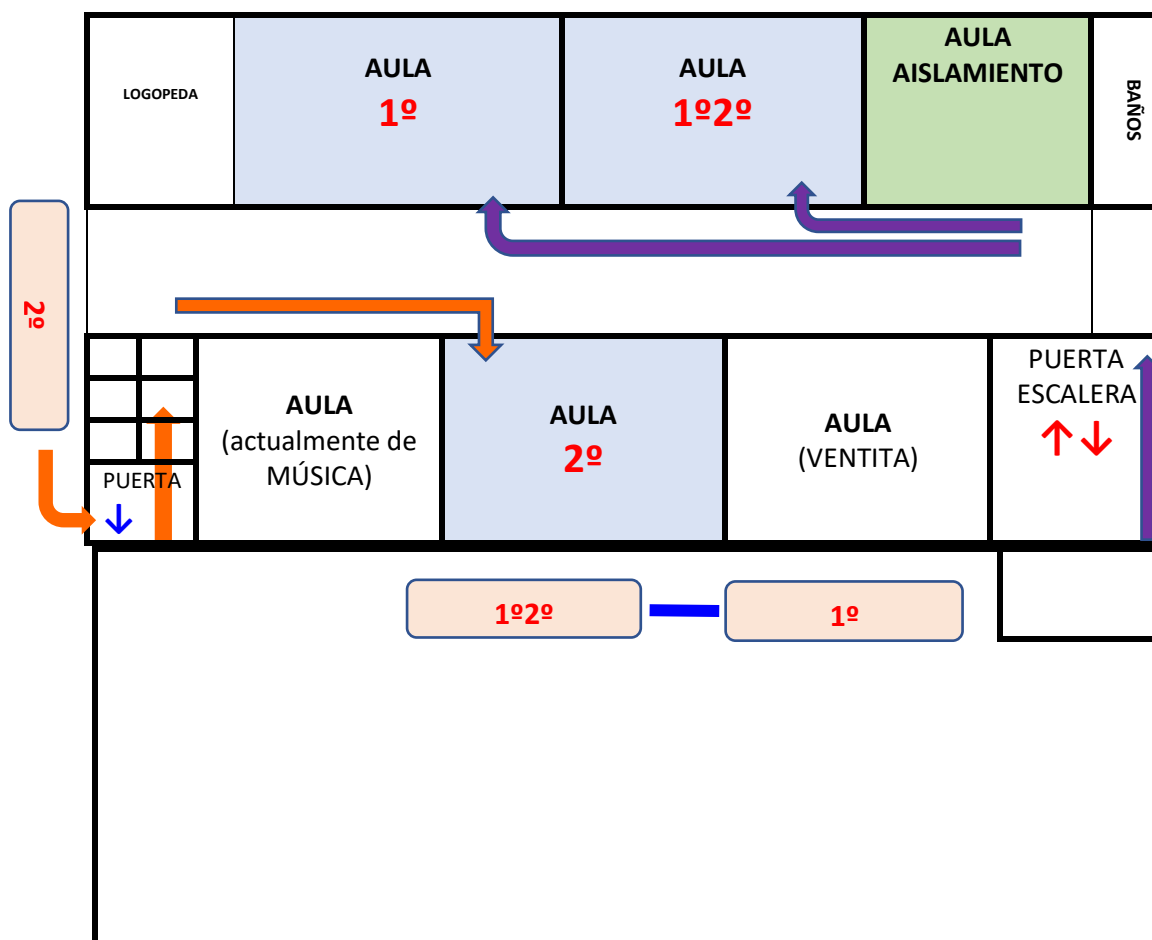


ENTRADAS:

A las **8:55** accederán al centro los GCE de 1º, de 1º/2º y de 2º del **sector 4**, debiendo respetar la ruta señalizada para cada grupo, así como la distancia de seguridad, de al menos 1'5 m, entre GCE. El alumnado del grupo de 1º accederá por el lado izquierdo de la puerta grande (referencia: mirando hacia dentro), manteniendo dicha dirección hasta llegar a la zona exterior a la **escalera de emergencia** del edificio. El alumnado de 1º/2º entrará por la misma puerta, pero por el lado derecho dirigiéndose en fila a la misma zona, a una distancia de **al menos 1'5m** detrás de 1º, para subir inmediatamente en ese **orden: 1º, 1º/2º**, hasta sus aulas correspondientes. El alumnado de **2º** accederá por la puerta pequeña de la C/El Llano, dirigiéndose a la escalera exterior ubicada en el lado oeste del edificio (referencia: mirando hacia el norte) por la que subirán directamente hacia su aula. Las familias de los tres grupos podrán acompañar a sus hijos/as hasta la puerta, sugiriendo que formen filas, ya desde la acera, para facilitar el acceso; pero deberán irse inmediatamente con el fin de **despejar** la zona para el momento de entrada de los niños y niñas de Educación Infantil.

