

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR PASO A PASO EL MODELO 700 DE MATRÍCULA

Acceda la página de la sede electrónica de la Agencia Tributaria Canaria a través del enlace de nuestra WEB.

[Cumplimentar directamente - Acceder al impreso de Tasas.](#)

1. Rellene todos los campos con * (son obligatorios), si el alumnos no dispone de DNI rellene este campo con el DNI del padre/madre.
2. En el apartado CONCEPTO escoja la opción **154 Tasa por servicios prestados en conservatorios profesionales de música.**
3. En el menú TASA seleccione la tasa correspondiente al **curso completo** en el que está matriculado el alumno.
4. Una vez seleccionada la tasa del curso completo le aparecerá un sub-menú con el título REDUCCIÓN en el cual podrá optar a escoger el pago aplazado.
5. En la parte inferior aparece un recuadro en blanco donde deberá consignar el número de expediente del alumno y el plazo al que corresponde la carta de pago. **Ejemplo: Exp. 11111; 1º Plazo curso 19/20.**
6. Una vez completados los pasos anteriores solo queda pinchar en CONTINUAR para descargar el formulario e imprimirlo.
7. Puede pagar el modelo a través de cajero, ventanilla o si se lo permite su banco a través de su aplicativo WEB.
8. **NO OLVIDE ENTREGAR EL MODELO 700 JUNTO CON EL JUSTIFICANTE DE PAGO EN LA ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO.**