

Estimados Padres/Madres/Tutores/as de alumnos/as que cursarán **1º de ESO** en el año académico **2022/2023**, en el **IES TAMAIMO**:

Nos dirigimos a Vds. con el fin de informarles que el proceso de matrícula este año será “on line” en el periodo del 17 al 28 de junio, teniendo ustedes que generar la matrícula accediendo a la página:

- [www.gobiernodecanarias.org/educacion](http://www.gobiernodecanarias.org/educacion)
- pinchar en Familias o Estudiantes
- pinchar en admisión y matrícula
- elegir enseñanza: **ESO** (Educación Secundaria Obligatoria)
- pinchar en **formulario único de matrícula**
- en cuadro azul de la zona inferior derecha, pinchar para acceso mediante DNI
- rellenar número de DNI, fecha de nacimiento y fecha de caducidad
- comenzar a rellenar la matrícula intentando cumplimentar todos los datos posibles.

(los datos deben escribirse tal y como aparecen en los documentos oficiales y se necesitarán todos los datos de la unidad familiar, sobre todo los alumnos/as que soliciten Préstamos de libros y Desayunos. Con esta matrícula se solicita también el servicio de transporte escolar).

Una vez terminada la matrícula, deberá imprimirla, **firmarla ambos padres** y entregarla en la Secretaría de este Centro de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 hrs., del día 17 de junio al 8 de julio y teniendo en cuenta que se repartirán 15 número diarios del 17 al 30 de junio y 60 números del 1 al 8 de julio para atenderles . (*El alumno/a que necesite una copia deberá aportarla para sellársela*)

**\*\*Además de la matrícula firmada, deberán aportar la siguiente documentación:**

- 3 fotografías originales del alumno/a tamaño carné.
- Fotocopia del **DNI o NIE con Pasaporte** del alumno/a
- **Sólo** en el caso de no tener DNI, **por ser menor de 13 años**, deberá traer fotocopia del **Libro de Familia**
- Fotocopia de la **TARJETA SANITARIA** del alumno/a.
- Fotocopia del **DNI o NIE con Pasaporte** de ambos padres.
- Documento que justifique el **domicilio**: Certificado de empadronamiento o copia del contrato de trabajo de alguno de los padres. (Esta dirección será la referente para la adjudicación del transporte escolar)



Consejería de Educación,  
Universidades, Cultura y Deportes

- Documento o comprobante justificativo de haber realizado el ingreso de **12€ Cuenta de CAIXA BANK: ES98 2100 9169052200165053**
- Cualquier otro documento de interés para el Centro [Separación de los padres (fotocopia de sentencia/resolución y convenio regulador), Certificación Médica donde conste si existe enfermedad, certificación de minusvalía, etc...] **LOS PADRES SEPARADOS: PEDIR INFORMACIÓN ADICIONAL**
- Las familias interesadas en solicitar las medidas de **DESAYUNO ESCOLAR** o **PRÉSTAMO DE LIBROS** deberán justificar sus ingresos familiares totales en el **año 2020** , bien autorizando a la consulta de los datos económicos al realizar la matrícula o aportando documentación pertinente. En caso de encontrarse en **situación económica crítica** deberán aportar *certificación o informe de alguna organización no gubernamental*.
- Además, deberán rellenar una serie de impresos que se les facilitará en la **Conserjería** del Instituto.

Para cualquier consulta, estamos a su disposición en el teléfono: **922474195** o pueden consultar la página web del Centro: **www.iestamaimo.org**

Agradeciendo de antemano su colaboración, le saluda atentamente.

**LA DIRECCIÓN.**