8:55



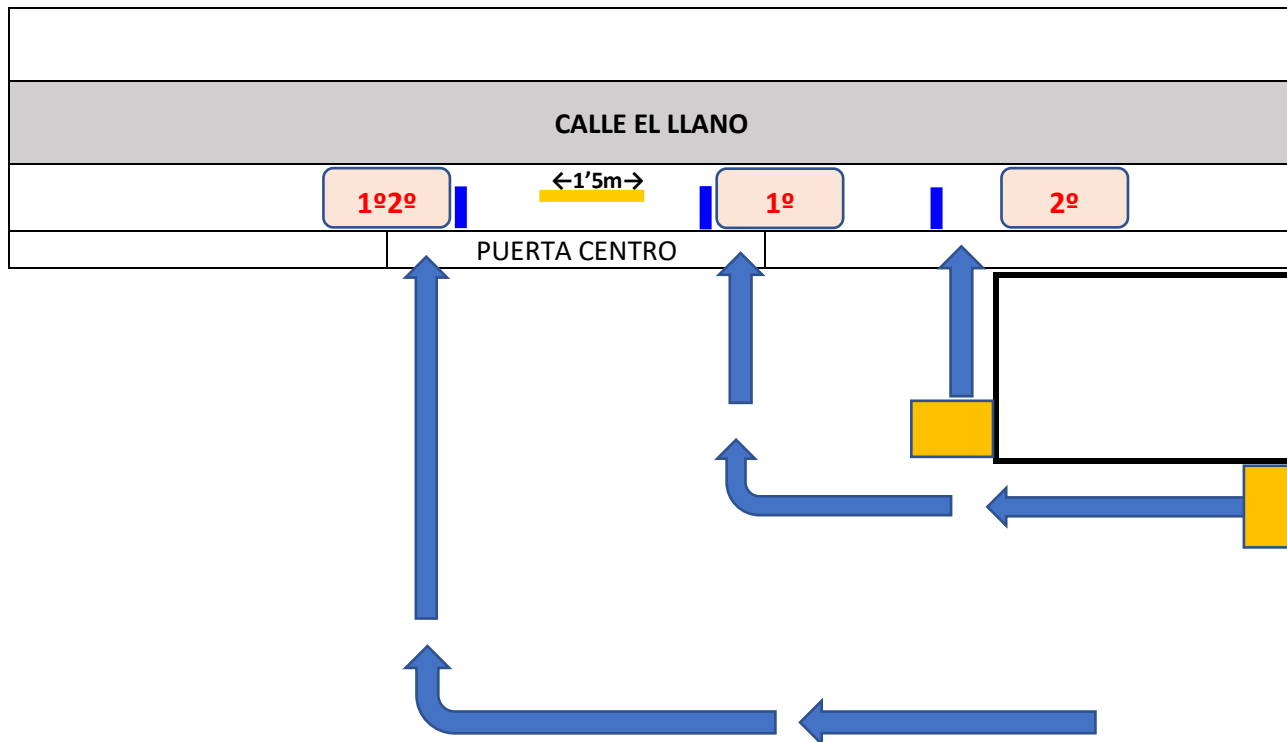


Una vez en la planta alta, el alumnado de 1º y 1º2º circulará por el lado derecho del pasillo (**ruta violeta**) y el de 2º, por el lado izquierdo (**ruta naranja**) (referencia: mirando hacia la escalera oeste).

SALIDAS:

A las **13: 55** el alumnado del **sector 4** procederá a salir del centro siguiendo la misma ruta que en el momento de la entrada. El alumnado de **2º** bajará por la escalera ubicada en el extremo oeste del edificio, dirigiéndose a la puerta chiquita de la C/El Llano. El alumnado de **1º2º** y el de **1º** saldrán por la escalera de emergencia por la que entraron. Primero abandonará el aula el **alumnado de 1º2º**, seguido del de **2º**, respetando la distancia de seguridad de al menos 1'5 m entre uno y otro grupo. Seguirán la misma trayectoria que en el momento de la entrada para dirigirse a la puerta grande de la C/El Llano. Las familias esperarán por fuera del edificio en la misma zona establecida para la entrada.

