



La Consejería de Educación y Universidades pone a disposición de los responsables del alumnado y el propio alumnado, recursos web en los que se permiten consultar los datos académicos y administrativos del alumnado del que es usted responsable o información académica de interés en caso de ser alumno/a, teniendo la ventaja de acceder a estos recursos desde cualquier lugar, siempre y cuando se disponga de un dispositivo con conexión a internet.

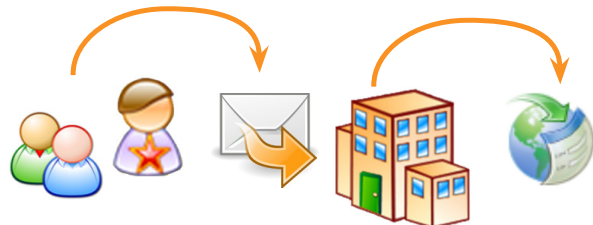
## WEB PINCEL EKADE

## WEB PARA MÓVILES DE PINCEL EKADE

Para acceder a estas web debe cumplir los siguientes requisitos:

1. **Aportar un correo electrónico** al centro educativo donde esté matriculado el alumnado del que es usted responsable o donde esté matriculado/a, si se es alumno/a, para poder crear una cuenta en la **web de Pincel Ekade**.

Una vez creada la cuenta podrá consultar los datos en la **web de Pincel Ekade** y en la **web para móviles de Pincel Ekade** de todo el alumnado del que es usted responsable aunque esté escolarizado en diferentes centros educativos.



  
**Gobierno de Canarias**  
Consejería de Educación,  
Universidades, Cultura y Deportes

WEB PARA MÓVILES DE PINCEL EKADE 

Pincel Ekade 

● ● ● ● ● ● ● ●  
**Gestión Académica**

**Alumnado Familias**

WEB PINCEL EKADE 



2

## 2. Crear una cuenta asociada a su usuario y clave de acceso.



Esta acción la podrá llevar a cabo en la [web de Pincel Ekade](http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/pekweb/ekade) accediendo a la dirección:

[www.gobiernodecanarias.org/educacion/pekweb/ekade](http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/pekweb/ekade)

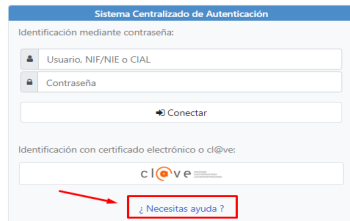


Acceso Web Pincel EKade

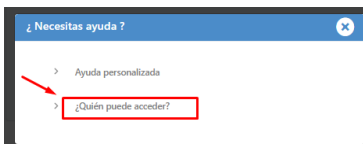
En la siguiente ventana seleccionar "Entrar"



A continuación pinchar en "Necesita ayuda"



Y en esta última ventana pinchar en "¿Quién puede acceder?"



Le llevará a una página de la consejería que le explica ¿Qué credenciales usar en las aplicaciones de esta Consejería? .Si pincha en "[Gestión de cuentas de alumnado y responsables de alumnado](#)"

Le aparece una ventana en la que debe introducir su CIAL, NIF/NIE o Pasaporte



3



Con esta cuenta podrá consultar los datos de todos los alumnos y alumnas de los que es usted responsable, aunque estén escolarizados en diferentes centros educativos, o datos del estudio en el que se encuentra matriculado/a, en caso de ser alumno/a:

Los datos del alumno/a que posee el centro \*(Si detecta algún error en los mismos debe comunicarlo al centro educativo correspondiente para realizar las modificaciones oportunas).

- Matrículas.
- Faltas y anotaciones.
- Calificaciones.
- Horarios.
- Información del centro.
- Informes (calificaciones y horarios).

### • Web Pincel Ekade:



### • Web para móviles de Pincel Ekade:



También puede consultar en la [web de Pincel Ekade](#) o en la [web para móviles de Pincel Ekade](#) los mensajes en web que le envíe el centro o centros educativos. Este tipo de mensajes solo son visibles en estas webs, teniendo la ventaja, con respecto a los mensajes de co-

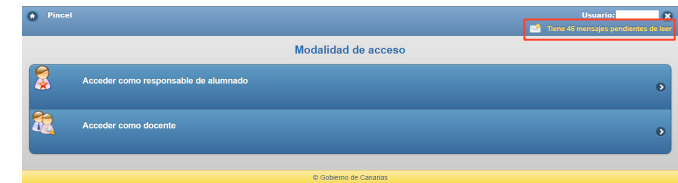
4

reos enviados a su proveedor de correo habitual, de tener localizados únicamente los mensajes enviados por el centro o centros educativos.

Puede consultar los mensajes en web en la web de Pincel Ekade, en el aviso situado en la parte superior izquierda



o en la [web para móviles de Pincel Ekade](#), en la parte superior de la derecha:



Si desea más información al respecto puede solicitarla en el centro educativo o en la dirección:

<http://www3.gobiernodecanarias.org/medusa/perfeccionamiento/areapersonal/pincel.php>

En este espacio dispone de videotutoriales de ayudas, novedades de la aplicación y foros en línea donde podrá plantear dudas o sugerencias relativas al uso de esta aplicación informática.

Acceso Web ayuda

