



## FORMACIÓN DE ACOGIDA AL NUEVO PROFESORADO

### **Lugar: CEP LANZAROTE.**

Grupos de 10 (presencial) por orden de llegada de inscripción. Inscribirse al correo: [lanzarotecep@gmail.com](mailto:lanzarotecep@gmail.com)  
Para inscripción sólo poner nombre, apellidos, etapa que imparte y centro de destino, indicar preferencia de horario (mañana de **10:30 a 12:30** o tarde de **16:00 a 18:00**) y día de la semana.

### **DESCRIPCIÓN:**

Formación inicial presencial para las y los docentes que se están incorporando a los centros educativos por primera vez. Actividad de 2 horas, no certificable.

### **OBJETIVOS:**

Iniciar al nuevo profesorado en las herramientas imprescindibles para el desarrollo de su trabajo  
Ofrecer las nociones básicas que cualquier docente debe dominar: normativa que le afecta, herramientas educativas, sistema y acceso a la formación, organización escolar, etc...

### **CONTENIDOS DE LA ACCIÓN:**

1. La clave corporativa: cambio y restauración
2. La oficina virtual del personal docente
  - 2.1. Consulta y modificación de datos personales
  - 2.2. Acceso a las nominillas
  - 2.3. El porfolio de formación
    - Qué actividades certifican y cuáles no. Cómputo horario
    - Área personal de formación del profesorado. Inscripciones en línea
3. La “Zona Compartida” de los centros docentes. Acceso
4. El Pincel Ekade: acceso, consulta de grupos, impresión de listados, control de asistencia, inclusión de observaciones y calificaciones. La versión web
5. El proIDEAC: nociones básicas. Situaciones de aprendizaje Brújula 2.0.
6. Nociones básicas de Organización escolar: el Reglamento Orgánico de Centros (ROC)