13:55



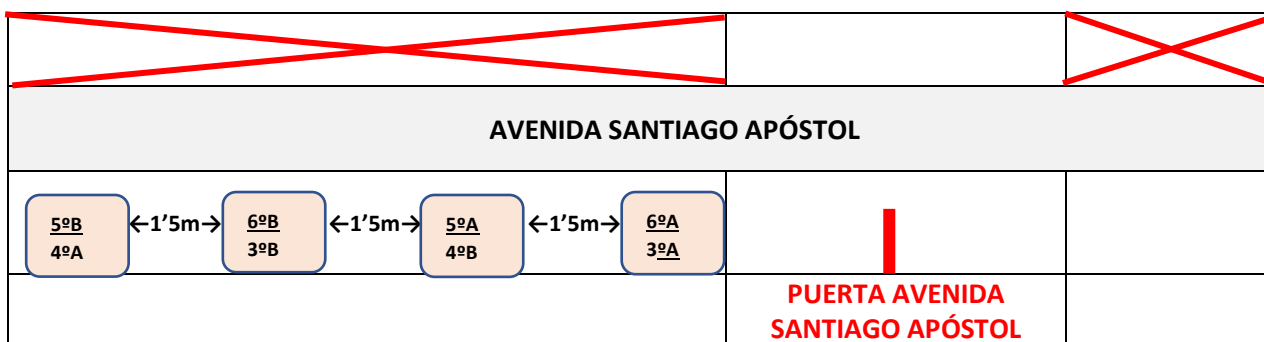
En **caso de lluvia intensa**, se adaptará el itinerario de entrada y salida para el alumnado **de 1º y de 1º2º**, que accederá al edificio y saldrá del mismo por la misma puerta que el de **2º**, según el siguiente orden: **2º, 1º, 1º2º**. Ya en la segunda planta del edificio, el de **2º** circulará por el lado derecho del pasillo para llegar a su aula y el de los otros dos grupos lo hará por el lado izquierdo, respetando siempre la distancia de seguridad entre grupos. En el momento de la salida seguirán el mismo orden y lado del pasillo para abandonar el edificio.

ENTRADAS Y SALIDAS

ENTRADAS Y SALIDAS de sectores 5 (3º y 4º) y 6 (5º y 6º)

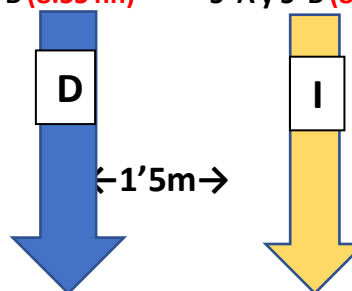
El alumnado de los sectores 5 (3º y 4º) y 6 (5º y 6º) utilizará el acceso de la **C/El Llano**.

Tanto el profesorado, como las familias y el alumnado de Primaria, utilizarán mascarilla para el momento de la entrada y el de la salida. **Se procurará que el alumnado mayor acuda solo al centro. En el caso de ser acompañado por su padre/madre o tutor-a legal, se pedirá que respeten la zona/área establecida para cada GCE en la calle y el tramo horario correspondiente.** Cada tutor/a sugerirá a las familias que, al dejar a sus hijos en la fila, crucen la calle y se sitúen en la acera de en frente para abandonar la zona, procurando hacerlo circulando por la acera más alejada del centro de cualquiera de las calles (Calle Reyes Católicos, Calle El Sol, Avda. Santiago Apóstol). De igual modo se aconsejará a las de 3º y 4º que utilicen las aceras más próximas al centro para dirigirse a él, salvo la de la Avenida Santiago Apóstol, que se encontrará ocupada hasta el momento de entrada de sus hijos/as.



3ºA y 3ºB (9:05 hh) ----- 4ºB y 4ºA (9:05 hh)

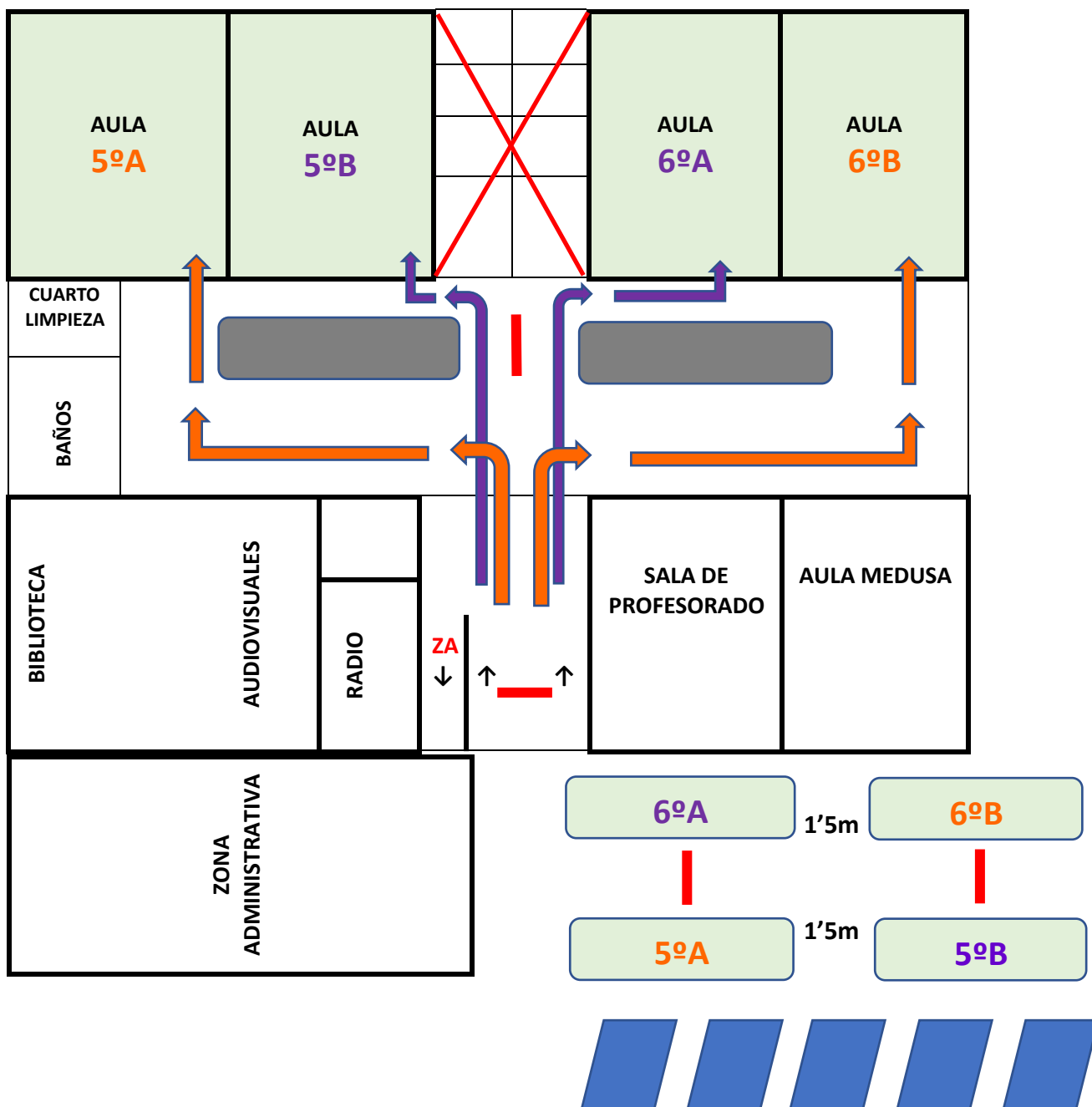
6ºA y 6ºB (8:55 hh) ----- 5ºA y 5ºB (8:55 hh)



Será el profesorado (**tutor o especialista**) el responsable de recibir y de despedir al alumnado de su grupo **en la puerta de la Avenida Santiago Apóstol** para acompañarlo hasta el aula y a la calle. Una vez en el aula el alumnado y el profesorado se limpiará las manos con gel hidroalcohólico. El uso de la mascarilla higiénica será obligatorio en todo momento. Es importante que al quitarse o ponerse la misma, para comer o por otro motivo que lo justifique, se haga con cuidado, tocando tan solo los elásticos. En el aula podrán colgarla en el gancho de cada mesa o introducirla en la **bolsa de tela o recipiente** para ese fin. Dicho elemento vendrá marcado con el nombre del niño/a y cada familia será responsable de su higienización diaria. Cada vez que se manipule la mascarilla, se deberá garantizar la-higienización de manos con gel hidro alcohólico.

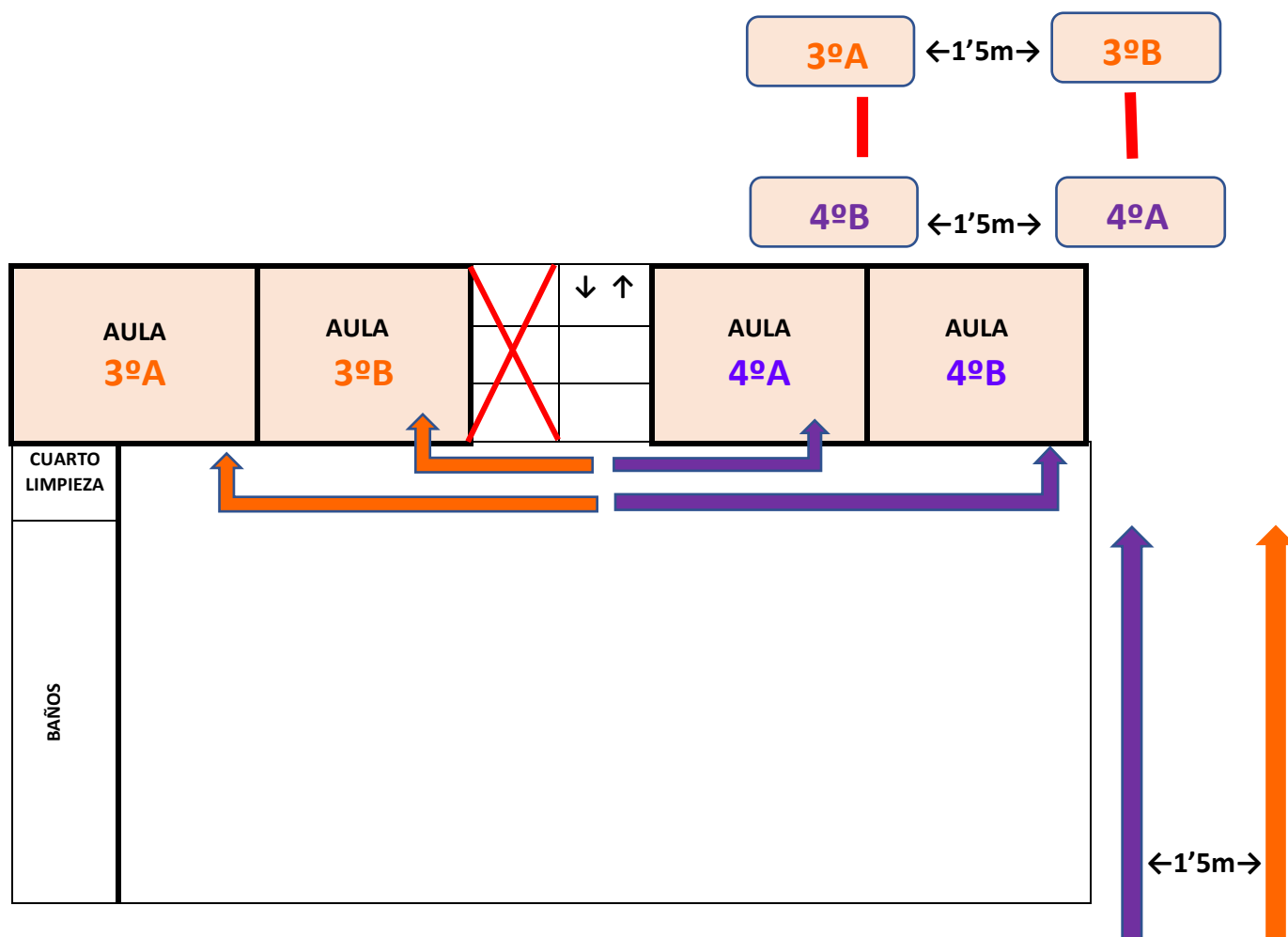
SECTOR 6 (5º y 6º)

A las **8:55** accederán al centro los GCE del **sector 6** (5º y 6º), debiendo respetar la ruta señalizada para cada nivel, así como la distancia de seguridad, de al menos 1'5 m, entre GCE. El alumnado de 6º accederá por el lado derecho desde la puerta (referencia: mirando hacia dentro), manteniendo dicha dirección hasta llegar a la zona exterior a secretaría. El alumnado de 5º hará lo propio, pero bajando por el lado izquierdo del itinerario. Se colocarán en la zona de su grupo/clase para esperar a que se les indique que pueden entrar. Accederán primero **6ºA (ruta violeta)** y **5ºA (ruta naranja)** y después, **6ºB (ruta naranja)** y **5ºB (ruta violeta)**.



SECTOR 5 (3º y 4º)

A las **9:05** será el momento de entrada de los GCE del **sector 5** (3º y 4º), debiendo respetar la ruta señalizada para cada nivel, así como la distancia de seguridad, de al menos 1'5 m, entre GCE. El alumnado de 4º (**4ºB** y **4ºA**) accederá por el lado izquierdo desde la puerta (referencia: mirando hacia dentro), manteniendo dicha dirección hasta llegar al pasillo exterior a la planta baja del edificio de Secretaría. El alumnado de 3º (**3ºA** y **3ºB**) hará lo mismo, pero bajando por el lado derecho del itinerario. Se colocarán en la zona de su grupo/clase para esperar a que se les indique que pueden entrar. Primero accederá el alumnado de 4ºB, seguido del de 4ºA (**ruta violeta**) y después, el de 3ºA y 3ºB (**ruta naranja**).

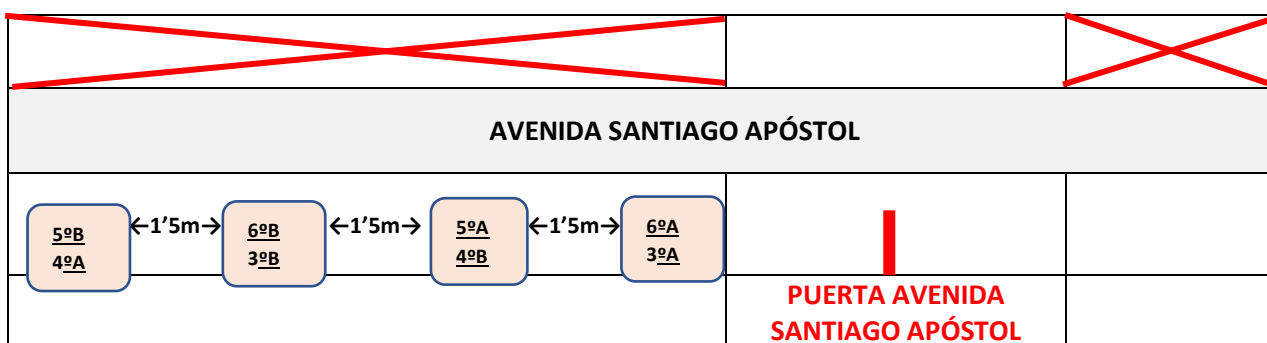


SALIDAS:

A las **13:55 hh** el alumnado del **sector 6** (5º y 6º) procederá a salir del centro de la misma forma en que entró, siguiendo la misma dirección y respetando los mismos itinerarios. En primer lugar, abandonarán las aulas los grupos de **6ºA (ruta violeta)** y **5ºA (ruta naranja)** y después, **6ºB (ruta naranja)** y **5ºB (ruta violeta)**. El profesorado acompañará hasta la **puerta de la Avenida Santiago Apóstol** por la misma dirección que en la entrada, asegurando que se respeta el uso de mascarilla y la distancia de seguridad entre los diferentes GCE. Se respetará el siguiente orden para salir del centro: 6ºA, 5ºA, 6ºB, 5ºB, debiendo esperar cada grupo a que el anterior haya despejado la zona de la calle que le corresponde para salir.

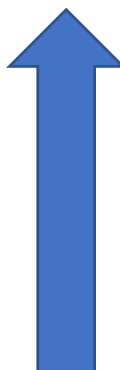
A las **14:05 hh** será el alumnado del **sector 5** (3º y 4º) quien abandonará el edificio de acuerdo al siguiente orden: 3ºA, seguido del de 4ºB y después, el de 3ºB y 4ºA, tomando la misma dirección que en el momento de la entrada (los 4ºs por el lado derecho y los 3ºs por el izquierdo, mirando hacia arriba). Se respetará el mismo orden para salir del centro: 3ºA, 4ºB, 3ºB, 4ºA, debiendo esperar cada grupo a que el anterior haya despejado la zona de la calle que le corresponde para salir.

Una vez haya salido todo el alumnado de los sectores 5 y 6 podrá hacerlo el profesorado que utilice automóvil.



6ºA y 6ºB (13:45 hh) ----- 5ºA y 5ºB (13:45 hh)

3ºA y 3ºB (14:00 hh) ----- 4ºB y 4ºA (14:00 hh)



ENTRADAS Y SALIDAS



ENTRADAS Y SALIDAS FUERA DE HORA

Este curso, vuelve a resultar necesario respetar el horario estipulado para los diferentes momentos de **ENTRADA y SALIDA** con el fin de facilitar una organización garante de seguridad.

Por ello, las familias de cada GCE deberán ser puntuales, evitando la permanencia en el punto establecido más tiempo del estrictamente necesario, tanto en el momento de la entrada, como en el de la salida.

ENTRADAS CON RETRASO

Si por CAUSA MAYOR, una familia no pudiese respetar el horario establecido para la entrada de su hijo/a, éste/a **deberá esperar a que el último turno, del acceso** que le corresponde, haya entrado al centro (9:10 hh, si se trata del de la Avda. Santiago Apóstol y 9:30 hh, si es el de la C/El Llano), para poder hacerlo **a través de la puerta de la Avenida Santiago Apóstol**, tocando el portero eléctrico y esperando a que se le autorice la entrada con el fin de dirigirse al edificio de Secretaría, siempre respetando las NORMAS DE SEGURIDAD (distancia de al menos 1'5 m, uso de mascarilla y de gel hidroalcohólico).

En el mostrador el padre/la madre o tutor-a legal deberá cumplimentar un documento en el que alegará el motivo pertinente, firmándolo y dejándolo en una bandeja. El alumnado se dirigirá a su aula por la ruta establecida y, en caso necesario, será acompañado por algún miembro del equipo directivo, profesorado y/o personal no docente, a su GCE, cumpliendo con las medidas de prevención requeridas.

SALIDAS ANTICIPADAS

El alumnado no podrá abandonar el Centro antes de la finalización de la jornada escolar. Si, por alguna causa que pueda justificarlo, el/la niño/a tuviera que salir del colegio en horario de clase, el padre, madre o persona autorizada accederá al mismo por la puerta de la Avenida Santiago Apóstol, cumpliendo con el protocolo de seguridad, para cumplimentar el documento en el que dejará constancia del motivo para dicha salida, firmándolo y depositándolo en la bandeja habilitada para tal fin en el mostrador. Si se tratara de un alumno/a de Educación Infantil o de Primer ciclo de Primaria, será acompañado por personal del centro hasta Secretaría.

Siempre que sea posible, se avisará previamente al profesorado tutor a través de correo electrónico, Class Dojo u herramienta de comunicación acordada.

En caso de enfermedad sobrevenida en el centro, se procederá de acuerdo al protocolo correspondiente para estos casos.

ENTRADAS CON RETRASO Y SALIDAS ANTICIPADAS EN LOS PABELLONES DE INFANTIL Y DEL PRIMER CICLO

En caso de entrada con retraso o de salida anticipada, el alumnado de los pabellones de Infantil y del Primer ciclo de Primaria podrá acceder al colegio y salir del mismo a través de la puerta pequeña de la C/El Llano, siempre y cuando se cuente en el centro con personal disponible para asegurar el acompañamiento del alumno/a, garantizando el registro documental de la entrada y/o la salida con las firmas correspondientes del padre, madre y/o tutor-a legal.

SALIDAS CON RETRASO

Si, de manera excepcional y **por una causa que pueda justificarlo debidamente**, se produjera retraso por parte de alguna familia en el momento de la salida del alumnado, ésta deberá esperar a que todos los grupos de los diferentes turnos hayan salido del centro (14:05 en las dos puertas). El profesorado tutor cuidará del niño/a hasta esa hora, garantizando la distancia de seguridad con respecto a los/as de otros GCE. A partir de ese momento, si aún no han llegado a recogerlo/a, el alumnado esperará en Secretaría, custodiado por el equipo directivo, procurando respetar las medidas de seguridad correspondientes.